



Universidad Internacional de La Rioja
Facultad de Educación

Trabajo fin de máster

Flipped Classroom en el
módulo de Trabajo en
equipo y resolución de
conflictos de FOL

Presentado por: Pau Pous Llanta

Tipo de trabajo: Propuesta de intervención educativa

Director/a: Víctor González López

Ciudad: Peralada (Girona)

Fecha: Julio 2019

Resumen

El presente trabajo tiene por objetivo principal la implementación de la metodología de la *Flipped Classroom* en el diseño de una propuesta de intervención educativa. Esta será aplicada en la unidad didáctica de “Trabajo en equipo y resolución de conflictos” dentro del módulo de FOL. En una primera parte del trabajo se plantea el problema detectado, se justifica la elección de la metodología de la clase invertida para su solución y se fijan los objetivos que se quieren conseguir. En un segundo apartado, se desarrolla todo un marco teórico que parte del análisis de la sociedad contemporánea y trasciende de fondo sobre los diferentes niveles educativos y las necesidades detectadas, especialmente las demandadas por la propia educación. Seguidamente se presentan las principales características de la *Flipped Classroom*, las ventajas y las desventajas que este método presenta, cómo puede influir en mejorar el aprendizaje del alumnado y la interacción que nos permite con distintas metodologías innovadoras centradas en el alumno.

En la tercera parte del TFM se plantea una propuesta de intervención educativa adecuada a las necesidades detectadas en los apartados anteriores. Esta propuesta expone cómo implantar el modelo de la *Flipped Classroom* de forma práctica y sencilla, basándonos en las posibilidades que nos aportan las herramientas TIC.

Se finalizará el trabajo con las conclusiones a las que se ha llegado y las limitaciones y prospectivas que derivan de la tarea realizada. Se concluye que el modelo de la *Flipped Classroom* puede mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje, sacando la transmisión de conocimientos del aula y centrando todo el protagonismo de la educación en el aprendizaje activo del alumno, responsabilizándolo, motivándolo e implicándolo, así como ofreciéndole una educación lo más personalizada e individualizada posible.

Palabras clave: Aprendizaje invertido, *Flipped Classroom*, Innovación, TIC, FOL.

Abstract

The main objective of this work is to implement the methodology of the Flipped Classroom in the design of an educational intervention proposal. This will be applied in the didactic unit of "Teamwork and conflict resolution" within the module of FOL. In a first part of the work, the detected problem is raised, the choice of the methodology of the inverted class is justified for its solution and the objectives to be achieved are fixed. In a second section, a whole theoretical framework is developed that starts from the analysis of contemporary society and transcends in depth about the different educational levels and the detected needs, especially those demanded by education itself. Next, the main characteristics of the Flipped Classroom are presented, the advantages and disadvantages that this method presents, how it can influence in improving student learning and the interaction that allows us with different innovative methodologies focused on the student.

In the third part of the TFM a proposal of educational intervention is proposed, adapted to the needs detected in the previous sections. This proposal exposes how to implement the model of the Flipped Classroom in a practical and simple way, based on the possibilities that ICT tools provide us.

The work will be completed with the conclusions reached and the limitations and prospects that derive from the task performed. It is concluded that the model of the Flipped Classroom can improve the teaching-learning process, taking the transmission of knowledge from the classroom and focusing all the importance of education on the active learning of the student, holding him responsible, motivating and involving him, as well as offering him an education as personalized and individualized as possible.

Keywords: *Flipped Classroom, Flipped Learning, Innovation, ICT, Education.*

ÍNDICE

1	Introducción	1
1.1	Planteamiento del problema	1
1.2	Justificación	3
1.3	Objetivos	5
1.3.1	Objetivo general	5
1.3.2	Objetivos específicos	5
2	Marco Teórico	6
2.1	Contexto actual: Sociedad y Educación	6
2.1.1	Las TIC y la sociedad del conocimiento	6
2.1.2	Demandas del sistema educativo del siglo XXI	7
2.2	La Taxonomía de Bloom	10
2.3	El modelo <i>Flipped Classroom</i>	13
2.3.1	Origen de la <i>Flipped Classroom</i>	13
2.3.2	Principales características de la metodología <i>Flipped Classroom</i>	14
2.3.3	Ventajas e Inconvenientes del modelo <i>Flipped Classroom</i>	16
2.3.4	El modelo <i>Flipped Classroom</i> y la Taxonomía de Bloom	20
2.3.5	La <i>Flipped Classroom</i> y otras metodologías innovadoras	22
3	Propuesta de Intervención	24
3.1	Presentación de la propuesta	24
3.2	Contextualización de la propuesta	25
3.2.1	Entorno del centro	25
3.2.2	Características del alumnado	26
3.2.3	Legislación educativa	27
3.2.4	Contextualización de la UD	28
3.3	Objetivos	29
3.3.1	Objetivos generales	29
3.3.2	Resultados de aprendizaje	29
3.3.3	Criterios de evaluación	30
3.3.4	Objetivos específicos didácticos	30
3.4	Competencias	31
3.5	Contenidos	32
3.6	Metodología	34
3.7	Temporalización	36
3.8	Actividades	37
3.9	Recursos	47
3.10	Evaluación	49

3.11	Evaluación de la propuesta	55
4	Conclusiones.....	59
5	Limitaciones y prospectiva.....	61
6	Referencias bibliográficas	63
7	Anexos	68

ÍNDICE DE TABLAS

<i>Tabla 1.</i> Comparativa entre el modelo centrado en el profesor y el modelo centrado en el alumno.....	10
<i>Tabla 2.</i> Ubicación de la UD diseñada dentro de la programación didáctica del departamento.....	28
<i>Tabla 3.</i> Relación de contenidos – objetivos – competencias – indicadores de logro.	33
.....	
<i>Tabla 4.</i> Temporalización de la unidad didáctica	36
<i>Tabla 5.</i> Vídeos de trabajo de la UD.	48
<i>Tabla 6.</i> Evaluación del proceso enseñanza-aprendizaje de la UD Equipos de trabajo y resolución de conflictos.....	50
<i>Tabla 7.</i> Rúbrica de evaluación: Dinámicas de grupo 1 y 2 + caso práctico “El trueque del Puzzle”	51
<i>Tabla 8.</i> Rúbrica de evaluación: Desarrollo de un tema y exposición oral + Realización Póster y exposición oral	52
<i>Tabla 9.</i> Rúbrica de evaluación del diario de aprendizaje	54
<i>Tabla 10.</i> Cuestionario de satisfacción.....	56
<i>Tabla 11.</i> Matriz DAFO, previa a la aplicación de la metodología.....	58

ÍNDICE DE FIGURAS

<i>Figura 1.</i> Pirámide del aprendizaje (Lalley y Miller, 2007)	8
<i>Figura 2.</i> Taxonomía de Bloom (Churches, 2009, p.1)	11
<i>Figura 3.</i> Taxonomía Revisada de Bloom (Churches, 2009, p.2)	11
<i>Figura 4.</i> Taxonomía de Bloom para la era digital (Churches, 2009, p. 3)	12
<i>Figura 5.</i> Contraste en los modelos tradicional e inverso (Prieto, 2017, p.23).....	14
<i>Figura 6.</i> Contraste en el uso del espacio en los modelos tradicional e inverso (Prieto, 2017, p.25)	15
<i>Figura 7.</i> Los cuatro pilares del Aprendizaje Inverso (<i>Flipped Learning</i> , 2014)	15
<i>Figura 8.</i> Taxonomía Revisada de Bloom en <i>Flipped Classroom</i> (Zainuddin y Halili, 2016, p.316)	20
<i>Figura 9.</i> Actividades de <i>Flipped Classroom</i> en relación con la Taxonomía de Bloom (Santiago, 2014).....	21
<i>Figura 10.</i> Algunas metodologías centradas en el alumno que se pueden impartir con la <i>Flipped Classroom</i> (Bishop y Verleger, 2013, p.7)	22

1 Introducción

En el presente trabajo de final de máster (TFM) se plantea una propuesta de intervención sobre la implantación de la *Flipped Classroom* para trabajar la unidad didáctica de “Trabajo en equipo y resolución de conflictos” dentro del módulo de Formación y Orientación Laboral (FOL). Se empieza con una contextualización del dilema que existe en la sociedad y en la educación sobre la necesidad de introducir nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje en el aula. Posteriormente se hará un estudio de los nuevos métodos educativos, donde se pondrá especial énfasis en la clase invertida. Una vez se tienen los objetivos y el marco teórico bien definidos se procederá al diseño de la propuesta de intervención, para terminar con una valoración de los resultados obtenidos.

1.1 Planteamiento del problema

Hoy en día, como señala Cabrero (2007), se está viviendo una revolución tecnológica postindustrial y de la información o del conocimiento. Este período adopta como elemento básico el desarrollo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), cada vez más presentes en lo doméstico, lo cultural y lo político. Las principales características de esta nueva era son la globalización, la aparición de nuevos sectores laborales, el exceso de información, la necesidad de aprender a aprender, los nuevos tipos de inteligencia requeridos y la velocidad en que se producen los cambios. Ante estos desafíos las instituciones educativas se deben adaptar a las nuevas peticiones de la ciudadanía.

Delante del reto de adaptar los centros de enseñanza a la nueva Sociedad del Conocimiento se ha podido comprobar durante el período de prácticas en el centro de educación secundaria asignado, al igual que así lo demostraron otros autores (Salinas, 2005), que la escuela sigue funcionando bajo unos paradigmas tradicionales consecuencia de la revolución industrial; donde la metodología que impera mayoritariamente sigue siendo la de que todos los alumnos estén en el mismo lugar, al mismo tiempo y realizando las mismas tareas, preparando a los jóvenes para una realidad que no es la que se encontrarán cuando acudan al mercado laboral. Los centros educativos siguen operando como poseedores y transmisores de la información, donde el profesor en el frente de la clase explica a sus alumnos que atienden, toman notas y ocasionalmente preguntan (Carneiro, R., Toscano, J. C., y Díaz, T., 2009). La mayor parte del tiempo de clase se dedica a la transmisión de conceptos teóricos y el mayor peso de la calificación se basa en la reproducción y

aplicación de problemas tipo de la información transmitida en las clases unidireccionales impartidas por el docente (Prieto, 2017).

Los responsables políticos y los máximos encargados del funcionamiento de los centros pedagógicos en nuestro país suelen cometer el error de creer que la mejor forma de afrontar el futuro de la educación es mejorar lo que se hizo en el pasado. Se encuentran tres sistemas principales en la educación: el currículo, que es lo que se espera que el alumno aprenda; la pedagogía, el proceso mediante el cual el alumno adquiere el aprendizaje; y la evaluación, proceso de medición de la evolución de los estudiantes. La mayoría de las reformas se centran en el currículo y la evaluación, olvidando la pedagogía, proceso en el cual el alumno adquiere el verdadero aprendizaje (Robinson, Arónica, García, 2009). En la misma línea se pronunciaba Prensky (2001) afirmando que los docentes siguen impartiendo las clases en la metodología que ellos mismos se formaron, descuidando que delante suyo tienen a nativos digitales que piensan y procesan la información de manera muy diferente a la suya, encontrándonos a estudiantes presos dentro de un sistema educativo que no fue diseñado para su correcto aprendizaje. “A menudo la escuela enseña contenidos del siglo XIX con profesores del siglo XX a alumnos del siglo XXI” (Pozo, 2001, p. 50).

Si se pretende una escuela de calidad que dé respuesta a las exigencias del mercado y de la sociedad, el papel que deben tener las TIC debe ser fundamental ya que permite la flexibilización y mejora de los procesos que impactan directamente en el desarrollo de la enseñanza-aprendizaje (González y De Pablos, 2015). El cambio de paradigma educativo y de aprendizaje ha evidenciado que aprender no es recoger, almacenar y reproducir información, sino que es transformar la información en conocimiento y por eso se debe poner al alumno y su proceso de enseñanza-aprendizaje como principal protagonista del sistema educativo. La aparición de las TIC y la cantidad de información que hay en internet permite que el docente no sea un mero transmisor de conocimiento, sino que debe ser un diseñador de ambientes para lograr el aprendizaje significativo de los alumnos, ofreciéndoles una atención personalizada según sus necesidades (Martín, Beltrán y Pérez, 2003).

La mayoría de los centros educativos de los países tecnológicamente desarrollados disponen de ordenadores y conexión a internet, pero solamente lo aprovechan unos pocos profesores (Pelgum, 2001; Law, Chow y Allan, 2005). En la práctica, el uso de las TIC en los centros escolares, por sí mismas, no están produciendo grandes

cambios (Cuban, Kirkpatrick y Peck, 2001; Schofield y Davidson, 2002; Kozma, 2003; Sancho, 2006; De Pablos, Colás y González, 2010). Los principales obstáculos que dificultan la integración de las TIC en las aulas son que no se destina el tiempo y la dedicación suficiente para su incorporación, así como que los conocimientos y habilidades del profesorado son insuficientes (González y De Pablos, 2015).

A modo de síntesis, el problema detectado responde al hecho de que tanto los centros educativos como los docentes deben dar respuesta a un alumnado heterogéneo, que necesita nuevas metodologías pedagógicas que logren motivarles y darles un papel activo en su propio aprendizaje. El aprovechamiento de todas las posibilidades que nos ofrecen las TIC debe jugar un papel determinante para la mejora de los mencionados procesos de enseñanza-aprendizaje.

1.2 Justificación

Una vez analizado el problema detectado y explicado en el apartado anterior, se propone el modelo de la *Flipped Classroom* (clase invertida, en castellano) como una opción muy válida para dar respuesta a los dilemas expuestos, ya que es una metodología que ofrece un gran campo de mejora dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje. La *Flipped Classroom* consiste en invertir el método tradicional de enseñanza, llevando la instrucción directa fuera del aula, mayoritariamente mediante vídeos y otros formatos digitales, permitiendo usar el tiempo disponible en el aula para que los estudiantes trabajen en las distintas tareas propuestas por el docente (Tourón, Santiago y Díez, 2014).

Al aplicar esta metodología se pone al alumno como verdadero protagonista de su proceso de aprendizaje, responsabilizándolo de su propia educación, fomentando su participación, mejorando la motivación y el compromiso, a la vez que su asimilación de conceptos (Tourón y Santiago, 2015). Dando respuesta al reto de formar a esos nativos digitales que no encuentran respuesta dentro del modelo educativo tradicional, se les pone en el centro de la escena, dejándoles que desarrolleen todo su potencial que difícilmente podrían adquirir como meros espectadores pasivos durante la impartición de clases magistrales (Tourón, 2015).

Para que los alumnos se puedan desarrollar en su máxima expresión, el rol del profesor también tiene que transformarse radicalmente. Con la metodología propuesta, el docente ya no será único poseedor y transmisor de la información, sino

que pasará a convertirse en un especialista en el diseño y la propuesta de experiencias de aprendizaje que permitan el desarrollo de las competencias de los alumnos. El docente se erigirá en la persona que guía, observa y lidera a los estudiantes, mientras les evalúa y les reconduce proporcionándoles una retroalimentación instantánea en el momento que los alumnos se encuentren con dificultades (Prieto, 2017).

La *Flipped Classroom* no se podría llevar a cabo sin que hubiera existido el vertiginoso desarrollo de las TIC, especialmente en el ámbito de la educación, y el interés mostrado por los nuevos jóvenes que han crecido de la mano de estas tecnologías. Estamos ante el reto, y la metodología de la clase invertida nos lo permite, de aprovecharnos de las TIC para que se pueda profundizar en metodologías mucho más activo-participativas, donde los estudiantes sean dueños de su proceso de enseñanza-aprendizaje, previa guía del docente (González, Jácome, Adolfo, 2016).

Sin dejar a los autores González et al., se destaca la introducción de las TIC para poder sacar el máximo provecho de las nuevas metodologías como la de la *Flipped Classroom* ya que permite que la información esté disponible en cualquier momento y lugar para que todos los estudiantes puedan utilizarla según sus necesidades. Con esta correcta utilización de las TIC se abre una nueva concepción metodológica que permite reducir la memorización y, dotar de mayor autonomía y creatividad al alumnado. Al mismo tiempo que permite proporcionar una atención personalizada a los alumnos, trabajar en proyectos colaborativos, mejorar las habilidades sociales o emplear cualquier otra técnica metodológica que permita a los jóvenes adquirir un aprendizaje lo más significativo posible (Tourón, Santiago y Diez, 2014).

Con la propuesta de intervención de este trabajo (que se explicará más adelante) no se pretende hacer un cambio radical en las metodologías que se trabajan dentro del aula o dar a entender que esta sería la única manera de hacer frente a los problemas descritos anteriormente, sino ir introduciendo paulatinamente unos cambios que permitan avanzar hacia la personalización de la educación, la atención a la diversidad y una enseñanza más individualizada según los intereses de cada uno de los alumnos.

La forma de abordar la propuesta de intervención que se presenta en esta introducción será definiendo unos objetivos claros que serán los que nos guiarán en

la realización de los apartados siguientes. Al definir el marco teórico en el que se sustentará la propuesta de intervención se presentará la bibliografía más relevante escrita hasta el momento sobre los temas objeto de estudio. Una vez definido y documentado el marco teórico con las investigaciones más relevantes disponibles, se presentará con todo detalle la propuesta de intervención educativa para poder llevarse a cabo con el mayor éxito posible.

1.3 Objetivos

1.3.1 Objetivo general

El objetivo principal de este trabajo es:

- Diseñar una propuesta de intervención para aplicar en la unidad didáctica (UD) de “Trabajo en equipo y resolución de conflictos” dentro del módulo de Formación y Orientación Laboral (FOL) en el ciclo formativo de grado medio de Técnico en Gestión Administrativa mediante la metodología de la *Flipped Classroom*.

1.3.2 Objetivos específicos

Con el fin de alcanzar el objetivo principal, se plantean una serie de objetivos específicos:

- Analizar los cambios que ha supuesto la aparición de las TIC en la sociedad actual y la necesidad de adaptación del sistema educativo del siglo XXI.
- Determinar las principales características del modelo *Flipped Classroom*.
- Describir las ventajas e inconvenientes de la *Flipped Classroom*.
- Estudiar la aplicación de la metodología *Flipped Classroom* y su interacción con otras metodologías innovadoras que permitan aumentar el nivel cognitivo adquirido por los alumnos.
- Diseñar una propuesta de actividades para la impartición de la UD de “Trabajo en equipo y resolución de conflictos” utilizando la metodología de la *Flipped Classroom*.

2 Marco Teórico

Tres son los apartados centrales que dan forma a este marco teórico: el contexto actual de la sociedad y la educación, la taxonomía de Bloom y el modelo *Flipped Classroom*. En el primer punto se justificarán las características más importantes de la sociedad actual en materia de educación. En la segunda sección, la taxonomía de Bloom, se documentarán el tipo de actividades más relevantes para la consecución de un mayor aprendizaje por parte del alumnado. Por último, en el tercer apartado se explicará detalladamente la metodología principal que se aplicará en la propuesta de intervención, en este caso, la *Flipped Classroom*.

2.1 Contexto actual: Sociedad y Educación

El contexto en el que se encuentra la sociedad actual no se puede entender sin la gran influencia que tienen las TIC y la cantidad de información de que se dispone. A continuación, se van a argumentar los retos que se presentan a nivel educativo debido a estas apariciones.

2.1.1 Las TIC y la sociedad del conocimiento

La aparición de las TIC ha originado unas transformaciones sin precedentes en el mundo contemporáneo. Ninguna otra tecnología causó unos cambios tan grandes en la sociedad, en la cultura y en la economía. Hoy en día nos encontramos inmersos en la cultura del conocimiento, donde el aprendizaje permanente se erige como el mayor reto al que se enfrentan las personas y organizaciones del siglo XXI (Carneiro, Toscano y Díaz, 2009). El término sociedad del conocimiento fue utilizado por primera vez por el economista y sociólogo austriaco Peter Drucker (1969), y se caracteriza por ser un sistema económico y social donde el saber ha sustituido la mano de obra, las materias primas y el capital como principal motivo del desarrollo, del rendimiento y de las diferencias que existen en la sociedad (Drucker, 1969; Krüger, 2006).

En la misma línea se pronuncia el destacado sociólogo español Castells (1997), quien piensa que estamos ante una sociedad en la que el desarrollo y el poder estarán en manos de quien sea capaz de dominar la información y no tanto en quien tenga el control de la transformación de las materias primas. Quien logre gestionar y motivar a las personas de acuerdo con los nuevos paradigmas de la sociedad del conocimiento se desmarcará favorablemente entre las naciones, las economías y las instituciones educativas (Carneiro et al., 2009).

En la actualidad la popularidad de los medios ha crecido exponencialmente con la llegada de las tecnologías digitales, que permiten la digitalización de la información y la difusión de material multimedia por internet, y ponen a las TIC en el centro de la sociedad (Martin, 2007). Estas nuevas herramientas de información nos abren una ventana de esperanza para poder crear una sociedad más justa e igualitaria, al mismo tiempo que nos pueden ayudar a la mejora de la realización personal (Sánchez-Torres, González-Zabala y Muñoz, 2012). Siguiendo con Sánchez-Torres et al. (2012) nos indican que con la democratización de las fuentes de conocimiento, la lógica nos induce a pensar que incrementará el bienestar de la población y la mejora de la calidad de vida, pero para conseguirlo es fundamental la adecuación de la educación a las demandas de la sociedad actual.

Mateo (2006) se pregunta si esto del conocimiento y su importancia es algo nuevo de las últimas décadas, llegando a la conclusión de lo que realmente es algo novedoso es la rapidez en la que se produce y a la velocidad a la que se difunde debido en gran parte a la aparición de las TIC. Delante de este panorama tenemos el apasionante reto de crear una enseñanza de calidad, en donde las nuevas metodologías y la formación continua jugarán un papel determinante (González, Jácome y Adolfo, 2016).

2.1.2 Demandas del sistema educativo del siglo XXI

Los cambios producidos en el mundo actual como consecuencia de la aparición de las TIC afectan de manera muy significativa a los centros educativos y a los docentes, ya que estos son en gran medida los responsables del aprendizaje de nuestras generaciones actuales y futuras y deben adaptarse a las nuevas demandas de la sociedad (Salinas, 2004).

Los autores Carneiro et al. (2009) nos proponen una triple transformación de la educación para dar respuestas a los nuevos tiempos que hemos estado comentando:

- Pasar de una “educación como industria” a una “educación como servicio”:

La escuela no puede seguir en la forma como la hemos entendido hasta la fecha, donde los docentes y las instituciones se presentan como poseedores de la información considerando a los alumnos consumidores pasivos de dichos saberes. Los nuevos tiempos demandan que los centros educativos y los profesores

proporcionen ayuda a los alumnos para que estos evolucionen y adquieran su máximo potencial.

- Pasar de “escuelas que enseñan” a “escuelas que aprenden”:

Con la llegada de las TIC las instituciones educativas ya no son poseedoras únicas de la información, el conocimiento está en la red, al servicio de todo el mundo y en grandes cantidades. Por tanto, las escuelas se deben centrar en acompañar a los alumnos a lo que realmente quieren ser, facilitándoles el aprendizaje en conocimientos, aptitudes y habilidades sociales.

- Pasar de “asociacionismo” a “constructivismo” del aprendizaje:

Se debe pasar de un aprendizaje entendido como una práctica reiterada y repetitiva de actividades, acompañadas de premios o sanciones, que responde a un modelo obsoleto de la revolución industrial; a un aprendizaje centrado en cada individuo, escuela o comunidad, donde el objetivo principal sea desarrollar a la persona, entendida como un ser único e irrepetible, miembro responsable y participativo de la comunidad a la que pertenece.

A continuación, se observa la figura número 1 donde se presentan los porcentajes de retención de la información por parte del alumnado según las metodologías y las actividades propuestas por los docentes:

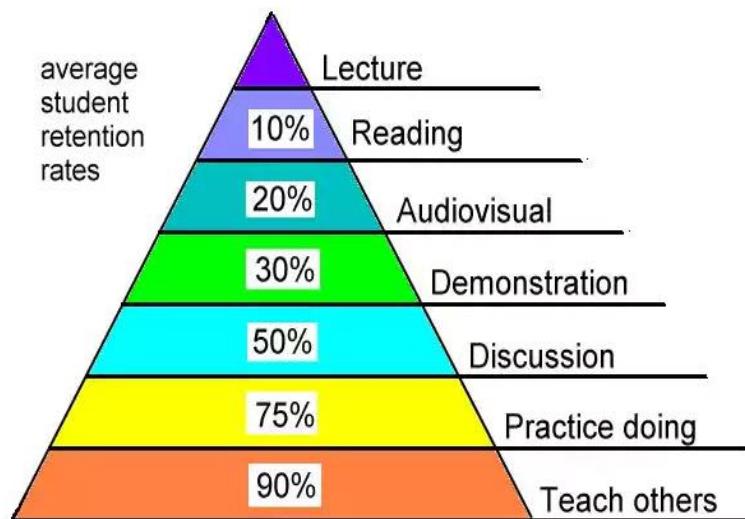


Figura 1. Pirámide del aprendizaje (Lalley y Miller, 2007)

La pirámide del aprendizaje nos muestra de manera muy simple el aprendizaje y el nivel de retención de los alumnos según las actividades que realicen. Se puede apreciar que las actividades más comunes en la enseñanza tradicional, como son la

lectura, las exposiciones y las demostraciones teóricas del maestro se sitúan entre las actividades que tienen un porcentaje de retención de la información menor por parte del alumnado, en cambio los debates o discusiones en clase, el aprender haciendo y el aprendizaje en el momento que se transfieren los conocimientos a terceros son las actividades que presentan un mayor porcentaje de retención de la información por parte de los estudiantes.

Seguidamente se presentan las últimas leyes de educación aprobadas a nivel nacional, consensuadas en un marco de convergencia europeo. Se observan las competencias clave que vienen definidas en la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (LOMCE) son:

- Comunicación lingüística.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.
- Competencia digital.
- Aprender a aprender.
- Competencias sociales y cívicas.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.
- Conciencia y expresiones culturales.

En cuanto a la regulación de las metodologías a emplear, son una opción abierta al profesorado; pero, referente a la metodología tradicional que está centrada en explicaciones del profesor, algunas veces apoyadas en demostraciones, lectura y estudio de contenidos, “dificilmente se puede conseguir la adquisición de competencias clave como la de aprender a aprender o la competencia digital” (Sánchez, Ruiz y Sánchez, 2017, p.340).

Finalizando este apartado, y siguiendo en la línea de las ideas de los autores citados hasta la fecha, detallamos una tabla muy ilustrativa de hacia dónde se cree que debe ir la educación para poder conseguir que los sujetos verdaderamente importantes en esta materia, que son ni más ni menos que los alumnos, adquieran el mayor grado de competencias y que estas se aprendan de manera profunda.

Tabla 1. Comparativa entre el modelo centrado en el profesor y el modelo centrado en el alumno

Modelo centrado en el profesor	Modelo centrado en el estudiante
El conocimiento se transmite del docente a los estudiantes.	Los estudiantes construyen el conocimiento mediante la búsqueda y síntesis de la información e integrándola con competencias de comunicación, indagación, pensamiento crítico, la resolución de problemas, etc.
Los estudiantes reciben la información de un modo pasivo.	Los estudiantes están implicados activamente en el aprendizaje.
El énfasis se pone en la adquisición de conocimientos fuera del contexto en el que éste va a ser utilizado.	El énfasis se pone en cómo utilizar y comunicar el conocimiento de modo efectivo dentro de un contexto real.
El rol del profesor consiste esencialmente en ser un proveedor de información y un evaluador.	El rol del profesor es asesorar y facilitar. El profesor y los estudiantes evalúan conjuntamente.
Enseñanza y evaluación se separan.	Enseñanza y evaluación están entrelazadas.
La evaluación se utiliza para monitorizar el aprendizaje.	La evaluación se utiliza para promover y diagnosticar el aprendizaje.
El énfasis se pone en las respuestas correctas.	El énfasis se pone en generar mejores preguntas y aprender de los errores.
El aprendizaje deseado es evaluado indirectamente mediante la utilización de pruebas estandarizadas.	El aprendizaje deseado es evaluado directamente mediante la utilización de trabajos, proyectos, prácticas, portfolios, etc.
El enfoque se centra en una sola disciplina.	El enfoque suele ser interdisciplinar.
La cultura es competitiva e individualista.	La cultura es cooperativa o colaborativa y de ayuda.
Solo los estudiantes se contemplan como aprendices.	El docente y los estudiantes aprenden conjuntamente.

Fuente: Tourón et al., 2014, p.110

2.2 La Taxonomía de Bloom

En el año 1956 el psicólogo americano Benjamin Bloom propuso su taxonomía de objetivos específicos (véase figura 2), con el objetivo de ayudar a comprender el proceso de aprendizaje. Bloom nos dice que para adquirir una habilidad de orden superior, antes se deben dominar las de orden inferior (Churches, 2009).



Figura 2. Taxonomía de Bloom (Churches, 2009, p.1)

Siguiendo con el análisis de Churches (2009) se observa que en los años 90 se publicó la Taxonomía revisada de Bloom, obra de Lorin Anderson y David Krathwohl, en la que se detalla un cambio de secuencia en las habilidades de pensamiento (estos autores consideraron la creatividad como superior a la evaluación) y se usaron verbos en lugar de sustantivos como podemos ver en la siguiente figura:



Figura 3. Taxonomía Revisada de Bloom (Churches, 2009, p.2)

Lo que nos propone Churches es ir un paso más allá y transformar la Taxonomía de Bloom para adaptarla a la era de las TIC en la que nos encontramos:

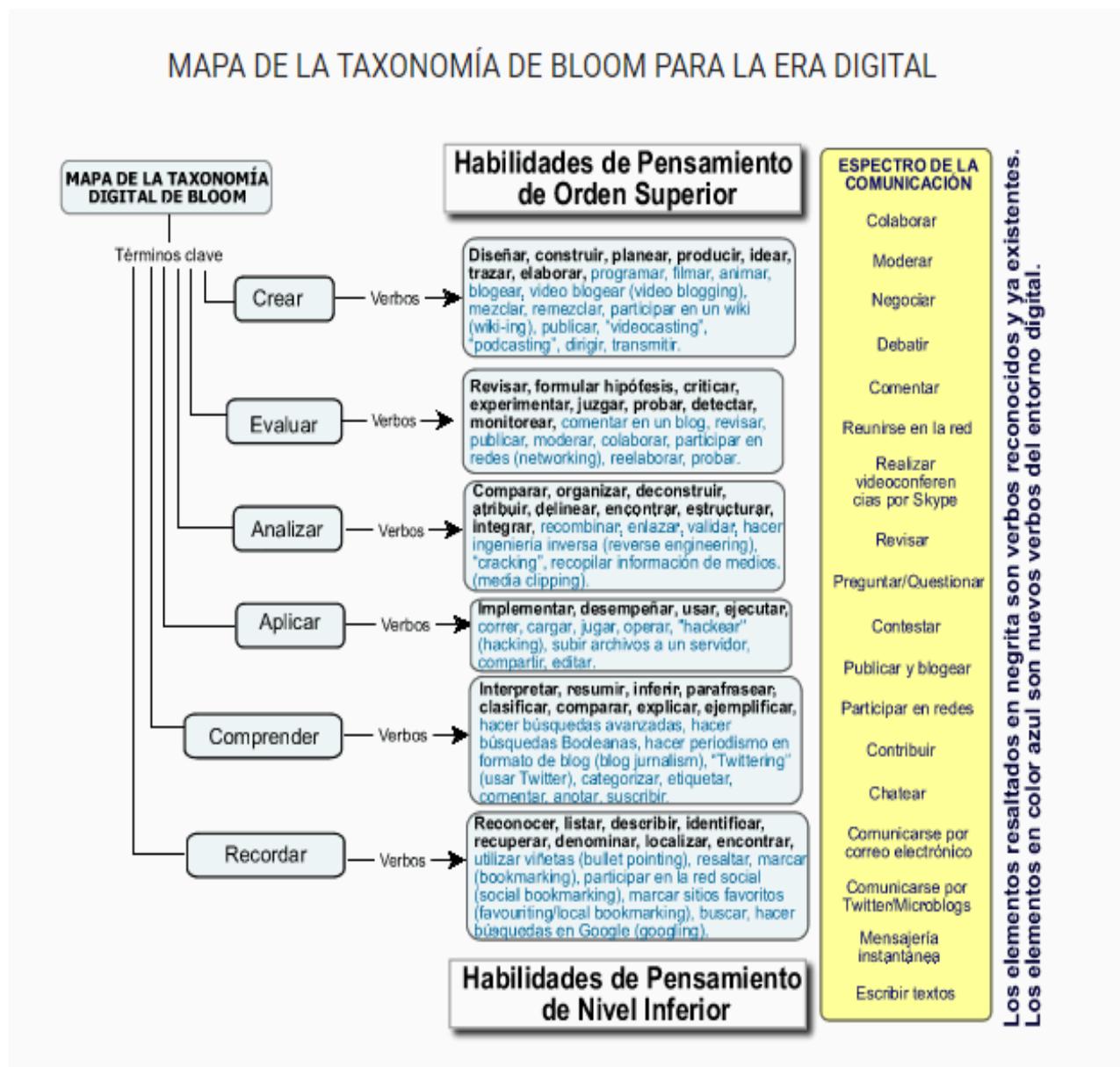


Figura 4. Taxonomía de Bloom para la era digital (Churches, 2009, p. 3)

Con esta nueva adaptación se puede ver que la docencia debe ir encaminada a potenciar la colaboración, las habilidades sociales y el aprendizaje mediante la participación de los alumnos.

Llegados a este punto del trabajo, se ha podido constatar que estamos de lleno dentro de una nueva era dominada por las TIC y el control del conocimiento, que a la sociedad le urge un nuevo sistema educativo que dé respuestas a ello, siendo múltiples las voces que se han pronunciado hacia dónde se deben dirigir las nuevas metodologías de aprendizaje. Por todo ello, se propone el modelo *Flipped Classroom* como una posible alternativa que dé soluciones a las carencias detectadas.

2.3 El modelo *Flipped Classroom*

La *Flipped Classroom* es la metodología principal que se utilizará en la propuesta de intervención. En este apartado se hablará de los orígenes de la metodología, de sus principales características, ventajas y desventajas; para finalmente relacionar el modelo de clase invertida con la taxonomía Bloom y cómo la *Flipped Classroom* se puede poner en práctica simultáneamente con otras metodologías innovadoras.

2.3.1 Origen de la *Flipped Classroom*

Los primeros autores en hablar de clase invertida fueron Lage, Platt y Teglia (2000), pero esta metodología no se popularizó hasta 2007, de la mano de Jonathan Bergmann y Aaron Sams, dos profesores de química de la Escuela de Secundaria Woodland Park en Colorado (Estados Unidos).

Como Bergmann y Sams (2014) relatan en su libro se encontraban con la problemática de un elevado absentismo en sus clases, debido a que el instituto estaba en un entorno rural y el alumnado perdía mucho tiempo en desplazamientos teniendo dificultades para seguir el curso. Fue entonces, cuando descubrieron que podían grabar presentaciones en archivos de vídeo y publicar sus lecciones en internet, permitiendo de esta manera que los alumnos ausentes pudieran recuperar las clases que se habían perdido y ellos ahorrarse tiempo al no tener que volver a explicar el temario.

Sin embargo, enseguida se dieron cuenta que sus lecciones magistrales colgadas en la red no solamente eran vistas por los estudiantes que no podían asistir a sus clases, sino que también las utilizaban los alumnos que habían asistido a clase para repasar para los exámenes. Incluso estudiantes y profesores de todo el país utilizaban dichos tutoriales para aprender química y para preparar sus clases. Entonces fue cuando tuvieron una intuición:

El momento en que los alumnos necesitan que esté físicamente presente con ellos es cuando se atascan en un tema y necesitan mi ayuda personal. No me necesitan en el aula con ellos para darles contenidos; los contenidos los pueden recibir por su cuenta. Luego se preguntó lo siguiente “¿Qué pasaría si grabáramos todas nuestras exposiciones, los alumnos vieran el vídeo como tarea y luego dedicáramos todo el tiempo de la clase a ayudarlos con los conceptos que no entienden? (Bergmann y Sams, 2014, p.18).

Fue durante el curso escolar 2007-2008 que Bergmann y Sams grabaron todas sus lecciones, dando origen a lo que actualmente se conoce como la *Flipped Classroom*. Con la aplicación de esta metodología los autores se dieron cuenta de que tenían mucho más tiempo en el aula para realizar trabajo de campo, resolver problemas y ofrecer una mayor personalización e individualización en la educación de sus alumnos tal y como veremos más adelante.

2.3.2 Principales características de la metodología *Flipped Classroom*

La metodología de la clase invertida, también llamada indistintamente por los profesionales como la *Flipped Classroom* o *Flipped Learning*, significa dar la vuelta a la forma tradicional de impartir una clase. Por una parte, hacer en casa lo que habitualmente se hacía en el aula, principalmente aquellas actividades ligadas a la explicación de contenidos y transmisión de la información, por medio de herramientas tecnológicas como el vídeo o el internet; mientras que el tiempo en clase se dedica a la realización de actividades realmente trascendentales para el aprendizaje, como resolución de dudas, ejercicios prácticos, trabajos en grupo, etc. (Prieto, 2017 y García-Barrera, 2013). A continuación, detallamos la figura número 5 donde podemos ver muy gráficamente la inversión producida entre los dos modelos comentados anteriormente.

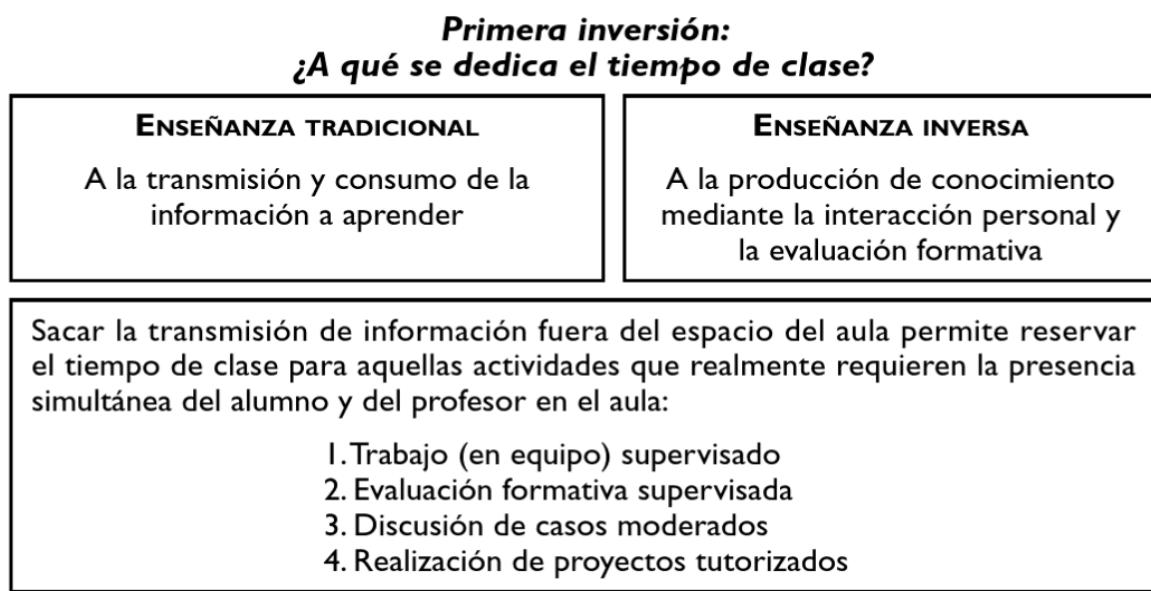


Figura 5. Contraste en los modelos tradicional e inverso (Prieto, 2017, p.23)

Siguiendo con los autores Prieto (2017) y García-Barrera (2013) se observa como también se intercambian los roles tradicionales entre profesores y alumnos, con el objetivo de que el protagonismo se centre en el alumno y que el docente pase a ser un acompañante cognitivo que guíe y oriente al estudiante como podemos ver en la figura 6.

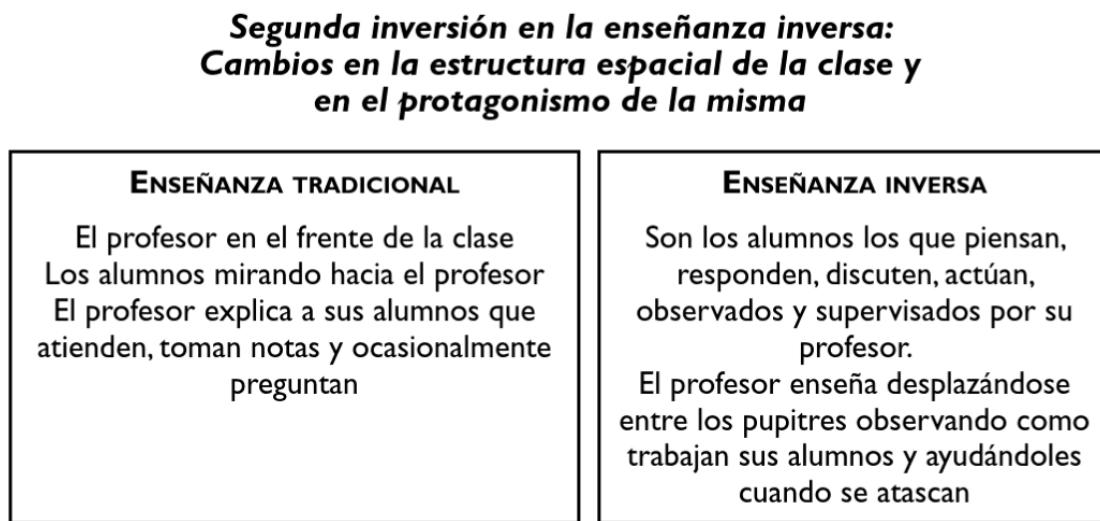


Figura 6. Contraste en el uso del espacio en los modelos tradicional e inverso (Prieto, 2017, p.25)

Según *Flipped Learning Network* (FLN), comunidad sin ánimo de lucro creada por los inventores de la metodología *Flipped Classroom*, Jon Bergmann y Aaron Sams, para que se produzca el verdadero aprendizaje del alumnado se tienen que dar los siguientes cuatro pilares en la aplicación de dicha metodología:



Figura 7. Los cuatro pilares del Aprendizaje Inverso (Flipped Learning, 2014)

Flexible environment (entorno flexible): El profesor propone distintos entornos de aprendizaje según el tema que se trabaja, unas veces en grupo, otras con trabajo

independiente, observando en todo momento el aprendizaje del alumnado y siendo flexible en todo momento si detecta que la clase no fluye como él había previsto. Es importante dar independencia a los estudiantes para que sean ellos mismos quienes guíen su ritmo de aprendizaje siendo flexible en los tiempos de aprendizaje y la evaluación.

Learning Culture (cultura de aprendizaje): Se pone al alumno como centro del proceso de enseñanza-aprendizaje, dedicando la clase a que ellos sean los verdaderos protagonistas para que aprendan los temas en profundidad con la creación de oportunidades enriquecedoras de aprendizaje.

Intentional Content (contenido intencional): El papel del profesorado se centra en ayudar a los estudiantes para que desarrollen la mayor comprensión posible de los temas tratados utilizando el modelo *Flipped Classroom*. Se emplean los contenidos intencionalmente para maximizar el tiempo en clase con la utilización de diferentes metodologías centradas en el alumnado.

Professional Educator (educador profesional): El rol del profesor es incluso de mayor importancia en la metodología *Flipped Classroom* que en la enseñanza tradicional. Su función será la de observar a los alumnos y orientarles continuamente sobre su proceso de aprendizaje. La aceptación crítica por parte del alumnado, la reflexión sobre su labor y el contacto con otros docentes es fundamental para la mejora continua del profesorado y a su vez del alumnado que tienen enfrente.

2.3.3 Ventajas e Inconvenientes del modelo *Flipped Classroom*

Uno de los principales objetivos de un buen docente debe ser conseguir que las horas dedicadas al aprendizaje sean lo más productivas posibles y que los conceptos que se quieran transmitir sean asimilados por el alumnado correctamente. Para ello, el profesor debe examinar qué metodologías tiene actualmente a su alcance para transmitir de la mejor forma posible sus conocimientos (Berenguer, 2016). La *Flipped Classroom* es un modelo pedagógico que utilizado correctamente tiene muchas ventajas y, seguidamente, se expondrán algunas de ellas:

- Personalización de la educación y aprendizaje centrado en el alumno:

- Permite que cada estudiante adquiera los conceptos a su propio ritmo ya que tienen la posibilidad de acceder al material facilitado por el docente cuando quiera, desde donde quiera y cuantas veces quiera. Pudiendo parar el audio para tomar notas tantas veces como necesite según sus necesidades de aprendizaje (Bergmann y Sams, 2014; Du, Fu y Wang, 2014).
- Estimula el estudio de los alumnos antes de cada lección, la reflexión de lo comprendido y la puesta en común de sus dudas con el profesor y el resto de la clase. Con esta personalización de la transmisión y asimilación de la información entramos en el campo de la individualización del aprendizaje, permitiendo que cada alumno dedique el tiempo que estime necesario para la interiorización del conocimiento (Prieto, 2017).
- Posibilita poder dedicar el tiempo en el aula a dar soporte a los alumnos, dando pie a una enseñanza más personalizada basada en lo que realmente necesita cada alumno tanto a nivel conceptual como a nivel emocional. El aumento del tiempo que el docente tiene para interactuar con los alumnos, en lugar de tener que estar enseñando unos contenidos que los estudiantes ya habrán aprendido previamente fuera del aula, contribuye favorablemente al desarrollo del talento (Bergmann y Sams, 2014; Fulton, 2012; Goodwin & Miller, 2013).
- Aumenta el compromiso y la motivación del alumnado, ya que este pasa a ser el protagonista del proceso de enseñanza-aprendizaje, haciéndose responsable de su evolución y participando de forma activa mediante distintas actividades como por ejemplo la resolución de problemas, la discusión en clase o las actividades colaborativas, entre otras (Bergmann y Sams, 2014).

- Aprendizaje colaborativo y combinación con otras metodologías

- Con la *Flipped Classroom* se libera el tiempo que se dispone en el aula debido a que no se deben explicar los conceptos teóricos, ya que los estudiantes los habrán adquirido fuera de ella. Este hecho permite aprovechar las sesiones para aplicar otras metodologías pedagógicas según las competencias que se quieran trabajar, como por ejemplo el aprendizaje basado en problemas o en proyectos, la gamificación, etc; así como disponer

al alumnado en distintas agrupaciones según proceda (Du, Fu y Wang, 2014; Ozdamli y Asiksoy, 2016).

- Posibilita dar soporte al trabajo colaborativo dentro del aula, donde los estudiantes aprenden los unos de los otros, se ayudan entre ellos, siendo los alumnos de más nivel los que ofrecen pautas a sus compañeros para que adquieran el aprendizaje deseado. Este tipo de trabajo mejora las habilidades sociales de los componentes del grupo (Du, Fu y Wang, 2014; Fulton, 2012).
- Permite trabajar en clase ofreciendo un aprendizaje activo y colaborativo. El trabajo en equipo dentro del aula mejora el ambiente del grupo, transformando la clase en un espacio donde se plantean preguntas, se comparten ideas y distintos puntos de vista, se resuelven dudas, etc. (Bergmann y Sams, 2014; Du, Fu y Wang, 2014).

- Otras ventajas:

- Las tareas se corrigen en clase mientras se están realizando, facilitando un *feedback* instantáneo al trabajo de los alumnos (Prieto, 2017)
- Permite mejorar las actitudes y las habilidades de los estudiantes delante de los retos propuestos por el docente, dando lugar a una disminución de los niveles de frustración del alumnado (Du, Fu y Wang, 2014).
- Fomenta el pensamiento crítico y analítico de los estudiantes y su capacidad de resolución delante de adversidades que se vayan encontrando durante el proceso de aprendizaje, mejorando también en la creatividad (Bergmann y Sams, 2014).
- Posibilita al entorno familiar poder hacer un seguimiento de los cursos de sus hijos para poder ayudarlos en su evolución (Goodwin & Miller, 2013).
- Al ser una metodología que utiliza las TIC para la transmisión de la información, permite conectar con los estudiantes de hoy en día, los cuales obtienen información de la red y están acostumbrados a navegar por internet (Bergmann y Sams, 2014).

Tal y como se ha expuesto, existen muchas ventajas que animan a aplicar la metodología de la *Flipped Classroom* para poder ofrecer al alumnado una manera de enseñar mucho más personalizada, que atienda de forma más individualizada a la diversidad que se encuentra en un aula y ligada a los entornos tecnológicos con los que han crecido los alumnos que se tienen enfrente. A pesar de todos estos puntos a favor de aplicar dicha metodología, los autores Prieto (2017) y los pioneros Bergmann y Sams (2015) señalan una serie de inconvenientes con los que uno se puede encontrar:

- No todos los estudiantes tienen el mismo acceso a las TIC. Es posible que en según que entornos, con familias con pocos ingresos, haya ciertos estudiantes que no dispongan de conexión a internet ni de la tecnología necesaria para la *Flipped Classroom*.
- Para que esta metodología sea eficaz hay que asegurarse de que todos los alumnos estudien antes de acudir a las clases presenciales para poder trabajar los contenidos en el aula.
- Al principio de implementar la *Flipped Classroom*, el trabajo de los docentes es excesivo ya que éstos deben crear los nuevos materiales, el acceso de los alumnos a los recursos, formar a los alumnos en la nueva metodología, rediseñar las clases para responder a las dificultades encontradas, preparar las actividades para realizar en el aula, etc.
- Se requiere de más tiempo y más dedicación del profesorado ya que dentro de la misma clase muy probablemente se darán distintos ritmos de aprendizaje y por tanto más trabajo para el profesor para adecuar el trabajo de cada uno de sus alumnos.
- El docente debe actualizarse y formarse en las TIC ya que hoy en día una gran cantidad de docentes no se sienten cómodos en el momento de su utilización, siendo su dominio fundamental para poder aprovechar las oportunidades metodológicas que estas nos ofrecen.
- El docente debe cambiar su mentalidad para darse cuenta de que el tiempo en clase se puede aprovechar de una forma mucho más productiva para el

aprendizaje significativo y profundo del alumnado que no en la impartición de la clase magistral.

- Los profesores necesitan estar al día de las actualizaciones digitales y metodológicas, pero hoy en día no se les ofrece el tiempo necesario para que puedan adquirir todas las competencias necesarias para llevar a cabo dicha transformación.

2.3.4 El modelo *Flipped Classroom* y la Taxonomía de Bloom

En este apartado se va a analizar la metodología *Flipped Classroom* des del punto de vista de la Taxonomía de Bloom explicada en el punto 2.2. Cuando implantamos la *Flipped Classroom* las actividades de recordar y comprender, que coinciden con los niveles más bajos de las habilidades de pensamiento, se realizan fuera del aula, mientras que el tiempo en clase es dedicado por los estudiantes a niveles intelectuales más altos como son la aplicación, el análisis, la evaluación y la creación (Zainuddin y Halili, 2016). Seguidamente se presenta una figura donde se puede observar de manera muy gráfica lo que se acaba de exponer:

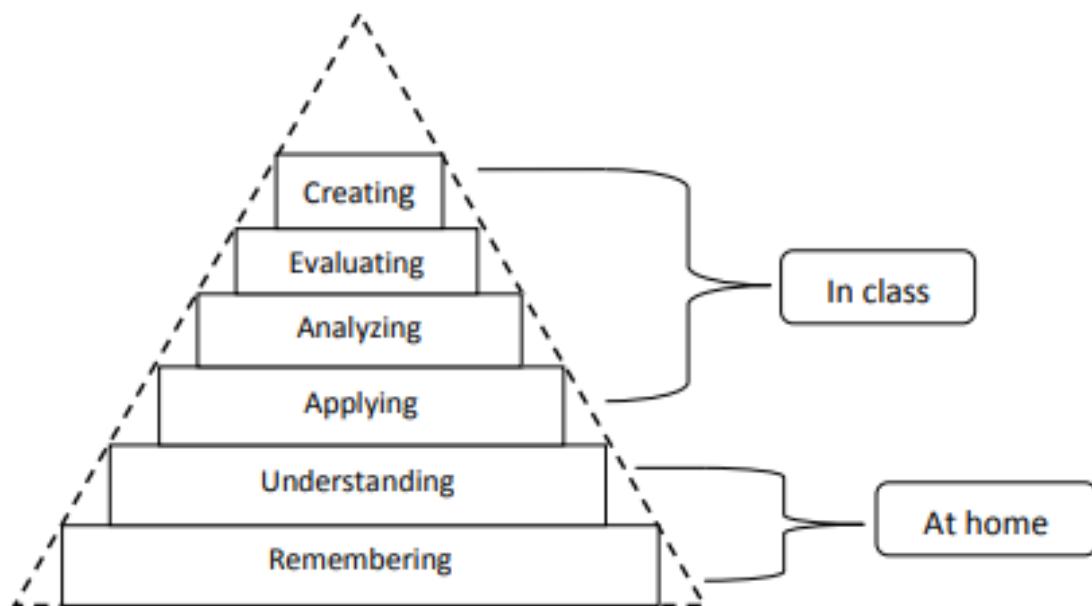


Figura 8. Taxonomía Revisada de Bloom en *Flipped Classroom* (Zainuddin y Halili, 2016, p.316)

De este modo, con la metodología objeto de estudio, el trabajo realizado en el aula con la ayuda del docente se centra en actividades de niveles intelectuales elevados, en contraposición a la enseñanza tradicional que dedica la mayor parte del tiempo disponible en clase a tareas de niveles cognitivos bajos (Nederveld y Berge, 2015).

La figura 9 propone distintas actividades y su relación con los niveles de la Taxonomía de Bloom que se desarrollan en cada una de ellas, diferenciando entre aquellos ejercicios realizados antes, durante y después de la clase.

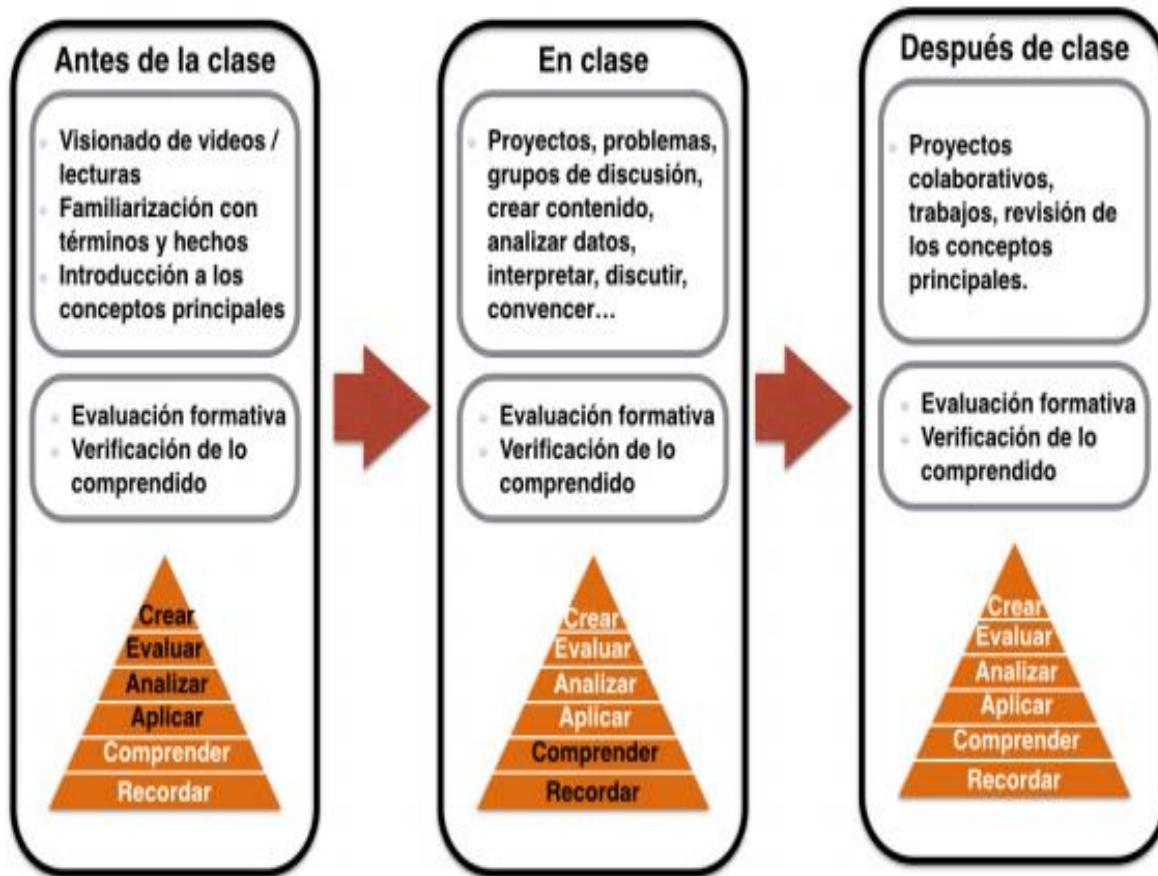


Figura 9. Actividades de *Flipped Classroom* en relación con la Taxonomía de Bloom (Santiago, 2014)

2.3.5 La *Flipped Classroom* y otras metodologías innovadoras

La metodología de la clase invertida permite una combinación única de teorías de aprendizaje que tiempo atrás se consideraban incompatibles entre ellas (Bishop y Verleger, 2013). A continuación, se detalla una figura muy ilustrativa sobre esta conexión de nuevos métodos de enseñanza-aprendizaje:

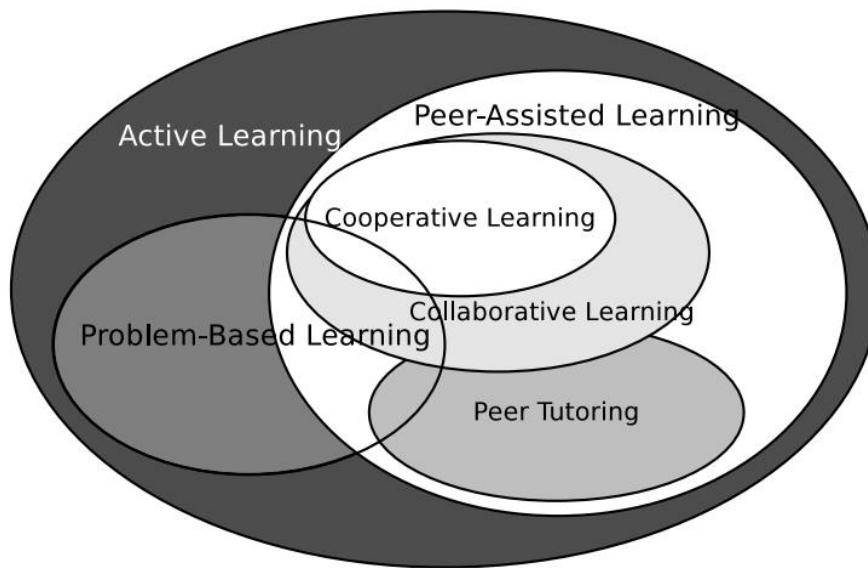


Figura 10. Algunas metodologías centradas en el alumno que se pueden impartir con la *Flipped Classroom* (Bishop y Verleger, 2013, p.7)

Seguidamente vamos a analizar las metodologías innovadoras que se utilizarán en la propuesta de intervención diseñada en este TFM con el fin de que el alumnado adquiera el aprendizaje más significativo posible:

- **Aprendizaje cooperativo**

Esta metodología innovadora es muy compatible con la clase invertida ya que, al haber sacado la teoría del aula, permite que el tiempo que se permanece en clase se pueda utilizar para trabajar en equipo. Tal y como relatan los autores Johnson, Johnson y Holubec (1999), el aprendizaje colaborativo posibilita elevar el rendimiento de los alumnos independientemente de las dificultades de aprendizaje que presenten, mejorar la relación entre compañeros enseñando a los jóvenes a valorar la diversidad que existe en una aula y en la sociedad, y proporcionar al alumnado experiencias para que los integrantes del grupo desarrollen habilidades sociales.

Siguiendo con los mismos autores (1999) este tipo de aprendizaje forma a los jóvenes en el respeto y en el trabajo en equipo frente a un sistema educativo tradicional en el que se le daba una mayor importancia a la competitividad entre el alumnado para su preparación para una sociedad pensada en la gran producción. El papel del docente en la enseñanza cooperativa se centra en ser un facilitador de ambientes y un acompañante para que el protagonista del proceso enseñanza-aprendizaje sea en todo momento el alumno, de igual manera que en la metodología *Flipped Classroom*.

- **Aprendizaje basado en problemas (ABP)**

El ABP es otra metodología que casa perfectamente con la *Flipped Classroom* y el trabajo cooperativo debido al aprovechamiento del tiempo en el aula para trabajar en la resolución de los problemas planteados y hacerlo en equipos de trabajo. La metodología del ABP es una metodología centrada en el alumno donde el profesor actúa como guía para la resolución de dichos problemas y consecuentemente para la adquisición de las competencias pertinentes. Esta metodología forma al alumnado en habilidades en la resolución de problemas reales, estimulando la motivación de los estudiantes y fomentando su aprendizaje autónomo. La resolución de los problemas propuestos es interesante que se realicen en pequeños grupos de entre tres y cinco componentes para que haya una colaboración efectiva entre los alumnos y estos crezcan también en habilidades sociales (Barrows, 1996; Hmelo-Silver, 2004).

- **Aprendizaje por descubrimiento**

En la enseñanza tradicional la información teórica que recibimos se trata en su totalidad de aprendizaje receptivo, que es aquel que se nos presenta en su forma final. Con la *Flipped Classroom* se tiene la oportunidad de introducir el aprendizaje por descubrimiento, donde todos los conocimientos ya no le serán explicados a los alumnos, sino que deberán ser ellos mismos quienes deban indagar para obtener cierta información. Este tipo de aprendizaje es muy motivador para los jóvenes ya que serán ellos quienes se irán formando su propio conocimiento (Moreira, 2012).

3 Propuesta de Intervención

Una vez se ha planteado la problemática detectada, se han definido los objetivos a los cuales queremos responder en el desarrollo de este trabajo y el marco teórico de referencia, se procede al desarrollo de la propuesta de intervención.

3.1 Presentación de la propuesta

La propuesta de intervención que se plantea en este apartado se desarrolla en el módulo de Formación y Orientación Laboral del primer curso del CFGM en Técnico en Gestión Administrativa, en un instituto de un pueblo del norte de la Costa Brava, situado en el municipio de Roses, en la provincia de Girona. Dicha propuesta trata del diseño de la unidad didáctica (UD) “Trabajo en equipo y resolución de conflictos”, dentro de la unidad formativa (UF) de Incorporación al empleo mediante la utilización de la metodología de la *Flipped Classroom*.

La realidad de las aulas, en su mayoría, nos hace constatar que las clases se imparten de manera magistral cuando estamos delante de una UD donde, como su propio nombre indica “Trabajo en equipo y resolución de conflictos”, nos llevaría a pensar que el enfoque metodológico debería tender a orientarse hacia un trabajo colaborativo, el aprendizaje real a trabajar en equipo, etc.

Los alumnos que componen el curso de CFGM de Técnico en Gestión Administrativa son veinte, pero con la particularidad que para la asignatura de FOL tienen las tres horas de la semana con grupo reducido, o lo que es lo mismo con diez alumnos por grupo. A pesar de las dimensiones del grupo que permiten una elevada individualización y personalización en la enseñanza, así como un elevado margen para poder atender a la diversidad, etc., se ha detectado que la desmotivación y los resultados en los exámenes son bastante alarmantes. Por eso mismo, se entiende que un cambio de metodología podría ser muy beneficioso para el desarrollo del grupo y la mejora de sus resultados académicos.

La metodología *Flipped Classroom* se presenta como una solución ideal para dar respuesta a las necesidades descritas anteriormente, debido a que estamos delante de un grupo con una ratio de alumnos relativamente bajo y que nos puede ser de gran ayuda para empezar a implementar dicha metodología. Además, se trata de alumnos de educación postobligatoria, que asisten a la formación que nos ocupa porque están interesados en ella y se sobrentiende que son personas maduras que

les importa el ciclo y por consiguiente se implicarán en el estudio previo en casa que requiere la metodología para poder aprovechar las horas de clase.

Implantar la *Flipped Classroom* permitiría sacar de la clase la teoría, pudiendo aprovechar el tiempo en el aula para realizar actividades que comporten un aprendizaje significativo para los alumnos, hacer trabajos colaborativos o realizar proyectos o tareas de un nivel más alto en la taxonomía de Bloom aprovechando el soporte del profesor en el aula cuando los chicos se vayan encontrando con problemas y realmente necesiten de su orientación para poder avanzar. También permitiría a los alumnos un mayor dominio de las TIC, tanto fuera del aula donde deben saber manejar las herramientas para poder ver las lecciones teóricas, como dentro del aula ya que el mayor tiempo disponible se puede aprovechar en el desarrollo de dicha competencia.

Para terminar, hay que tener presente que para poder aplicar la clase invertida el profesor debe tener un nivel alto de conocimiento de las TIC y se debe ir reciclando y actualizando. También es cierto, que en los primeros cursos de implementación de esta metodología se requiere un tiempo adicional para la preparación de todo el material, aunque este esfuerzo se ve recompensado al poder ofrecer a los alumnos unas clases mucho más amenas, rentables y productivas.

3.2 Contextualización de la propuesta

La propuesta de intervención ha sido diseñada para el entorno, los alumnos y la legislación que se detallará seguidamente, pero se entiende que también podría llevarse a cabo en otro centro y con otro contexto, siempre dentro de la misma materia.

3.2.1 Entorno del centro

El instituto es un centro público situado en Roses, en la provincia de Girona, fundado el año 1990. Roses tiene una población de unos 15.000 habitantes, producto de la ola migratoria de los años 60 y donde en los últimos veinte años han llegado un gran número de inmigrantes procedentes sobre todo de Marruecos y actualmente también de América Latina. El centro pone a disposición de la población y de los pueblos de alrededor la posibilidad de cursar la enseñanza secundaria obligatoria, bachillerato y ciclos formativos relacionados con administración y finanzas.

3.2.2 Características del alumnado

El número de alumnos que cursan la especialidad de FOL en el CFGM Técnico en Gestión Administrativa que se imparte en el primer curso del ciclo es de veinte, tal y como se ha comentado anteriormente. Existe una gran diversidad cultural dentro del grupo ya que las familias de los integrantes de este son:

- nueve alumnos de procedencia marroquí.
- ocho alumnos de procedencia española.
- dos alumnos de procedencia latinoamericana.
- una alumna de procedencia china.

A pesar de esta diversidad cultural, hay que destacar que la mayoría de los alumnos son nacidos en la población o alrededores y dominan perfectamente las lenguas catalana y castellana con las que se trabaja en el aula. Además, todos ellos se desenvuelven perfectamente con el ordenador y disponen de mínimo un PC y conexión a internet en sus hogares.

En cuanto a las edades, se encuentra a una alumna que tiene cuarenta y cinco años, cuatro alumnos que se sitúan entre los veinte y veinticinco años, siendo el resto de entre diecisiete y veinte años.

Aun teniendo en cuenta la diversidad cultural tan pronunciada, la relación entre ellos es muy buena. Hay dos alumnos repetidores y otros jóvenes de primer año que presentan importantes síntomas de desmotivación.

A pesar del buen ambiente del grupo, el ritmo de aprendizaje entre sus integrantes es muy dispar. Entre los alumnos encontramos estudiantes realmente brillantes y muy motivados, que podrían estar cursando estudios superiores pero que por necesidades económicas y porque les urge incorporarse lo antes posible al mercado laboral para poder tener ingresos están cursando un CFGM compartiendo clase con otros chicos de nivel y motivación inferior.

En base a las circunstancias expuestas en este apartado, se ha diseñado la UD de forma que se consiga una mayor motivación del alumnado, pudiendo aprovechar mejor el tiempo en clase, ayudando a los estudiantes que más lo necesitan y permitiendo a los jóvenes que van más avanzados poder aprovechar las sesiones y no estar escuchando como se repiten los conceptos que ellos ya han adquirido con anterioridad. La liberación del tiempo para trabajar en clase que propone la *Flipped*

Classroom también permite incidir en el trabajo colaborativo, desarrollando las habilidades sociales del grupo y permitiendo cohesionarlo y que aprendan todos de todos. Con esta metodología de trabajo que se realiza en las sesiones, donde el alumnado es el protagonista activo de su desarrollo permite que se adquieran las competencias y los objetivos de una manera más sencilla y eficaz.

3.2.3 Legislación educativa

A continuación, se detallan las disposiciones legales y reglamentarias tomadas como referencia para el diseño y desarrollo de la UD:

- Ley Orgánica 2/2006, de 3 mayo, de Educación, definiendo los principios y fines de la educación.
- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, complementando a la ley anterior.
- Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, estableciendo el Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales.
- Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional del sistema educativo, indicando los objetivos de la Formación Profesional.
- Real Decreto 1631/2009, de 30 de octubre, por el que se establece el título de Técnico en Gestión Administrativa y se fijan sus enseñanzas mínimas.
- Real Decreto 1126/2010, de 10 de septiembre, por el que se modifica el Real Decreto 1631/2009, de 30 de octubre, por el que se establece el título de Técnico en Gestión Administrativa y se fijan sus enseñanzas mínimas.
- Decreto 159/2015, de 14 de julio, por el cual se establece el currículum del ciclo formativo de grado medio de Gestión Administrativa.

3.2.4 Contextualización de la UD

Una vez se ha acotado el entorno del centro, el grupo-clase donde se aplicará la propuesta de intervención y las reglas del juego que legalmente hay que respetar, se define dónde se encuentra la UD a desarrollar dentro de la asignatura de FOL:

Tabla 2. Ubicación de la UD diseñada dentro de la programación didáctica del departamento.

Módulo Profesional 12		FOL (99 horas)		
Unidades Formativas (UF)		Fecha inicio	Fecha final	Horas
UF1	Incorporación al trabajo	septiembre	marzo	66
UF2	Prevención de riesgos laborales	abril	junio	33
UF1		Incorporación al trabajo		66 horas
Unidades didácticas (UD)			Horas	
UD1	Selección e identificación de oportunidades de ocupación, de inserción y alternativas en formación.			24
UD2	Relaciones laborales y contratación.			16
UD3	Seguridad social y prestaciones.			16
UD4	Trabajo en equipo y resolución de conflictos			10
UF2		Prevención de riesgos laborales		33 horas
Unidades didácticas (UD)			Horas	
UD1	Reconocimiento de los elementos de prevención de riesgos en la empresa.			5
UD2	Aplicación del marco normativo en materia de prevención de riesgos.			5
UD3	Ánalysis de las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes.			6
UD4	Participación y gestión en la planificación y prevención.			6
UD5	Aplicación de medidas individuales y colectivas.			6
UD6	Participación en la elaboración de un plan de emergencia.			6

Fuente: elaboración propia (extraída del RD 1631/2010 y del D. 159/2015 de la Generalitat)

Como se observa en la tabla 2 adjunta, la unidad didáctica de “Trabajo en equipo y resolución de conflictos” forma parte de la UF de Incorporación al trabajo. En el apartado siguiente se desarrollan los objetivos que se quieren alcanzar en la UD que se desarrolla en el presente trabajo.

3.3 Objetivos

En este capítulo hay que diferenciar los tres primeros puntos (objetivos generales, resultados de aprendizaje y criterios de evaluación), que son aquellos objetivos curriculares que nos vienen marcados por la normativa vigente (detallada en el apartado de legislación y mencionada de nuevo en las siguientes secciones), de los objetivos específicos didácticos, que son aquellos que se proponen para mejorar la problemática observada en el aula, objeto de la propuesta de intervención.

3.3.1 Objetivos generales

La actual legislación educativa detallada en el apartado 3.2.3 determina una serie de objetivos generales para la titulación de Técnico en Gestión Administrativa, detallados en el RD 1631/2009 a nivel estatal y el 159/2015 a nivel autonómico. Se trata de veintidós objetivos generales, de los cuales a continuación se detallarán aquellos que tienen una implicación directa con la UD presentada:

- 18/r. Valorar las actividades de trabajo en un proceso productivo, identificando su aportación al proceso global para conseguir los objetivos de la producción.
- 19/s. Valorar la diversidad de opiniones como fuente de enriquecimiento, reconociendo otras prácticas, ideas o creencias, para resolver problemas y tomar decisiones.

3.3.2 Resultados de aprendizaje

Una vez definidos los objetivos generales a nivel de la titulación y siguiendo con los dos decretos consultados para la elaboración del punto anterior, se detallarán aquellos objetivos más específicos referentes al módulo de FOL, al cual pertenece la UD que se ha elaborado. Estos objetivos, atendiendo a la nomenclatura de las leyes consultadas se denominan resultados de aprendizaje. Los resultados de aprendizaje que se quieren conseguir con la superación del módulo de FOL son siete y se encuentran perfectamente detallados en los RD 1631/2009 (estatal) y el D. 159/2015 (autonómico). Se destaca el resultado de aprendizaje que tiene una relación directa con la UD que se ha desarrollado:

- 2. Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

3.3.3 Criterios de evaluación

Siguiendo con el marco jurídico de referencia descrito en los apartados anteriores y que describen estos objetivos más específicos de la unidad didáctica como criterios de evaluación, en este apartado vamos a detallar dichos criterios de evaluación que queremos conseguir con la UD “Trabajo en equipo y resolución de conflictos”:

- a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico en Gestión Administrativa.
- b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.
- c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.
- d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.
- e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.
- f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.
- g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

3.3.4 Objetivos específicos didácticos

Una vez detallados los objetivos que se deben cumplir por imperativo legal, se detallarán aquellos objetivos que se quieren alcanzar con el desarrollo de la propuesta de intervención del presente TFM:

- 1- Conseguir que el alumnado construya su propio conocimiento a través de la participación activa en su propio aprendizaje.
- 2- Aplicar la utilización de las TIC en todas aquellas tareas que sea posible para asegurarnos el correcto dominio de dichas herramientas por parte de los estudiantes.
- 3- Valorar la necesidad de poner al alumno como principal protagonista de cada una de las actividades que se realicen en la UD y, de esta manera, aumentar su motivación.
- 4- Aprender a trabajar en equipo mediante trabajos colaborativos basados en casos reales.
- 5- Desarrollar habilidades sociales mediante el trabajo en equipo y la resolución de posibles conflictos que puedan surgir.
- 6- Entender distintas estrategias de negociación mediante situaciones virtuales lo más próximas posibles a la realidad.

3.4 Competencias

La competencia general del CFGM de Técnico en Gestión Administrativa que figura en los marcos legislativos RD 1631/2009 a nivel estatal y el 159/2015 a nivel autonómico es la de:

- Realizar actividades de apoyo administrativo en el ámbito laboral, contable, comercial, financiero y fiscal, así como de atención al cliente/usuario, tanto en empresas públicas como privadas, aplicando la normativa vigente y protocolos de calidad, asegurando la satisfacción del cliente y actuando según normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental.

En cuanto a las competencias profesionales, personales y sociales establecidas por la ley que nos ampara y relacionadas con la UD son las siguientes:

- 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia.
- 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos.
- 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización.

Finalmente hay que destacar que con la propuesta de intervención presentada en este trabajo también se trabajan de manera transversal competencias clave que se detallarán a continuación, definidas por el Ministerio de Educación y Formación Profesional siguiendo las orientaciones de la Unión Europea con el objetivo de que los alumnos logren el desarrollo personal, social y profesional que dé respuestas a las peticiones del mundo globalizado y permita el desarrollo económico, vinculado al conocimiento. Estas competencias son:

- Comunicación lingüística.
- Competencia digital.
- Aprender a aprender.
- Competencias cívicas.
- Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor.

3.5 Contenidos

Los contenidos que se trabajan en esta UD son aquellos relacionados con la gestión del conflicto y los equipos de trabajo y que nos vienen determinados también por los RD 1631/2009 a nivel estatal y por el D. 159/2015 a nivel autonómico. Seguidamente detallamos los contenidos que figuran en las dos leyes mencionadas en este párrafo:

- Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo de equipo para la eficacia de la organización.
- Equipos en el sector del trabajo administrativo según las funciones que desempeñan.
- La participación en el equipo de trabajo.
- Conflicto: características, fuentes y etapas.
- Métodos para la resolución o supresión del conflicto.
- Aplicación de habilidades comunicativas en el trabajo en equipo.

Una vez se han determinado los aspectos más relevantes que los estudiantes deben adquirir con el trabajo que se desarrollará en la UD, se propone al lector una tabla donde se relacionan los contenidos, las competencias y los distintos objetivos con el fin de ofrecer una mejor comprensión de la propuesta de intervención.

Tabla 3. Relación de contenidos – objetivos – competencias – indicadores de logro.

UD: Trabajo en equipo y resolución de conflictos			
Contenidos	Objetivos	Competencias	Indicadores de logro
Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo de equipo para la eficacia de la organización.	<ul style="list-style-type: none"> - Valorar las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico en Gestión Administrativa. - Determinar las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces. - Aplicar la utilización de las TIC en todas aquellas tareas que sea posible para asegurarnos el correcto dominio de dichas herramientas por parte de los estudiantes. 	Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos.	<ul style="list-style-type: none"> - Saber qué es un equipo de trabajo. - Diferenciar entre equipo de trabajo y grupo de trabajo. - Identificar ventajas y desventajas de trabajar en equipo. - Conocer los aspectos clave en un equipo de trabajo. - Aplicar técnicas que mejoren la coordinación y la búsqueda de sinergias en el equipo. - Saber integrarse de forma eficaz en un equipo de trabajo.
Equipos en el sector del trabajo administrativo según las funciones que desempeñan.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo. - Valorar positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo. - Conseguir que el alumnado construya su propio conocimiento a través de la participación activa en su propio aprendizaje. 		
La participación en el equipo de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> - Valorar la necesidad de poner al alumno como principal protagonista de cada una de las actividades que se realicen en la UD y, de esta manera, se aumentará su motivación. - Aprender a trabajar en equipo mediante trabajos colaborativos basados en casos reales. 	Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural, con una actitud crítica y responsable.	
Conflictos: características, fuentes y etapas.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los tipos de conflictos y sus fuentes. 		<ul style="list-style-type: none"> - Saber qué es un conflicto laboral.
Métodos para la resolución o supresión del conflicto.	<ul style="list-style-type: none"> - Determinar procedimientos para la resolución del conflicto. - Reconocer la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones. - Desarrollar habilidades sociales mediante el trabajo en equipo y la resolución de posibles conflictos que puedan surgir. 	Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los principales tipos de conflicto en el ámbito laboral y sus fuentes. - Conocer distintos métodos para la resolución de conflictos.
Aplicación de habilidades comunicativas en el trabajo en equipo.	<ul style="list-style-type: none"> - Valorar positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo. - Entender distintas estrategias de negociación mediante situaciones virtuales lo más próximas posibles a la realidad. 	Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia.	<ul style="list-style-type: none"> - Aprender distintos estilos de negociación. - Diferenciar las fases de toda negociación. - Aplicar diferentes tácticas para negociar de forma eficaz.

Fuente: Elaboración propia, a partir de las leyes RD 1631/2009, D. 159/2015 y los objetivos específicos didácticos

3.6 Metodología

La metodología de la clase invertida, explicada detalladamente en el marco teórico, en el punto 2 del presente trabajo, será la referencia entorno a la cual girarán las distintas propuestas de actividades que se desarrollarán para conseguir los objetivos definidos.

Intentando ser fieles a dicha metodología se limitarán en lo posible las exposiciones teóricas en el aula, utilizándolas solamente cuando estas sean imprescindibles para la aclaración de conceptos concretos. Con la correcta aplicación de la *Flipped Classroom* se garantiza un aprendizaje más activo y adecuado al ritmo de aprendizaje de cada alumno, al mismo tiempo que se libera tiempo en el aula para la aplicación de distintas metodologías complementarias para que los alumnos adquieran un aprendizaje lo más significativo posible. Las distintas metodologías que se utilizarán y encajan a la perfección con la clase invertida son:

- **Aprendizaje basado en problemas (ABP):** Con esta estrategia se le plantearán distintos problemas al alumnado, y éste debe analizar las situaciones identificando las variables más relevantes que intervienen en cada caso, buscar información, formular hipótesis, plantear posibles soluciones, validar dichas soluciones y elaborar unas conclusiones.
- **Trabajo cooperativo:** Para la resolución de los casos planteados para adquirir los distintos objetivos se requiere del trabajo cooperativo del alumnado. La composición de los grupos puede variar en función de la actividad propuesta en un determinado momento. Esta estrategia de aprendizaje permite mejorar las habilidades personales y sociales de los jóvenes, cohesionar al grupo y motivar e implicar a sus integrantes.
- **Aprendizaje por descubrimiento:** Al contrario que en la enseñanza tradicional donde el alumnado acude al aula para que se le dé una información, con este tipo de aprendizaje serán los estudiantes quienes, sin contar con el profesor, reflexionen entorno al material propuesto para adquirir los conceptos teóricos.

La *Flipped Classroom* también nos permite:

- Una disposición del grupo, utilización de espacios y ambientes diferentes según los objetivos concretos que se quieran conseguir.
- Una secuenciación de las actividades para que los alumnos adquieran los conocimientos progresivamente de acuerdo con la taxonomía de Bloom, descrita en el marco teórico.

En cuanto a la utilización de las TIC, estas pasan a tener un papel determinante, el alumno debe:

- Dominar las distintas plataformas para poder acceder a los vídeos propuestos en casa.
- Aprender a crear su propia página web o blog para completar el diario de aprendizaje con el que se hará el seguimiento de la unidad.
- Controlar programas informáticos para poder exponer temas en clase, preparar presentaciones, etc.

3.7 Temporalización

La UD “Trabajo en equipo y resolución de conflictos” se impartirá al final del segundo trimestre del curso, aproximadamente en el mes de marzo y durará entre tres y cuatro semanas, constando de diez sesiones de sesenta minutos de duración. A continuación, se detalla un cuadro con la temporalización de la UD:

Tabla 4. Temporalización de la unidad didáctica

Sesión	Tema	Actividades
1	Presentación de la <i>Flipped Classroom</i> .	Puesta en común de la nueva metodología.
2	Trabajo en equipo I.	Resolución de dos casos prácticos para aprender a trabajar en equipo. Exposición oral para practicar las habilidades comunicativas y el desarrollo del equipo de trabajo.
3	Trabajo en equipo II.	Dinámica de grupo para profundizar en los roles, liderazgo y demás aspectos que hay que tener claros cuando trabajamos en equipo.
4	El conflicto laboral y la resolución de conflictos.	Dinámica de grupo para practicar la resolución de conflictos y la oportunidad para que el equipo crezca.
5	Trabajo en equipo, conflicto laboral y la resolución de conflictos.	Realización de un Kahoot para conocer el nivel de asimilación de los conceptos por parte del alumnado.
6	La negociación I.	Trabajo colaborativo para aprender los aspectos clave para ser buenos negociadores.
7	La negociación II.	Caso práctico del dilema del prisionero.
8	Caso Práctico “El trueque del Puzzle”.	Caso práctico completo para que el alumnado ponga en práctica todos los conceptos vistos en la UD.
9	El Póster.	Realización de un póster.
10	El Póster.	Exposición del póster.

Fuente: elaboración propia

3.8 Actividades

En este apartado se detallarán cada una de las sesiones que se impartirán en la propuesta de intervención realizada, siendo cada una de ellas de sesenta minutos. Seguidamente especificamos las sesiones preparadas:

Sesión 1	Presentación de la <i>Flipped Classroom</i>	
Objetivos <ul style="list-style-type: none">• Introducir al alumnado en la nueva metodología.• Presentar las herramientas TIC que se utilizarán para la impartición de la UD.• Motivar y convencer al alumnado de las ventajas de la <i>Flipped Classroom</i>.	Contenidos <ul style="list-style-type: none">• Explicación de las características de la clase invertida.• Análisis de las ventajas e inconvenientes de la <i>Flipped Classroom</i>.• Muestra y explicación de las distintas herramientas digitales que se utilizarán (<i>Edmodo, Youtube, Kahoot, Wix, Power Point...</i>) al alumnado.	
Resultados de aprendizaje <ul style="list-style-type: none">• Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.	Competencias UD	
Criterios de evaluación <ul style="list-style-type: none">-	Competencias clave <ul style="list-style-type: none">• Competencia digital.• Aprender a aprender.	
Trabajo previo realizado en casa <ul style="list-style-type: none">-		
Actividades en el aula		
Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento
5 min	Visualización del vídeo 1 sobre ¿Qué es la <i>Flipped Classroom</i> ? para que los chicos se empiecen a familiarizar con el tipo de vídeos que se usarán en esta UD para impartir los conceptos teóricos que deberán adquirir en casa.	Grupo clase
20 min	Discutir con el grupo sobre las características, posibilidades, ventajas e inconvenientes de trabajar con esta metodología que se acaba de exponer en el vídeo 1.	Grupo clase
20 min	Exponer las distintas herramientas TIC que se utilizarán (<i>Edmodo, Youtube, Kahoot, Wix, Power Point, ...</i>). Se trata de aplicaciones muy intuitivas y se dispondrá de tutoriales sobre su funcionamiento. De todas formas, al ser herramientas que pueden ser nuevas para muchos de los alumnos es conveniente dedicar un tiempo a que el alumnado las conozca.	Grupo clase
15 min	Una vez familiarizados con la metodología y las distintas herramientas se explicará detalladamente cómo se trabajará en esta UD con la <i>Flipped Classroom</i> .	Grupo clase
Recursos <ul style="list-style-type: none">• Ordenadores.• Conexión a internet.• Proyector y pantalla.• <i>Edmodo, Youtube, Kahoot, Wix, Power Point</i>.• Mesas, sillas, pizarra, bolígrafos y libretas.	Instrumento de evaluación <ul style="list-style-type: none">• Diario de aprendizaje.	

Sesión 2		Trabajo en equipo I			
Objetivos		Contenidos			
<ul style="list-style-type: none"> • Saber qué es un equipo de trabajo. • Diferenciar entre equipo de trabajo y grupo de trabajo. • Identificar ventajas y desventajas de trabajar en equipo. 		<ul style="list-style-type: none"> • Explicación de qué es un equipo de trabajo y sus características. • Reflexión sobre las ventajas y desventajas del trabajo en equipo y su puesta en práctica. 			
Resultados de aprendizaje		Competencias UD			
<ul style="list-style-type: none"> • Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización. 		<ul style="list-style-type: none"> • 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia. • 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos. • 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización. 			
Criterios de evaluación		Competencias clave			
a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico en Gestión Administrativa.		<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación lingüística. • Competencia digital. • Aprender a aprender. • Competencias cívicas. • Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. 			
Trabajo previo realizado en casa					
<ul style="list-style-type: none"> • Visualización del vídeo 2 "Metáfora de Steve Jobs y metáfora del equipo de trabajo." y hacer una breve reflexión en el diario de aprendizaje de lo que es para Steve Jobs (el creador de <i>Apple</i>) el trabajo en equipo y comentar si se está de acuerdo. • Visualización del vídeo 3 "Las 7 diferencias entre grupo y equipo de trabajo" y del vídeo 4 "Las ventajas de trabajar en equipo". 					
Actividades en el aula					
<i>Tiempo</i>	<i>Desarrollo de la actividad</i>	<i>Agrupamiento</i>			
10 min	Puesta en común de la actividad realizada en casa y del contenido de los vídeos propuestos para que todos los conceptos importantes para poder proceder con las actividades queden claros.	Grupo clase			
10 min	Realización del caso práctico 1 sobre la reflexión y diferenciación entre equipo de trabajo y grupo. Se realiza el ejercicio y se pondrán en común las conclusiones.	Por parejas/ Grupo clase			
15 min	Realización del caso práctico 2, sobre las ventajas del trabajo en equipo respecto al trabajo individual.	Grupos de 3 componentes			
25 min	Exposición oral delante del grupo-clase del caso práctico 2.	Grupos de 3 componentes			
(*)	Todo aquello realizado en el aula debe quedar plasmado en el diario de aprendizaje de cada alumno.	Individual			
Recursos		Instrumento de evaluación			
<ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores. • Conexión a internet. • Proyector y pantalla. • <i>Edmodo, Youtube, Wix</i>. • Mesas, sillas, pizarra, bolígrafos y libretas. 		<ul style="list-style-type: none"> • Diario de aprendizaje. • Rúbrica de evaluación. • Coevaluación y autoevaluación 			

Sesión 3		Trabajo en equipo II	
Objetivos		Contenidos	
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer los aspectos clave en un equipo de trabajo. • Aplicar técnicas que mejoren la coordinación y la búsqueda de sinergia en el equipo. • Saber integrarse de forma eficaz en un equipo de trabajo. 		<ul style="list-style-type: none"> • Definición de sinergia. • Existencia de distintos roles en un equipo de trabajo. • Características que debe tener un buen líder. • Aspectos más destacados para tener un buen equipo de trabajo. 	
Resultados de aprendizaje		Competencias UD	
<ul style="list-style-type: none"> • Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización. 		<ul style="list-style-type: none"> • 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia. • 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos. • 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización. 	
Criterios de evaluación		Competencias clave	
<p>b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.</p> <p>c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.</p> <p>d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación lingüística. • Competencia digital. • Aprender a aprender. • Competencias cívicas. • Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. 	
Trabajo previo realizado en casa			
<ul style="list-style-type: none"> • Visualización del vídeo 5 "3 secretos para trabajar en equipo. Xesco Espar" y del vídeo 6 "¿Qué es un equipo de trabajo. Crear equipo eficaz?" y responder a las siguientes preguntas planteadas en el diario de aprendizaje: <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es la sinergia y cuándo se produce dentro de un equipo de trabajo? 2. Enumera los aspectos más importantes a tener en cuenta para disponer de un buen equipo de trabajo. 3. Detalla las características que debe poseer un buen líder y la correcta definición de roles dentro de un equipo de trabajo. 			
Actividades en el aula			
Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento	
15 min	Puesta en común de la teoría visualizada en casa y de las respuestas a las preguntas planteadas para una correcta comprensión de los aspectos clave.	Grupo clase	
35 min	Dinámica de grupo 1 para trabajar cómo se desarrollan en equipo los alumnos, los distintos roles que asume cada uno, cuál de ellos ejerce como líder, etc.	Grupos de 3 componentes	
10 min	Debate en clase para comentar la actividad incidiendo en el papel de los roles, los aspectos positivos observados y aquellos a mejorar.	Grupo clase	
(*)	Todo aquello realizado en el aula debe quedar plasmado en el diario de aprendizaje de cada alumno.	Individual	
Recursos		Instrumento de evaluación	
<ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores. • Conexión a internet. • Proyector y pantalla. • <i>Edmodo, Youtube, Wix.</i> • Mesas, sillas, pizarra, bolígrafos y libretas. • Cartulinas, reglas, lápices, tijeras y pegamento. 		<ul style="list-style-type: none"> • Diario de aprendizaje. • Rúbrica de evaluación. 	

Sesión 4		El conflicto laboral y la resolución de conflictos	
Objetivos		Contenidos	
<ul style="list-style-type: none"> • Saber qué es un conflicto laboral. • Identificar los principales tipos de conflicto en el ámbito laboral y sus fuentes. • Conocer distintos métodos para la resolución de conflictos. 		<ul style="list-style-type: none"> • El conflicto laboral. • Orígenes y tipos de conflictos laborales. • La resolución de conflictos laborales. • Medios de resolución de conflictos y su aplicación. • Aspectos a tener en cuenta para la prevención del conflicto. 	
Resultados de aprendizaje		Competencias UD	
<ul style="list-style-type: none"> • Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización. 		<ul style="list-style-type: none"> • 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia. • 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos. • 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización. 	
Criterios de evaluación		Competencias clave	
<p>e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.</p> <p>f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.</p> <p>g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación lingüística. • Competencia digital. • Aprender a aprender. • Competencias cívicas. • Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. 	
Trabajo previo realizado en casa			
<ul style="list-style-type: none"> • Leer con detenimiento y atención los apuntes colgados en la plataforma Edmodo "El conflicto laboral y su resolución" y repasar los vídeos y conceptos introducidos en las sesiones anteriores. 			
Actividades en el aula			
Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento	
10 min	Puesta en común de la teoría estudiada en casa haciendo hincapié en los tipos de herramientas disponibles para la resolución de conflictos.	Grupo clase	
40 min	Dinámica de grupo 2 (El árbitro) para trabajar la resolución de conflictos.	Grupo clase	
10 min	Debate en clase para comentar la actividad incidiendo en el origen del conflicto, el tipo de conflicto y el papel del profesor en la resolución del conflicto (conciliador, mediador o árbitro).	Grupo clase	
(*)	Todo aquello realizado en el aula debe quedar plasmado en el diario de aprendizaje de cada alumno.	Individual	
Recursos		Instrumento de evaluación	
<ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores. • Conexión a internet. • Proyector y pantalla. • <i>Edmodo, Youtube, Wix.</i> • Mesas, sillas, pizarra, bolígrafos y libretas. 		<ul style="list-style-type: none"> • Diario de aprendizaje. • Rúbrica de evaluación. 	

Sesión 5		Trabajo en equipo, conflicto laboral y la resolución de conflictos.
Objetivos		Contenidos
<ul style="list-style-type: none"> • Saber qué es un equipo de trabajo. • Diferenciar entre equipo de trabajo y grupo. • Identificar ventajas y desventajas de trabajar en equipo. • Conocer los aspectos clave en un equipo de trabajo. • Aplicar técnicas que mejoren la coordinación y la búsqueda de sinergia en el equipo. • Saber qué es un conflicto laboral. • Identificar los principales tipos de conflicto en el ámbito laboral y sus fuentes. • Conocer distintos métodos para la resolución de conflictos. 		<ul style="list-style-type: none"> • Explicación de qué es un equipo de trabajo y sus características. • Reflexión sobre las ventajas y desventajas del trabajo en equipo y su puesta en práctica. • Definición de sinergia. • Existencia de distintos roles en un equipo de trabajo. • Características que debe tener un buen líder. • Aspectos más destacados para tener un buen equipo de trabajo. • El conflicto laboral. • Orígenes y tipos de conflictos laborales. • La resolución de conflictos laborales. • Medios de resolución de conflictos su aplicación. • Aspectos a tener en cuenta para la prevención del conflicto.
Resultados de aprendizaje		Competencias UD
<ul style="list-style-type: none"> • Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización. 		<ul style="list-style-type: none"> • 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia. • 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos. • 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización.
Criterios de evaluación		Competencias clave
<p>a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico en Gestión Administrativa.</p> <p>b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.</p> <p>c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.</p> <p>d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.</p> <p>e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.</p> <p>f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.</p> <p>g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación lingüística. • Competencia digital. • Aprender a aprender. • Competencias cívicas. • Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor.
Trabajo previo realizado en casa		
<ul style="list-style-type: none"> • Leer con detenimiento y atención los apuntes colgados en la plataforma <i>Edmodo</i> "El conflicto laboral y su resolución" y repasar los vídeos y conceptos introducidos en las sesiones anteriores. 		
Actividades en el aula		
Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento
10 min	Resolución de dudas sobre todos los conceptos vistos hasta la fecha.	Grupo clase
30 min	<i>Kahoot</i> con todos los conceptos y temas vistos hasta el momento.	Individual
20 min	Ánalisis de los resultados obtenidos y aclaración de los principales errores detectados en el grupo para que los aspectos clave se vayan interiorizando.	Grupo clase
(*)	Todo aquello realizado en el aula debe quedar plasmado en el diario de aprendizaje de cada alumno.	Individual
Recursos		Instrumento de evaluación
<ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores. • Conexión a internet. • Proyector y pantalla. • <i>Edmodo, Youtube, Kahoot, Wix</i>. • Mesas, sillas, pizarra, bolígrafos y libretas. • Smartphones. 		<ul style="list-style-type: none"> • Diario de aprendizaje • Resultados <i>Kahoot</i>.

Sesión 6		La negociación I			
Objetivos		Contenidos			
<ul style="list-style-type: none"> • Aprender distintos estilos de negociación. • Diferenciar las fases de toda negociación. • Aplicar diferentes tácticas para negociar de forma eficaz. 		<ul style="list-style-type: none"> • Los estilos de negociación. • Las fases de la negociación. • Habilidades de un buen negociador. • Tácticas de negociación. 			
Resultados de aprendizaje		Competencias UD			
<ul style="list-style-type: none"> • Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización. 		<ul style="list-style-type: none"> • 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia. • 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos. • 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización. 			
Criterios de evaluación		Competencias clave			
<p>e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.</p> <p>f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.</p> <p>g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación lingüística. • Competencia digital. • Aprender a aprender. • Competencias cívicas. • Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. 			
Trabajo previo realizado en casa					
Visualización del vídeo 7 "El método Gronholm, ejemplo de negociación" prestando atención al tipo de negociación, los distintos estilos, fases y tácticas empleadas en dicha negociación.					
Actividades en el aula					
Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento			
10 min	Comentar el vídeo visto en casa, resaltando los aspectos más destacados.	Grupo clase			
20 min	Preparación de una exposición oral sobre los distintos estilos, fases, habilidades y tácticas de negociación. Los alumnos se ayudarán de internet para obtener esta información y además deberán escoger un personaje de la escena propuesta en el vídeo 7 y explicar qué estrategias ha utilizado para no ser la persona expulsada.	Grupo de 3 componentes			
30 min	Presentación oral delante del resto de compañeros de la exposición trabajada en el aula.	Grupo de 3 componentes			
(*)	Todo aquello realizado en el aula debe quedar plasmado en el diario de aprendizaje de cada alumno.	Individual			
Recursos		Instrumento de evaluación			
<ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores. • Conexión a internet. • Proyector y pantalla. • <i>Edmodo, Youtube, Kahoot, Wix</i>. • Mesas, sillas, pizarra, bolígrafos y libretas. 		<ul style="list-style-type: none"> • Diario de aprendizaje. • Rúbrica de evaluación. • Coevaluación y autoevaluación 			

Sesión 7	La negociación II	
<p>Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aprender distintos estilos de negociación. • Diferenciar las fases de toda negociación. • Aplicar diferentes tácticas para negociar de forma eficaz. 	<p>Contenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los estilos de negociación. • Las fases de la negociación. • Habilidades de un buen negociador. • Tácticas de negociación. 	
<p>Resultados de aprendizaje</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización. <p>Criterios de evaluación</p> <p>e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.</p> <p>f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.</p> <p>g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.</p>	<p>Competencias UD</p> <ul style="list-style-type: none"> • 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia. • 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos. • 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización. <p>Competencias clave</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación lingüística. • Competencia digital. • Aprender a aprender. • Competencias cívicas. • Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. 	
<p>Trabajo previo realizado en casa</p> <p>Visualización del vídeo 8 "El equilibrio de Nash. Dilema del prisionero. Una mente maravillosa", respondiendo a las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Quién fue John Nash? - ¿Quién fue Adam Smith? - ¿En qué se equivocaba Adam Smith según John Nash? 		
<p>Actividades en el aula</p>		
Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento
15 min	Puesta en común de la teoría visualizada en casa y de las respuestas a las preguntas planteadas para una correcta comprensión de los aspectos clave.	Grupo clase
25 min	Realización del caso práctico 3, el dilema del prisionero.	Grupo de 2 componentes
20 min	Repaso de los conceptos más destacados de la UD a tener en cuenta para la realización del caso práctico de la siguiente sesión.	Grupo clase
(*)	Todo aquello realizado en el aula debe quedar plasmado en el diario de aprendizaje de cada alumno.	Individual
Recursos	<p>Instrumento de evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diario de aprendizaje. 	

Sesión 8		Caso Práctico “El trueque del Puzzle”																
Objetivos <ul style="list-style-type: none"> • Saber qué es un equipo de trabajo. • Diferenciar entre equipo de trabajo y grupo. • Identificar ventajas y desventajas de trabajar en equipo. • Conocer los aspectos clave en un equipo de trabajo. • Aplicar técnicas que mejoren la coordinación y la búsqueda de sinergia en el equipo. • Saber qué es un conflicto laboral. • Identificar los principales tipos de conflicto en el ámbito laboral y sus fuentes. • Conocer distintos métodos para la resolución de conflictos. • Aprender distintos estilos de negociación. • Diferenciar las fases de toda negociación. • Aplicar diferentes tácticas para negociar de forma eficaz. 		Contenidos <ul style="list-style-type: none"> • Explicación de qué es un equipo de trabajo y sus características. • Reflexión sobre las ventajas y desventajas del trabajo en equipo y su puesta en práctica. • Definición de sinergia. • Existencia de distintos roles en un equipo de trabajo. • Características que debe tener un buen líder. • Aspectos más destacados para tener un buen equipo de trabajo. • El conflicto laboral. • Orígenes y tipos de conflictos laborales. • La resolución de conflictos laborales. • Medios de resolución de conflictos y su aplicación. • Aspectos a tener en cuenta para la prevención del conflicto. • Los estilos de negociación. • Las fases de la negociación. • Habilidades de un buen negociador. • Tácticas de negociación. 																
Resultados de aprendizaje <ul style="list-style-type: none"> • Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización. 		Competencias UD <ul style="list-style-type: none"> • 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia. • 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos. • 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización. 																
Criterios de evaluación <p>a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico en Gestión Administrativa.</p> <p>b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.</p> <p>c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.</p> <p>d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.</p> <p>e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.</p> <p>f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.</p> <p>g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.</p>		Competencias clave <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación lingüística. • Competencia digital. • Aprender a aprender. • Competencias cívicas. • Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. 																
Trabajo previo realizado en casa Visualización del vídeo 9 "El trueque del puzzle" donde se explica la tarea a realizar en el caso práctico propuesto.																		
Actividades en el aula <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tiempo</th> <th>Desarrollo de la actividad</th> <th>Agrupamiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 min</td> <td>Resolución de dudas sobre el funcionamiento del caso práctico.</td> <td>Grupo clase</td> </tr> <tr> <td>45 min</td> <td>Realización del caso práctico.</td> <td>Grupo de 3 componentes</td> </tr> <tr> <td>10 min</td> <td>Análisis de los resultados de la práctica realizada. Se incidirá en los equipos formados, los roles de cada componente, los conflictos y su resolución, las técnicas de negociación utilizadas. Cada grupo hará una autoevaluación sobre el desarrollo de la práctica.</td> <td>Grupo clase</td> </tr> <tr> <td>(*)</td> <td>Todo aquello realizado en el aula debe quedar plasmado en el diario de aprendizaje de cada alumno.</td> <td>Individual</td> </tr> </tbody> </table>				Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento	5 min	Resolución de dudas sobre el funcionamiento del caso práctico.	Grupo clase	45 min	Realización del caso práctico.	Grupo de 3 componentes	10 min	Análisis de los resultados de la práctica realizada. Se incidirá en los equipos formados, los roles de cada componente, los conflictos y su resolución, las técnicas de negociación utilizadas. Cada grupo hará una autoevaluación sobre el desarrollo de la práctica.	Grupo clase	(*)	Todo aquello realizado en el aula debe quedar plasmado en el diario de aprendizaje de cada alumno.	Individual
Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento																
5 min	Resolución de dudas sobre el funcionamiento del caso práctico.	Grupo clase																
45 min	Realización del caso práctico.	Grupo de 3 componentes																
10 min	Análisis de los resultados de la práctica realizada. Se incidirá en los equipos formados, los roles de cada componente, los conflictos y su resolución, las técnicas de negociación utilizadas. Cada grupo hará una autoevaluación sobre el desarrollo de la práctica.	Grupo clase																
(*)	Todo aquello realizado en el aula debe quedar plasmado en el diario de aprendizaje de cada alumno.	Individual																
Recursos <ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores. • Conexión a internet. • Proyector y pantalla. • <i>Edmodo, Youtube, Kahoot, Wix.</i> • Mesas, sillas, pizarra, bolígrafos, libreta y puzzles. 		Instrumento de evaluación <ul style="list-style-type: none"> • Diario de aprendizaje. • Rúbrica de evaluación. 																

Sesión 9	El Póster I							
<p>Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saber qué es un equipo de trabajo. • Diferenciar entre equipo de trabajo y grupo. • Identificar ventajas y desventajas de trabajar en equipo. • Conocer los aspectos clave en un equipo de trabajo. • Aplicar técnicas que mejoren la coordinación y la búsqueda de sinergia en el equipo. • Saber qué es un conflicto laboral. • Identificar los principales tipos de conflicto en el ámbito laboral y sus fuentes. • Conocer distintos métodos para la resolución de conflictos. • Aprender distintos estilos de negociación. • Diferenciar las fases de toda negociación. • Aplicar diferentes tácticas para negociar de forma eficaz. 	<p>Contenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explicación de qué es un equipo de trabajo y sus características. • Reflexión sobre las ventajas y desventajas del trabajo en equipo y su puesta en práctica. • Definición de sinergia. • Existencia de distintos roles en un equipo de trabajo. • Características que debe tener un buen líder. • Aspectos más destacados para tener un buen equipo de trabajo. • El conflicto laboral. • Orígenes y tipos de conflictos laborales. • La resolución de conflictos laborales. • Medios de resolución de conflictos y su aplicación. • Aspectos a tener en cuenta para la prevención del conflicto. • Los estilos de negociación. • Las fases de la negociación. • Habilidades de un buen negociador. • Tácticas de negociación. 							
<p>Resultados de aprendizaje</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización. <p>Criterios de evaluación</p> <p>a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico en Gestión Administrativa.</p> <p>b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.</p> <p>c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.</p> <p>d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.</p> <p>e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.</p> <p>f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.</p> <p>g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.</p>	<p>Competencias UD</p> <ul style="list-style-type: none"> • 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia. • 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos. • 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización. <p>Competencias clave</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación lingüística. • Competencia digital. • Aprender a aprender. • Competencias cívicas. • Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. 							
<p>Trabajo previo realizado en casa</p> <p>Visualización de ejemplos de posters propuestos en <i>Edmodo</i>. El alumno puede buscar más ejemplos a través de internet. Estudiar y repasar los conceptos más importantes impartidos y trabajados en la UD.</p> <p>Actividades en el aula</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tiempo</th> <th>Desarrollo de la actividad</th> <th>Agrupamiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>60 min</td> <td>Trabajar en la elaboración de un póster (utilizando las TIC) que debe contener: <ul style="list-style-type: none"> - Relación de los aspectos más importantes trabajados en la UD. - Ampliación de uno de los temas tratados en la unidad. </td> <td>Por parejas</td> </tr> </tbody> </table> <p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores. • Conexión a internet. • <i>Power Point, Prezi, Wix</i>, otros. • Mesas, sillas, pizarra, bolígrafos y libretas. 	Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento	60 min	Trabajar en la elaboración de un póster (utilizando las TIC) que debe contener: <ul style="list-style-type: none"> - Relación de los aspectos más importantes trabajados en la UD. - Ampliación de uno de los temas tratados en la unidad. 	Por parejas	<p>Instrumento de evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diario de aprendizaje. • Rúbrica de evaluación. 	
Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento						
60 min	Trabajar en la elaboración de un póster (utilizando las TIC) que debe contener: <ul style="list-style-type: none"> - Relación de los aspectos más importantes trabajados en la UD. - Ampliación de uno de los temas tratados en la unidad. 	Por parejas						

Sesión 10	El Póster II									
<p>Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saber qué es un equipo de trabajo. • Diferenciar entre equipo de trabajo y grupo. • Identificar ventajas y desventajas de trabajar en equipo. • Conocer los aspectos clave en un equipo de trabajo. • Aplicar técnicas que mejoren la coordinación y la búsqueda de sinergia en el equipo. • Saber qué es un conflicto laboral. • Identificar los principales tipos de conflicto en el ámbito laboral y sus fuentes. • Conocer distintos métodos para la resolución de conflictos. • Aprender distintos estilos de negociación. • Diferenciar las fases de toda negociación. • Aplicar diferentes tácticas para negociar de forma eficaz. 	<p>Contenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explicación de qué es un equipo de trabajo y sus características. • Reflexión sobre las ventajas y desventajas del trabajo en equipo y su puesta en práctica. • Definición de sinergia. • Existencia de distintos roles en un equipo de trabajo. • Características que debe tener un buen líder. • Aspectos más destacados para tener un buen equipo de trabajo. • El conflicto laboral. • Orígenes y tipos de conflictos laborales. • La resolución de conflictos laborales. • Medios de resolución de conflictos y su aplicación. • Aspectos a tener en cuenta para la prevención del conflicto. • Los estilos de negociación. • Las fases de la negociación. • Habilidades de un buen negociador. • Tácticas de negociación. 									
<p>Resultados de aprendizaje</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización. <p>Criterios de evaluación</p> <p>a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico en Gestión Administrativa.</p> <p>b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.</p> <p>c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.</p> <p>d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.</p> <p>e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.</p> <p>f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.</p> <p>g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.</p>	<p>Competencias UD</p> <ul style="list-style-type: none"> • 17/q. Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia. • 18/r. Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos. • 19/s. Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización. <p>Competencias clave</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación lingüística. • Competencia digital. • Aprender a aprender. • Competencias cívicas. • Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. 									
<p>Trabajo previo realizado en casa</p> <p>Impresión del póster y preparación de la exposición oral.</p> <p>Actividades en el aula</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tiempo</th> <th>Desarrollo de la actividad</th> <th>Agrupamiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>50 min</td> <td>Presentación del póster realizado en la sesión anterior y contestar a las preguntas presentadas por los compañeros y/o el docente.</td> <td>Por parejas</td> </tr> <tr> <td>10 min</td> <td>Valoración de la actividad y de la asignatura con la nueva metodología utilizada</td> <td>Grupo clase</td> </tr> </tbody> </table>	Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento	50 min	Presentación del póster realizado en la sesión anterior y contestar a las preguntas presentadas por los compañeros y/o el docente.	Por parejas	10 min	Valoración de la actividad y de la asignatura con la nueva metodología utilizada	Grupo clase	
Tiempo	Desarrollo de la actividad	Agrupamiento								
50 min	Presentación del póster realizado en la sesión anterior y contestar a las preguntas presentadas por los compañeros y/o el docente.	Por parejas								
10 min	Valoración de la actividad y de la asignatura con la nueva metodología utilizada	Grupo clase								
<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores. • Conexión a internet. • Proyector y pantalla. • Wix • Mesas, sillas, pizarra, bolígrafos y libretas. 	<p>Instrumento de evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diario de aprendizaje. • Rúbrica de evaluación. • Coevaluación y autoevaluación. 									

Para una mayor comprensión del lector de cada una de las sesiones de trabajo programadas, se presentarán con todo detalle las distintas actividades propuestas en el anexo I del presente trabajo.

3.9 Recursos

Para la realización de la UD que se acaba de exponer se ha necesitado de los siguientes recursos:

- Recursos espaciales:
 - Aula de CFGM en Técnico en Gestión Administrativa: dispone de todos los recursos materiales para el desarrollo de esta UD con la metodología propuesta y además es un aula lo suficientemente grande para poder trabajar en distintas disposiciones del alumnado según la actividad lo requiera.
- Recursos materiales:
 - Ordenadores y conexión a internet para el alumnado y el profesorado.
 - Proyector, pantalla y altavoces.
 - Móbiliario escolar (sillas, mesas, pizarras).
 - Smartphones (se asegurará que todos los alumnos dispongan de uno).
 - Material de papelería (libretas, bolígrafos, cartulinas, reglas, pegamento, lápices).
 - Puzzles.
- Recursos humanos:
 - Docente de la asignatura de FOL.
 - Otros docentes, preferiblemente del departamento de Administración de empresas y de dirección, que se quieran sumar al proyecto para que este tenga una continuidad y una potencial aplicación en otras unidades didácticas, módulos y asignaturas dentro del centro.
 - Alumnos de la materia.
- Recursos TIC:
 - Edmodo: plataforma utilizada para que el profesor facilite todo el material al alumnado. El código de acceso es: 2uudgu.
 - Youtube: herramienta utilizada para la obtención de vídeos para la UD.

- *Wix*: Plataforma recomendada a los estudiantes para la creación de su diario de aprendizaje. También se puede utilizar “Wordpress” o cualquier otra plataforma que los alumnos conozcan.
- *Kahoot*: Aplicación utilizada para comprobar la obtención de los conceptos por parte del estudiante mediante la gamificación.
- Paquete *Office* (o similar que sea gratuito): utilización de *Word*, *Power Point*...para los casos y las exposiciones orales propuestas en la actividad.
- Otros recursos TIC utilizados: *Google*, *Prezzi*, etc.

Los distintos vídeos utilizados para trabajar la UD se encuentran colgados en la plataforma Edmodo. A continuación, se detalla la relación de dichos vídeos:

Tabla 5. Vídeos de trabajo de la UD.

Vídeo	Sesión	Tema	Link	Duración
1	1	¿Qué es la Flipped Classroom?	https://www.youtube.com/watch?v=R16HT9oegoI	4 min. 27 seg.
2	2	Metáfora de equipo de trabajo (Steve Jobs)	https://www.youtube.com/watch?time_continue=8&v=EqThNQR_Yas	2 min. 28 seg.
3	2	Diferencias entre grupo de trabajo y equipo de trabajo	https://www.youtube.com/watch?v=xGK1Xm2ynfg	1 min. 50 seg.
4	2	Ventajas de trabajar en equipo	https://www.youtube.com/watch?v=IZq8g4cbSUK	1 min. 22 seg.
5	3	Secretos para trabajar en equipo	https://www.youtube.com/watch?v=KdnPWmuyPM	3 min. 58 seg.
6	3	¿Qué es un equipo de trabajo?	https://www.youtube.com/watch?v=oUYvAkj89MU	2 min. 2 seg.
7	6	Ejemplo de negociación	https://www.youtube.com/watch?v=tbhfbqMvxQI	'12 min. 46 seg.
8	7	Estrategia de negociación	https://www.youtube.com/watch?v=GIa1W-2HDAC	3 min. 1 seg.
9	8	El trueque del puzzle	https://www.youtube.com/watch?time_continue=18&v=skQk90kNpT4	1 min. 21 seg.

Fuente: elaboración propia

3.10 Evaluación

La evaluación de la UD diseñada se realizará de acuerdo al marco legal descrito en el punto 3.2.3. Los puntos más destacados de esta normativa son:

- La evaluación se realizará por módulos profesionales, haciendo adaptaciones metodológicas siempre que las características del grupo-clase lo requieran.
- Se evaluará tomando como referencia los objetivos, resultados de aprendizaje, criterios de evaluación y competencias detallados en los apartados correspondientes.
- Los módulos profesionales se calificarán de forma numérica, entre uno y diez, sin decimales. La superación de enseñanzas requerirá una evaluación positiva en todos los módulos que las componen (puntuaciones iguales o superiores a cinco).

En el momento de definir las actividades de la UD y su proceso de evaluación se ha tenido en cuenta tanto la normativa que se debe respetar como las técnicas de evaluación de la metodología *Flipped Classroom*. Siguiendo las ideas de Bergmann y Sams (2014), las evaluaciones deben permitir al alumnado demostrar la comprensión y adquisición de los conceptos y objetivos de diversos modos, como por ejemplo, con exposiciones orales, presentaciones en *Power Point*, pruebas escritas, trabajos colaborativos, resolución de problemas, etc; y no solamente mediante un examen final tal y como se solía hacer en la enseñanza tradicional.

La evaluación se centrará en el trabajo diario que realicen los estudiantes, ya que para que la metodología de la clase invertida funcione es imprescindible el esfuerzo y la colaboración de los alumnos. Además las evaluaciones se adaptarán a cada alumno en función de sus necesidades, ejerciendo la atención a la diversidad que pueda existir en el aula mediante distintas técnicas como ajustar tiempos en función del alumnado, proponiendo actividades de refuerzo o ejercicios de ampliación. Teniendo en cuenta las consideraciones anteriores, seguidamente se expone la tabla 6 con las evaluaciones y calificaciones que se llevarán a cabo a lo largo de esta UD:

Tabla 6. Evaluación del proceso enseñanza-aprendizaje de la UD Equipos de trabajo y resolución de conflictos

Actividad que evaluar		Sesión	Peso	Aspectos que evaluar
1	Dinámicas de grupo 1 y 2	3 y 4	20%	Capacidades y habilidades teóricas y técnicas de los alumnos. Habilidades sociales y de trabajo en equipo del alumnado delante del reto propuesto. Actitud y predisposición mostrada por el estudiante.
2	<i>Kahoot</i>	5	5%	Conocimientos conceptuales sobre la materia.
3	Desarrollo de un tema y exposición oral	2 y 6	15%	Capacidades y habilidades teóricas y técnicas de los alumnos. Habilidades comunicativas del alumnado. Actitud y predisposición mostrada por el estudiante.
4	Caso Práctico	8	15%	Capacidades y habilidades teóricas y técnicas de los alumnos. Habilidades sociales y de trabajo en equipo del alumnado delante del reto propuesto. Actitud y predisposición mostrada por el estudiante.
5	Realización de un póster y exposición oral	9 y 10	20%	Capacidades y habilidades teóricas y técnicas de los alumnos. Habilidades sociales y de trabajo en equipo del alumnado delante del reto propuesto. Actitud y predisposición mostrada por el estudiante.
6	Diario de aprendizaje	(*)	25%	Capacidades y habilidades teóricas y técnicas de los alumnos. Actitud y predisposición mostrada por el estudiante. Conocimientos conceptuales sobre la materia.

Fuente: elaboración propia

Para llevar a cabo la evaluación propuesta se han definido y elaborado las siguientes herramientas de evaluación:

- ***Rúbricas de evaluación:*** conjunto de criterios y estándares relacionados con los objetivos de aprendizaje para evaluar el nivel de desempeño de los alumnos de una manera objetiva. La rúbrica se pondrá a disposición del alumnado antes de la realización de las actividades para que exista total transparencia en aquello que les será evaluado. A continuación se exponen las rúbricas utilizadas para la evaluación de la UD.

Tabla 7. Rúbrica de evaluación: Dinámicas de grupo 1 y 2 + caso práctico “El trueque del Puzle”

	Sobresaliente	Notable	Aprobado	Insuficiente
	10	8	5	3
Preparación de las sesiones.	El alumno se prepara debidamente las sesiones en casa, trae el material requerido al aula y siempre está listo para realizar las tareas.	El alumno casi siempre se prepara las sesiones en casa, suele traer el material requerido al aula y normalmente está listo para realizar las tareas.	El alumno se suele preparar las sesiones en casa, normalmente trae el material requerido al aula y algunas veces necesita prepararse para empezar a realizar las tareas.	El alumno no se prepara las sesiones en casa, raramente trae el material requerido al aula y la mayoría de veces no está listo para trabajar.
Capacidad para la resolución de problemas.	El estudiante busca y propone soluciones adecuadas a los problemas propuestos o que surgen durante las actividades.	El estudiante mejora las soluciones propuestas por los compañeros.	El estudiante no busca ni mejora propuestas para la resolución de problemas, pero siempre está dispuesto a trabajar las soluciones propuestas por los compañeros.	El estudiante no busca ni propone soluciones, además no trabaja ni ayuda a los compañeros en la resolución de estos.
Calidad del trabajo.	El alumno realiza un trabajo de una gran calidad, cuidando todos los detalles.	El alumno realiza un trabajo de buena calidad.	El alumno realiza un trabajo que, a veces, debe ser comprobado y corregido por otros miembros del equipo para que realmente sea un trabajo de calidad.	El alumno realiza un trabajo que casi siempre debe ser corregido por los miembros de su equipo para que tenga unos mínimos de calidad.
Trabajo Cooperativo	El estudiante siempre escucha, comparte y apoya a sus compañeros; tratando de mantener la unidad del equipo de trabajo.	El estudiante normalmente escucha, comparte y apoya a sus compañeros; además no causa ningún problema en el equipo de trabajo.	El estudiante a veces escucha, comparte y apoya a sus compañeros; además algunas veces no hace lo que debe para el buen funcionamiento del equipo de trabajo.	El estudiante prácticamente nunca escucha, comparte y apoya a sus compañeros; además muy a menudo no es un buen miembro del equipo de trabajo.
Actitud	El alumno siempre tiene una actitud positiva frente a las tareas propuestas, respeta a sus compañeros y los ayuda en todo lo posible.	El alumno suele tener una actitud positiva frente a las tareas propuestas, suele respetar a sus compañeros y a veces ayuda al equipo de trabajo.	En ocasiones el alumno muestra una actitud positiva frente a las tareas propuestas, a veces tiene leves faltas de respeto hacia sus compañeros y no suele ayudar al equipo de trabajo.	El alumno suele tener una actitud negativa frente a las tareas propuestas, no suele respetar a sus compañeros y entorpece el trabajo del grupo.

Fuente: elaboración propia

Tabla 8. Rúbrica de evaluación: Desarrollo de un tema y exposición oral + Realización Póster y exposición oral

	Sobresaliente	Notable	Aprobado	Insuficiente
	10	8	5	3
Calidad del trabajo.	El alumno realiza un trabajo de una gran calidad, cuidando todos los detalles.	El alumno realiza un trabajo de buena calidad.	El alumno realiza un trabajo que, a veces, debe ser comprobado y corregido por otros miembros del equipo para que realmente sea un trabajo de calidad.	El alumno realiza un trabajo que casi siempre debe ser corregido por los miembros de su equipo para que tenga unos mínimos de calidad.
Claridad en el lenguaje.	El ponente habla claro y sin interrupciones durante toda la presentación con muy buena pronunciación.	El ponente habla claro y sin interrupciones durante toda la presentación pero con ciertos problemas en la pronunciación.	El ponente habla claro pero con ciertas interrupciones durante la presentación. La pronunciación es buena.	El ponente no habla nada claro y con muchas interrupciones durante toda la presentación. La pronunciación es mala.
Postura del cuerpo y contacto visual con la audiencia.	Se puede observar al alumno seguro de sí mismo, cómodo y relajado en la presentación, además busca con la mirada a todos los oyentes para atraer su atención.	El alumno se muestra bastante seguro de sí mismo, bastante cómodo y relajado. A menudo interactúa visualmente con los oyentes.	El alumno muestra cierto nerviosismo en la presentación, faltándole relajación y comodidad en ciertos momentos. A menudo fija la mirada en un punto, siendo ocasionalmente cuando busca visualmente a los oyentes.	El alumno tiene una muy mala postura durante todo el discurso y no mira al público durante toda la presentación.
Entusiasmo y actitud al transmitir el mensaje.	El ponente domina las expresiones faciales y el lenguaje corporal para entusiasmar a los oyentes.	En algunas ocasiones el ponente utiliza las expresiones faciales y el lenguaje corporal para llamar la atención del público.	En algunas ocasiones el ponente utiliza las expresiones faciales y el lenguaje corporal para llamar la atención del público, pero parecen muy sobreactuados y ficticios.	El ponente no utiliza las expresiones faciales y el lenguaje corporal para atraer la atención de los oyentes.
Respeto y escucha de las presentaciones de los compañeros.	El alumno escucha atentamente a sus compañeros, mostrando un total respeto hacia ellos.	El alumno escucha atentamente, pero en ocasiones se mueve y/o hace ruidos que molestan al ponente.	El alumno algunas veces parece que no está escuchando pero no molesta al ponente.	El alumno no escucha a sus compañeros y realiza movimientos y/o ruidos que entorpecen la presentación.

Fuente: elaboración propia

- ***Resultado del Kahoot:*** Con la prueba realizada en el ecuador de la UD mediante esta aplicación informática y después de dejar unos días a los alumnos para que trabajaran en el material didáctico proporcionado, los resultados del Kahoot han proporcionado el nivel de asimilación de los conceptos teóricos por parte del alumnado en dicho momento.
- ***Diario de aprendizaje:*** El objetivo de este instrumento de trabajo y de evaluación es que los alumnos tomen conciencia de cómo trabajan y aprenden, cómo piensan, cómo construyen su propio aprendizaje, qué sensaciones experimentan al realizar los casos y actividades propuestas por el docente. En definitiva, de qué manera los alumnos aprenden a aprender.

En el diario de aprendizaje propuesto para esta unidad didáctica los estudiantes deben crear una página web o blog digital, mediante las TIC propuestas por el docente, donde deberán redactar:

- Unas reflexiones previas al aprendizaje, indicando qué se espera de cada uno de los temas que componen las UD.
- El resumen de todos los temas tratados en la UD.
- Todas las tareas y casos prácticos realizados en las distintas sesiones donde se deberá dejar constancia de todo aquello que se ha realizado.
- Unas reflexiones finales sobre aquello que se ha aprendido y a qué conclusiones personales se ha llegado.

Para la evaluación del diario de aprendizaje propuesto también se ha diseñado una rúbrica para que el alumnado se conciencie de aquello que se le requerirá y pueda trabajar en esa dirección:

Tabla 9. Rúbrica de evaluación del diario de aprendizaje

	Sobresaliente	Notable	Aprobado	Insuficiente
	10	8	5	3
Esfuerzo y regularidad.	El alumno realiza una entrada en el diario de aprendizaje y una reflexión diariamente. Se aceptan las críticas, se analizan y se corrigen las observaciones realizadas por el profesor.	El alumno realiza una entrada en el diario de aprendizaje y una reflexión casi cada día. Se suelen aceptar las críticas, se suelen analizar y se suelen corregir las observaciones realizadas por el profesor.	El alumno va realizando entradas en el diario de aprendizaje y reflexiones de vez en cuando. A veces se aceptan las críticas, y en ocasiones se corrigen las observaciones realizadas por el profesor.	El alumno casi no realiza entradas ni reflexiones en el diario de aprendizaje. Además no se aceptan las críticas y las observaciones del profesor.
Metacognición.	El estudiante realiza unas reflexiones excelentes, tanto objetiva como subjetivamente de las sesiones realizadas. Muy buena organización de las ideas.	El estudiante realiza unas reflexiones notables, tanto objetiva como subjetivamente de las sesiones realizadas. Buena organización de las ideas.	El estudiante realiza unas reflexiones correctas, tanto objetiva como subjetivamente de las sesiones realizadas. Correcta organización de las ideas.	El estudiante realiza unas reflexiones muy mejorables, tanto objetiva como subjetivamente de las sesiones realizadas. Organización de las ideas insuficiente.
Extensión de la reflexión.	El alumno dedica tiempo a la realización del diario de aprendizaje, se puede observar un rigor y un aprovechamiento de la herramienta para ofrecer un trabajo serio y adecuado.	El alumno dedica tiempo a la realización del diario de aprendizaje, se puede observar cierto rigor y un correcto aprovechamiento de la herramienta para ofrecer un trabajo bastante adecuado.	El alumno realiza el diario de aprendizaje como un trámite, se puede observar falta de rigor y un aprovechamiento de la herramienta mejorable para poder ofrecer un trabajo más serio y adecuado.	El alumno realiza el diario de aprendizaje como un trámite. La información existente es insuficiente.
Formato del documento.	El estudiante realiza un trabajo organizado, fácil de leer y muy claro en todos los sentidos.	El estudiante realiza un trabajo bastante organizado, bastante fácil de leer y bastante claro en todos los sentidos.	El estudiante realiza un trabajo poco organizado, bastante difícil de leer y poco claro en todos los sentidos.	El estudiante realiza un trabajo mal organizado, difícil de leer y muy confuso en todos los sentidos.
Redacción	El alumno no presenta errores gramaticales, ortográficos y de puntuación. Párrafos bien redactados y comprensibles.	El alumno no presenta errores gramaticales, ortográficos y de puntuación graves. Párrafos redactados aceptablemente y comprensibles.	El alumno presenta bastantes errores gramaticales, ortográficos y de puntuación. Párrafos redactados aceptablemente y medianamente comprensibles.	El alumno presenta muchos errores gramaticales, ortográficos y de puntuación. Párrafos mal redactados e incomprensibles.

Fuente: elaboración propia

- **Coevaluación y autoevaluación:** Estas herramientas de evaluación se van a llevar a cabo durante la realización de las presentaciones orales. En la coevaluación se trata que cada uno de los alumnos del grupo valore a sus compañeros con la misma rúbrica de evaluación que utiliza el profesor, con la intención de que los alumnos interioricen el proceso de evaluación y se sientan parte de él, así como que aprendan de los errores y de los aciertos de los compañeros. Referente a la autoevaluación es el propio alumno el que se debe valorar a sí mismo reflexionando sobre el trabajo que acaba de realizar. Con esta metodología se democratiza la evaluación de los estudiantes ya que esta deja de depender solamente de la nota del profesor. En la presente propuesta se ha considerado que la nota otorgada por el profesor será del 50%, la coevaluación del 30% y la autoevaluación del 20%.

3.11 Evaluación de la propuesta

Una vez desarrollada la propuesta de intervención se debe evaluar si esta ha conseguido los objetivos generales y específicos planteados, si la metodología de la *Flipped Classroom* ha sido tan beneficiosa para el aprendizaje del alumnado como se había pensado, si la motivación de los chicos ha aumentado haciéndose éstos responsables de su aprendizaje, si el rol del profesorado y el alumnado ha sido el correcto y qué actividades han sido más provechosas y bien recibidas por los estudiantes.

Para la evaluación de la puesta en práctica de la nueva metodología propuesta se han diseñado dos herramientas:

- **Cuestionario de satisfacción:** Herramienta utilizada con la escala de medición Likert con el objetivo de obtener una valoración por parte del alumnado sobre el aprendizaje conceptual, procedural y actitudinal obtenido. Se recomienda que este cuestionario se realice a los alumnos nada más terminar la última actividad de la UD, ya que si nos demoramos en facilitarles esta herramienta los alumnos no tendrán tan recientes las actividades realizadas y pueden no saber cómo valorar ciertos puntos del cuestionario.
- **Matriz DAFO:** su intención es mostrar las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades de las que se ha percatado el docente al trabajar con la clase invertida. Con la utilización de esta herramienta se avanza hacia una mejora continua en el desarrollo de la nueva metodología. Es recomendable la

realización de este ejercicio antes de iniciar la UD y al finalizarla ya que ciertos aspectos se pueden ver modificados con la experiencia del profesor.

A continuación se presenta el cuestionario preparado para esta UD y el DAFO realizado por el docente previo a la puesta en práctica de la metodología:

Tabla 10. Cuestionario de satisfacción.

Pregunta		1	2	3	4	5
Por favor puntúa del 1 al 5 con una (X) las siguientes preguntas, siendo 5 la respuesta mejor valorada y 1 la respuesta peor valorada.						
1	Valora las actividades propuestas:					
1.1	Caso Práctico 1					
1.2	Caso Práctico 2					
1.3	Dinámica de grupo 1					
1.4	Dinámica de grupo 2					
1.5	Kahoot					
1.6	Exposición oral					
1.7	Caso Práctico 3					
1.8	Caso Práctico de “El Trueque del Puzle”					
1.9	Elaboración y presentación de un Póster					
2	Los contenidos desarrollados se han adaptado a los objetivos planteados:					
3	Las actividades desarrolladas me han servido para entender mejor los conceptos del trabajo en equipo y la resolución de conflictos:					
4	El tiempo dedicado a cada una de las actividades me ha parecido adecuado para la asimilación de los conceptos:					
5	Me he sentido cómodo trabajando con las TIC:					
6	He aprendido a usar herramientas digitales que desconocía:					

7	He aprendido más trabajando en equipo que de manera individual:	<input type="checkbox"/>					
8	Los temas tratados me servirán para un futuro:	<input type="checkbox"/>					
9	Las actividades se ajustan a situaciones reales en las que en un futuro me podría encontrar:	<input type="checkbox"/>					
10	Me he sentido más motivado con esta nueva forma de trabajar más participativa:	<input type="checkbox"/>					
11	Me han resultado entretenidas este tipo de clases:	<input type="checkbox"/>					
12	Me han parecido suficientes los recursos empleados para el desarrollo de las actividades:	<input type="checkbox"/>					
13	He tenido claro, en todo momento, que se me requería en cada una de las actividades:	<input type="checkbox"/>					
14	Recomendaría la utilización de rúbricas de evaluación para otras UD u otros módulos:	<input type="checkbox"/>					
15	Recomendaría la metodología de la Flipped Classroom para otras UD u otros módulos:	<input type="checkbox"/>					

Fuente: elaboración propia

Tabla 11. Matriz DAFO, previa a la aplicación de la metodología

FACTORES INTERNOS	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
Clases más dinámicas. Trabajo en equipo. Motivación del alumnado. Motivación del profesorado. Utilización de las TIC. Situaciones de la vida real. Protagonismo del alumnado.	Mucho trabajo para el profesorado. Falta de experiencia. Falta de control del grupo y distracción del alumnado.
FACTORES EXTERNOS	
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
Metodología innovadora. Orientación profesional. Mejorar el ambiente de aprendizaje. Compartir experiencias. Aprender haciendo y divirtiéndose.	Resistencia de compañeros y alumnos. Alumnado no cumpla con la parte del trabajo en casa. No evaluar de una forma correcta. Dispersión del alumnado con las TIC.

Fuente: elaboración propia

4 Conclusiones

Una vez definido el planteamiento del problema detectado, y finalizado el marco teórico de referencia que ha permitido y sustentando la propuesta de intervención planteada, se procederá a la realización de un análisis y una reflexión sobre el TFM elaborado con la intención de constatar si se han alcanzado los objetivos planteados en la introducción del documento.

El principal objetivo que se quiere conseguir con el presente trabajo es el de diseñar una propuesta de intervención educativa innovadora. Dicha propuesta se desarrolla en la unidad didáctica de “Trabajo en equipo y resolución de conflictos” dentro del módulo de FOL, con la intención de dar respuesta a los problemas planteados en el primer apartado del TFM y que, con los conocimientos adquiridos a través de la justificación y el análisis bibliográfico descritos en el marco teórico, ha permitido realizar un trabajo que pretende responder y aportar mejoras a las cuestiones planteadas.

Para la consecución del objetivo general que se acaba de describir, el procedimiento realizado ha sido el de intentar responder a unos objetivos más específicos que han posibilitado dar una respuesta más completa al objetivo principal del trabajo.

En los primeros apartados del marco teórico realizado se han analizado en profundidad los cambios que han producido en la sociedad y en la educación la aparición de las TIC y la adaptación del sistema educativo a la conocida como Sociedad de la Comunicación. La bibliografía consultada y trabajada ha puesto de manifiesto que la sociedad educativa contemporánea requiere de la modificación de ciertas metodologías educativas pasando a centrarse más en el alumno, en la personalización de su educación, en la atención a la diversidad, etc., en contraposición a una educación tradicional más centrada en el trato de todo el alumnado por igual, un profesorado como mero transmisor de conocimientos y una educación más centrada en la enseñanza que en el aprendizaje.

Una vez analizados los cambios que la nueva era de la información ha introducido en nuestra sociedad y detectadas las mejoras que requiere la escuela, se ha propuesto la metodología de la *Flipped Classroom* como solución al problema, analizando las principales características de esta metodología, sus ventajas y sus inconvenientes. En líneas generales la metodología de la clase invertida ofrece soluciones adecuadas

a los problemas detectados ya que permite al alumnado implicarse activamente en el trabajo, aumentando su motivación y siendo el protagonista principal del proceso de enseñanza aprendizaje. Cabe destacar que como toda nueva metodología también tiene sus desventajas y limitaciones, siendo estas inferiores a los beneficios que aporta.

El siguiente objetivo específico era el de estudiar la interacción de la *Flipped Classroom* con otras metodologías innovadoras, obteniendo unos resultados muy satisfactorios debido a que la liberación del tiempo de la clase que en la enseñanza tradicional estaba reservado a la transmisión de conocimientos del profesorado al alumno, se puede utilizar para trabajar metodologías como el aprendizaje basado en problemas, trabajo cooperativo, gamificación, etc., dependiendo del tipo de actividades y competencias que se quieran adquirir con cada actividad.

El último objetivo específico planteado fue el de diseñar una propuesta de actividades que dieran respuesta a los problemas detectados. Para la consecución de este objetivo se han diseñado distintas actividades, siempre pensadas con la intención de protagonismo del alumno, su motivación y la intención de que el alumnado adquiera y construya su propio aprendizaje con un comportamiento activo y comprometido con cada una de las tareas.

En conclusión, con la propuesta de intervención diseñada y basada en la *Flipped Classroom*, todas las actividades planteadas en el transcurso de este TFM permitirán al alumnado la correcta adquisición de los objetivos didácticos que se proponen y las competencias clave que demanda la sociedad de hoy en día, extensamente justificados en los primeros temas del presente documento. La clase invertida permite llevar fuera del aula la explicación teórica de la materia pudiendo utilizar el tiempo disponible en clase para trabajar en las competencias, las habilidades y los aprendizajes que la sociedad del siglo XXI demanda:

- Participación activa de los alumnos. Los jóvenes aprenden haciendo.
- Poner en el centro de la educación al alumnado, quien debe ser el verdadero protagonista de todo proceso de aprendizaje, aumentando así su motivación.
- Adquirir competencia digital, poniendo a las TIC como herramientas básicas para poder trabajar en las nuevas propuestas.
- Formar al alumnado en el trabajo en equipo y a la cooperación, fomentando las habilidades sociales y comunicativas las de los estudiantes.

- Emplear la evaluación como una herramienta más del proceso de enseñanza y no como un mero indicador de la consecución de los objetivos propuestos.
- El cambio de rol del docente, quien será un diseñador de ambientes y entornos de aprendizaje los más reales posibles para el alumnado, al mismo tiempo que debe ser un apoyo académico y emocional para el correcto desarrollo de los jóvenes.

5 Limitaciones y perspectiva

Durante la elaboración de este trabajo y consecuentemente para llegar a las conclusiones que se acaban de exponer se han tenido una serie de limitaciones que se van a exponer seguidamente.

Se ha podido corroborar que la *Flipped Classroom* es una metodología innovadora que, en estos momentos, está en auge sobre todo en Estados Unidos, aunque también va ganando docentes adeptos en el territorio nacional.

Ante esta situación, se ha encontrado bastante bibliografía sobre la clase invertida a nivel teórico, pero se ha echado en falta literatura y estudios sobre la aplicación práctica de esta metodología. Prácticamente no existen estudios publicados de docentes que hayan implementado la *Flipped Classroom* en sus clases de secundaria o formación profesional, mostrando sus resultados obtenidos, deficiencias encontradas, aspectos a mejorar, etc. Al no poder disponer de ejemplos prácticos de aplicación del método, en el momento de llevar la propuesta de intervención planteada a término, se puede dar el caso de que existan algunos desajustes temporales, que algunas técnicas o actividades planeadas sean de difícil aplicación real por temas de espacio, de cooperación del alumnado o de cualquier otra variable que influya en las distintas actividades. Además a medida que se vayan teniendo unos resultados empíricos del tema se podrá detectar qué tipo de actividades tienen unos mejores resultados académicos para el aprendizaje del alumnado.

En cuanto a la perspectiva de la implantación de la metodología *Flipped Classroom* propuesta en el presente TFM, las limitaciones detectadas y expuestas en el párrafo anterior, deben marcar la futuras líneas de trabajo.

El primer paso que se debería hacer es poner la intervención diseñada en práctica, analizando el grado de aceptación por parte del alumnado, los resultados

académicos logrados, detectando líneas de mejora y ampliación de las actividades propuestas, así como evaluar si el enfoque metodológico está bien proyectado y realmente responde a los objetivos planteados.

Otro punto de vista que sería muy interesante para poder obtener evidencia de la eficacia de la metodología propuesta, sería la de comparar dos grupos, lo más homogéneos posibles, y que uno de ellos utilice una metodología basada en la enseñanza tradicional, mientras que el otro siga las directrices de la metodología de la clase invertida, y de esta forma poder comparar si realmente estamos obteniendo unos resultados más satisfactorios en el proceso de enseñanza-aprendizaje en el grupo que utiliza dicha metodología innovadora.

6 Referencias bibliográficas

- Barrows, H. S. (1996). Problem-based learning in medicine and beyond: A brief overview. *New directions for teaching and learning*, 1996(68), 3-12.
- Berenguer, C. (2016). Acerca de la utilidad del aula invertida o flipped classroom. En Tortosa Ybáñez, María Teresa; Grau Company, Salvador; Álvarez Teruel, José Daniel (coords.) *XIV Jornadas de redes investigación en docencia universitaria. Investigación, innovación y enseñanza universitaria: enfoques pluridisciplinares*. Universidad de Alicante (pp. 1466- 1480)
- Bergmann, J. y Sams, A. (2014). *Dale la vuelta a tu clase. Lleva tu clase a cada estudiante, en cualquier momento y cualquier lugar*. Barcelona: Ediciones SM.
- Bergmann, J. (2015) *Education Technology Solutions*. Recuperado el 15 de Abril de 2019 de <https://educationtechnologysolutions.com/2015/09/the-next-hurdles-to-overcome-in-flipping-your-class/>
- Bishop, J. y Verleger, M.A. (2013) The Flipped Classroom: A Survey of the Research. *ASEE American Society for Engineering Education. Annual Conference & Exposition*. Recuperado el 25 de mayo de 2019 de <https://www.asee.org/public/conferences/20/papers/6219/view>
- Cabrero, J. (2007). *Nuevas tecnologías aplicadas a la educación*. Madrid: McGraw Hill.
- Carneiro, R., Toscano, J. C., y Díaz, T. (2009). *Los desafíos de las TIC para el cambio educativo*. Madrid. Fundación Santillana.
- Castells, M. (1997). *La era de la información. Vol. 1. La Sociedad Red*. Madrid: Alianza Editorial.
- Churches, A. (2009). *Eduteka*. Recuperado el 18 de abril de 2019 de <http://eduteka.icesi.edu.co/articulos/TaxonomiaBloomDigital>
- Cuban, L., Kirkpatrick, H., & Peck, P. (2001). High access and low use of technologies in high school classrooms: Explaining an apparent paradox. *American Educational Research Journal*, 38(4), 813-834.
- Decreto 159/2015, de 14 de julio, por el cual se establece el currículum del ciclo formativo de grado medio de Gestión Administrativa para Cataluña. Diari oficial de la Generalitat. Recuperado el dia 27 de abril de 2019 de: http://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/professionals/fp/titolsloe/admingerestio/documents/DOGC_T_Gestio_administrativa.pdf.

- De Pablos, J., Colás, P., & González, T. (2011). Bienestar docente e innovación con Tecnologías de la Información y la Comunicación. *Revista de Investigación Educativa*, 29(1), 59-81.
- Drucker, P. (1969). *The Age of Discontinuity*. New York: Harper & Row.
- Du, S., Fu, Z. Y Wang, Y. (2014) The Flipped Classroom-Advantages and Challenges. *Proceedings of the 2014 International Conference on Economic Management and Trade Cooperation*, Vol. 107, 17-20.
- Flipped Learning Network (FLN). (2014). What is Flipped Learning? The Four Pilars of F-L-I-P. Recuperado el 24 de mayo de 2019 de http://flippedlearning.org/wp-content/uploads/2016/07/FLIP_handout_FNL_Web.pdf
- Fulton, K. (2012). Upside down and inside out: Flip your classroom to improve student learning. *Learning & Leading with Technology*, 39(8), 12–17.
- García-Barrera, A. (2013). El aula inversa: cambiando la respuesta a las necesidades de los estudiantes. *Avances en supervisión educativa*. 19.
- González, A. y De Pablos, J. (2015). Factores que dificultan la integración de las TIC en las aulas. *Revista de Investigación Educativa*, 33 (2), 401-417.
- González Fernández, N., Jácome, C., y Adolfo, G. (2016). El Aprendizaje Cooperativo y la Flipped Classroom: una pareja ideal mediada por las TIC. *Aularia. El país de las aulas*, 2, 43-48.
- Goodwin, B. & Miller, K. (2013). Evidence on Flipped Classrooms Is Still Coming In. *Educational Leadership*, 70(6), 78-80.
- Hmelo-Silver, C. E. (2004). Problem-based learning: What and how do students learn? *Educational psychology review*, 16(3), 235-266.
- Johnson, D. W., Johnson, R. T., y Holubec, E. J. (1999). *El aprendizaje cooperativo en el aula*. Buenos Aires: Editorial Paidós SAICF.
- Kozma, R. (2003). Global perspectives. Innovative technology integration practices from around the world. *Learning & Leading with Technology*, 31(2), 6-12.
- Krüger, K. (2006). El concepto de ‘sociedad del conocimiento’. *Biblio 3W, Revista Bibliográfica de Geografía y Ciencias Sociales. Universidad de Barcelona*. Vol. XI, nº 683.
- Lage, M. J., Platt, G. J. y Treglia, M. (2000). Inverting the Classroom: A Gateway to Creating an Inclusive Learning Environment. *The Journal of Economic Education*, 31(1), 30-43.

- Lalley, J., & Miller, R. (2007). The learning pyramid: Does it point teachers in the right direction. *Education*, 128(1), 1-16.
- Law, N., Chow, A., & Allan, Y. (2005). Methodological approaches to comparing pedagogical innovations using technology. *Education and Information Technologies*, 10(1-2), 5-18.
- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, *de Educación*. Boletín Oficial del Estado núm. 106, Madrid, España, 4 de mayo de 2006. Recuperado el 27 de abril de 2019 de: <https://goo.gl/fz7wNX>.
- Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, *de las Cualificaciones y de la Formación Profesional*. Boletín Oficial del Estado núm. 147, Madrid, España, 20 de junio de 2002. Recuperado el 27 de abril de 2019 de: <https://goo.gl/5nP6Y7>.
- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, *para la mejora de la calidad educativa*. Boletín Oficial del Estado, 295, de 10 de diciembre de 2013. Recuperado el 27 de abril de 2019 de: <https://goo.gl/Svkcwv>.
- Martín, A. G. (2007). Integración curricular de las TIC y educación para los medios en la sociedad del conocimiento. *Revista Iberoamericana de educación*, 45, 141-156.
- Martín, J.M., Beltrán, J. y Pérez, L. (2003). *Cómo aprender con internet*. Madrid: Foro Pedagógico de Internet.
- Mateo, J.L. (2006). Sociedad del conocimiento. *Arbor*, 182(718), 145-171.
- Moreira, M. A. (2012). ¿Al final, qué es aprendizaje significativo? *Revista Qurriculum*, 25, 29-56
- Nederveld, A., & Berge, Z. L. (2015). Flipped learning in the workplace. *Journal of Workplace Learning*, 27(2), 162-172.
- Ozdamli, F. y Asiksoy, G. (2016). Flipped Classroom approach. *World Journal on Educational Technology: Current Issues*. 8 (2), 98-105.
- Pelgrum, W. J. (2001). Obstacles to the integration of ICT in education: Results from a worldwide educational assessment. *Computers & Education*, 37(2), 163-178.
- Pozo, J. y Monereo, C. (2001). ¿En qué siglo vive la escuela? El reto de la nueva cultura educativa. *Cuadernos de pedagogía*, 298, 50-55. Recuperado de http://www.xtec.cat/crp-santcugat/article_MONERO_POZO_2001.pdf

- Prensky, M. (2001). Digital Natives, Digital Immigrants. *On the Horizon*, 9, 5. Recuperado el 11 de marzo de 2019 de <https://www.marcprensky.com/writing/Pre%20-Digital%20Natives,%20Digital%20Immigrants%20-%20Part1.pdf>
- Prieto, A. (2017). *Flipped Learning. Aplicar el modelo de Aprendizaje Inverso*. Madrid: Narcea, S.A. de Ediciones.
- Real Decreto 1126/2010, de 10 de septiembre, *por el que se modifica el Real Decreto 1631/2009, de 30 de octubre, por el que se establece el título de Técnico en Gestión Administrativa y se fijan sus enseñanzas mínimas*. Boletín Oficial del Estado núm. 221, Madrid, España, 11 de septiembre de 2010. Recuperado el 27 de abril de 2019 de: https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2010-13995.
- Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, *por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo*. Boletín Oficial del Estado núm. 182, Madrid, España, 30 de julio de 2011. Recuperado el 27 de abril de 2019 de: <https://goo.gl/MrdJX6>.
- Real Decreto 1631/2009, de 30 de octubre, *por el que se establece el título de Técnico en Gestión Administrativa y se fijan sus enseñanzas mínimas*. Boletín Oficial del Estado núm. 289, Madrid, España, 1 de diciembre de 2009. Recuperado el 27 de abril de 2019 de: https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2009-19148.
- Robinson, K., Aronica, L. (2009). *El elemento. Descubrir tu pasión lo cambia todo*. Barcelona: Random House Mondadori.
- Salinas, J. (2005): Nuevos escenarios de aprendizaje. Grupo CIFO: *IV Congreso de Formación para el Trabajo*. (pp. 421-431). IFES, Fundación Forcem y Universidad de Vigo.
- Salinas, J. (2004). Innovación docente y uso de las TIC en la enseñanza universitaria. *International Journal of Educational Technology in Higher Education (ETHE)*, 1(1), 1-16.
- Sánchez, J., Ruiz, J. y Sánchez, E. (2017). Flipped Classroom. Claves para su puesta en práctica. *EDMETIC. Revista de Educación Mediática y TIC*, 6(2), 336-358.

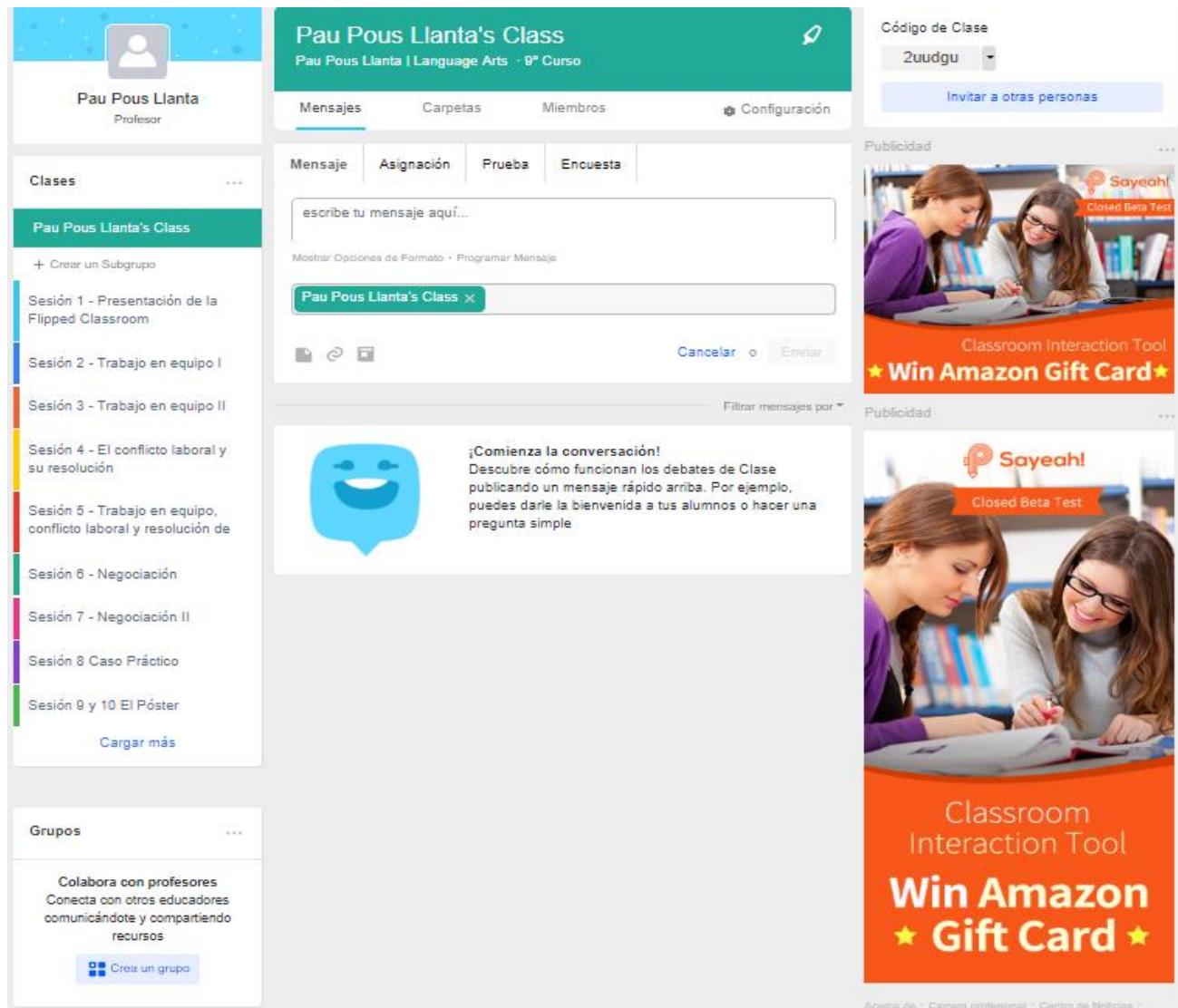
- Sánchez-Torres, J. M., González-Zabala, M. P., y Muñoz, M. P. S. (2012). La sociedad de la información: génesis, iniciativas, concepto y su relación con las TIC. *Revista UIS Ingenierías*, 11(1), 113-128.
- Sancho, J. M. (2006). *Tecnologías para transformar la educación*. Madrid: Akal.
- Santiago, R. (2014). *Más sobre Bloom y la clase inversa*. Recuperado el 18 de abril de 2019 de <https://www.theflippedclassroom.es/mas-sobre-bloom-y-la-clase-inversa/>
- Schofield, J., & Davidson, A. (2002). *Bringing the internet to school: Lessons from an urban district*. San Francisco (EEUU): Jossey-Bass.
- Tourón, J. (2015). *¿Qué dicen los profesores sobre el Flipped Classroom?* Recuperado el 17 de abril de 2019 de <https://www.javiertouron.es/que-dicen-los-profesores-sobre-el/>
- Tourón, J., Santiago, R. y Díez, A. (2014) *The Flipped Classroom: Cómo convertir la escuela en un espacio de aprendizaje*. Barcelona: Grupo Océano.
- Tourón, J. y Santiago R. (2015). *El modelo Flipped Learning y el desarrollo del talento en la escuela*. Revista de Educación, 368. 196-208.
- Zainuddin, Z., & Halili, S. H. (2016). Flipped classroom research and trends from different fields of study. *The international review of research in open and distributed learning*, 17 (3). 314-340.

7 Anexos

Se utilizará la plataforma *Edmodo* como aula virtual de contacto entre el grupo y el profesor. En esta plataforma se han ido colgando todos los vídeos, documentos, actividades, etc., necesarios para la impartición de la unidad didáctica.

Para una mayor comprensión del lector, a continuación, se irán ilustrando todas aquellas plataformas y actividades que completan las sesiones presentadas en el trabajo.

- Aula general de Edmodo: Se pueden observar cada una de las sesiones creadas a la izquierda de la imagen, el código para entrar en la UD arriba a la derecha y el nombre del autor del trabajo en la parte superior.



The screenshot shows the Edmodo interface for the class 'Pau Pous Llanta's Class'. The left sidebar lists sessions: Sesión 1 - Presentación de la Flipped Classroom, Sesión 2 - Trabajo en equipo I, Sesión 3 - Trabajo en equipo II, Sesión 4 - El conflicto laboral y su resolución, Sesión 5 - Trabajo en equipo, conflicto laboral y resolución de, Sesión 6 - Negociación, Sesión 7 - Negociación II, Sesión 8 Caso Práctico, and Sesión 9 y 10 El Póster. The main area shows a message input field with the placeholder 'escribe tu mensaje aquí...', a toolbar with icons for file, link, and image, and a 'Cancelar' (Cancel) or 'Enviar' (Send) button. To the right, there are two advertisements for 'Sayeah!' and 'Classroom Interaction Tool' with the text '★ Win Amazon Gift Card ★'.

A continuación, vamos a detallar cada una de las sesiones con sus casos prácticos, dinámicas de grupo y otras actividades según la lección.

- Sesión 1: Se detallará el aula *Edmodo* de la sesión correspondiente, la plataforma *Youtube* para poder ver los vídeos propuestos y la página web *Wix* propuesta para la creación del diario de aprendizaje:

Sesión 1 - Presentación de la Flipped Classroom 

Pau Pous Llanta | Professional Development - Educación Superior

Mensajes Carpetas Miembros Configuración

Mensaje Asignación Prueba Encuesta

escribe tu mensaje aquí...

Mostrar Opciones de Formato · Programar Mensaje

Sesión 1 - Presentación de la Flipped Classroom X

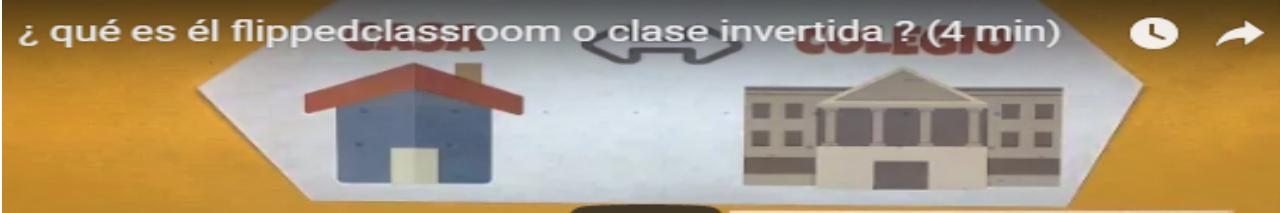
   Cancelar o Enviar

Filtrar mensajes por ·

 **Mr. Pous Llanta** publicó para Sesión 1 - Presentación de la Flipped Classroom

Menos Profesor may. 01 · 11:24 AM

¿Que es la Flipped Classroom?



https://www.youtube.com/watch?v=R16HT9oeg9I

ions Save to RefWorks Curso Trabajo Fin... Victor González L...
YouTube Cerca

A continuació

REPRODUCCIÓ AUTÒMÀTICA

¿Qué es flipped classroom?
Domingo Chica Pardo
4.4m visualitzacions

4:11

50+ (4:11)

Relaxing Guitar Music, Soothin...
YellowbrickCinema - Relaxing Mu...
Recomanat per a tu

6:00:28

Musica para Mejorar la...
Musicoterapia
7,5 M visualitzacions

3:00:49

WORK JAZZ - Concentration...
Lounge Music
Recomanat per a tu

2:02:57

Música para Estudiar y...
Live your Dreams
3,2 M visualitzacions

1:00:24

Frecuencia de la Felicidad:...
Musicoterapia
13 M visualitzacions

2:07:58

Música para Estudiar y...
Concentrarse y Memorizar |...

Diario de Aprendizaje

Pau Pous

Didáctica de la Formación y Orientación Laboral



Todas las publicaciones



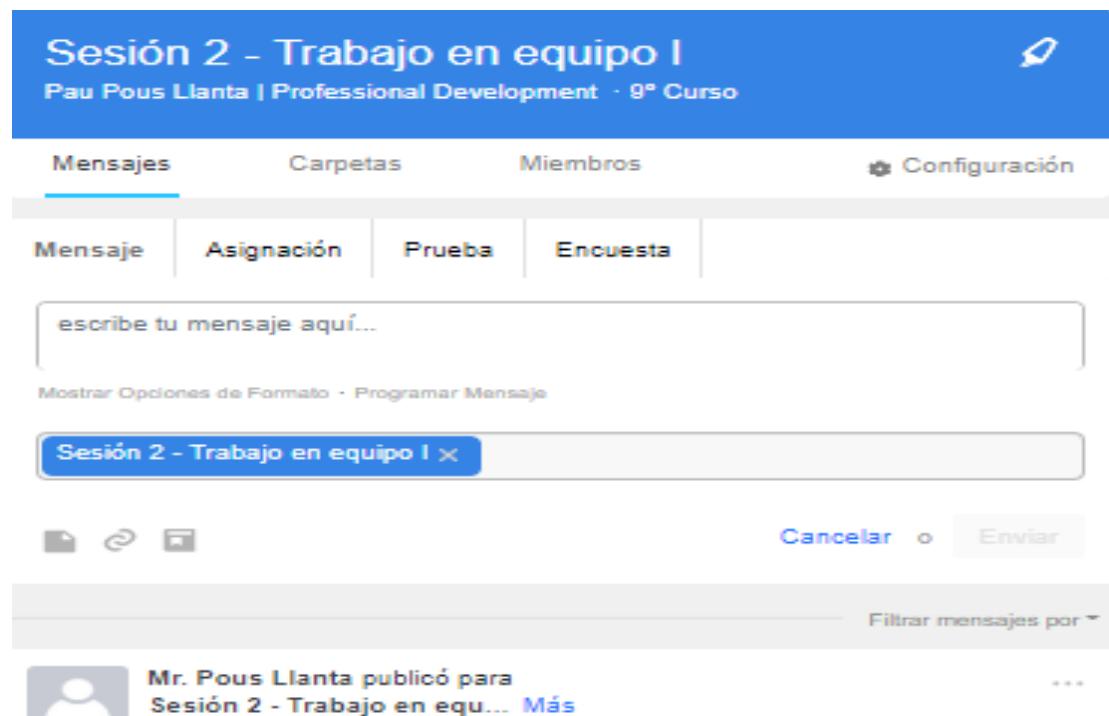
Inicio sesión/Regístrate



Nombre	Definición	Características	Aplicación
Equipo	Un grupo de personas que trabajan juntas para lograr un objetivo común.	Cooperación, Comunicación, Roles claros, Compromiso.	Proyecto, Tarea, Desafío.
Equipo de trabajo	Un grupo de personas que trabajan juntas para lograr un objetivo común, con roles claros y responsabilidades asignadas.	Cooperación, Comunicación, Roles claros, Compromiso.	Proyecto, Tarea, Desafío.
Equipo de aprendizaje	Un grupo de personas que trabajan juntas para lograr un objetivo común, con roles claros y responsabilidades asignadas, enfocándose en el aprendizaje.	Cooperación, Comunicación, Roles claros, Compromiso.	Proyecto, Tarea, Desafío.
Equipo de innovación	Un grupo de personas que trabajan juntas para lograr un objetivo común, con roles claros y responsabilidades asignadas, enfocándose en la innovación.	Cooperación, Comunicación, Roles claros, Compromiso.	Proyecto, Tarea, Desafío.
Equipo de diseño	Un grupo de personas que trabajan juntas para lograr un objetivo común, con roles claros y responsabilidades asignadas, enfocándose en el diseño.	Cooperación, Comunicación, Roles claros, Compromiso.	Proyecto, Tarea, Desafío.
Equipo de investigación	Un grupo de personas que trabajan juntas para lograr un objetivo común, con roles claros y responsabilidades asignadas, enfocándose en la investigación.	Cooperación, Comunicación, Roles claros, Compromiso.	Proyecto, Tarea, Desafío.
Equipo de desarrollo	Un grupo de personas que trabajan juntas para lograr un objetivo común, con roles claros y responsabilidades asignadas, enfocándose en el desarrollo.	Cooperación, Comunicación, Roles claros, Compromiso.	Proyecto, Tarea, Desafío.
Equipo de gestión	Un grupo de personas que trabajan juntas para lograr un objetivo común, con roles claros y responsabilidades asignadas, enfocándose en la gestión.	Cooperación, Comunicación, Roles claros, Compromiso.	Proyecto, Tarea, Desafío.
Equipo de diseño	Un grupo de personas que trabajan juntas para lograr un objetivo común, con roles claros y responsabilidades asignadas, enfocándose en el diseño.	Cooperación, Comunicación, Roles claros, Compromiso.	Proyecto, Tarea, Desafío.

Para las siguientes sesiones se mostrará el *Edmodo* de la sesión, además de las actividades específicas de cada una de ellas:

- Sesión 2



Sesión 2 - Trabajo en equipo I

Pau Pous Llanta | Professional Development · 9º Curso

Mensajes Carpetas Miembros Configuración

Mensaje Asignación Prueba Encuesta

escribe tu mensaje aquí...

Mostrar Opciones de Formato · Programar Mensaje

Sesión 2 - Trabajo en equipo I

Cancelar o Enviar

Caso práctico 2:

Realizar un listado señalando las 5 ventajas más importantes para vosotros de trabajar en equipo con respecto al trabajo individual, justificando las ventajas elegidas.



Me Gusta Comentar Compartir

Escribe un comentario...

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 2 - Trabajo en equ... Más Profesor

may. 02 - 11:51 AM

Caso práctico 1:

Pedro, de 35 años, desde que era un niño forma parte del equipo de fútbol de su pueblo, donde sus compañeros de juego son los mismos desde la creación del equipo. Además la mayoría de ellos y sus familias son amigos y después de los partidos van a comer todos juntos.

Reflexiona si se trata de un grupo o un equipo de trabajo. Razona la respuesta.

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 2 - Trabajo en equ... [Más](#)
Profesor
may. 02 · 11:45 AM

Trabajo en equipo (1)

Metáfora de Steve Jobs y metáfora del equipo de trabajo.



Y un dia dijo, "Ven a mi cochera.
Quiero enseñarte algo."

Las 7 diferencias entre un grupo y un equipo



En los equipos
se COOPERA
y se busca
PERTENECER



Las ventajas de trabajar en equipo

It's smarter to travel in groups



- Sesión 3

The screenshot shows a digital platform interface. On the left, a sidebar lists 'Clases' (Classes) with 'Sesión 3 - Trabajo en equipo II' selected, 'Pau Pous Llanta's Class', 'Sesión 1 - Presentación de la Flipped Classroom', 'Sesión 2 - Trabajo en equipo I', 'Sesión 4 - El conflicto laboral y su resolución', and a 'Cargar más' (Load more) button. Below this is a 'Grupos' (Groups) section with 'Colabora con profesores' (Collaborate with teachers) and a 'Crea un grupo' (Create a group) button. The main content area is titled 'Sesión 3 - Trabajo en equipo II' and shows a message composition window. The message text area says 'escribe tu mensaje aquí...' (Write your message here...). Below it are buttons for 'Mostrar Opciones de Formato' (Show Format Options) and 'Programar Mensaje' (Schedule Message). The message content area shows a message from 'Mr. Pous Llanta' to 'Sesión 3 - Trabajo en equipo II' with the text 'Profesor' and the timestamp 'may. 02 · 2:11 PM'. The message body reads 'Dinámica de grupo 1: Los cubos solidarios.' Below this, it says 'En esta dinámica dividiremos la clase en 3 grupos que deberán construir un número determinado de cubos.' and 'Cada grupo debe realizar 8 cubos de 5x5 en 35 min. y el material que tienen es el siguiente:'. It lists materials for three groups: 'Grupo 1: 2 cartulinas, 1 regla, 2 lápices, 3 tijeras, 1 pegamento', 'Grupo 2: 2 cartulinas, 1 regla, 2 lápices, 2 tijeras y 1 pegamento', and 'Grupo 3: 2 cartulinas, 2 reglas, 2 lápices, 1 tijera, 1 pegamento'. It concludes with 'Se valorará la calidad de los cubos. Mediante esta actividad se harán patentes los roles que asumen los distintos miembros de cada uno, veremos cómo trabajan para coordinarse y llevar el trabajo adelante. [Menos](#)'.

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 3 - Trabajo en equ... [Más](#) Profesor may. 02 - 2:10 PM

Equipo de trabajo II



Que es un equipo de trabajo... Visualiza más tarde bla bla bla... Comparteix

Tener confianza en sí mismos

Me Gusta Comentar Compartir

Escribe un comentario...

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 3 - Trabajo en equ... [Más](#) Profesor may. 02 - 2:09 PM

Trabajo en equipo II



3 secretos para trabajar en equipo. Xesco Esparr

Máster de Emprendedores

Te interesa si...

- 1 Quieres emprender y no dispones de la información, la mano de obra ni los recursos necesarios para hacerlo con éxito
- 2 Ya dispones de la información, la mano de obra y los recursos necesarios para hacerlo como tu
- 3 Llevas un tiempo pensando en reinventar tu empresa y tu trabajo

• Sesión 4

The screenshot shows a Moodle-based LMS interface. On the left, a sidebar displays the user's profile (Sr. Pau Pous Llanta, Profesor), a list of classes (Clases), and a list of groups (Grupos). The main content area is titled "Sesión 4 - El conflicto laboral y su resolución" and is part of the "Pau Pous Llanta | Professional Development - 9º Curso". The "Mensajes" tab is selected, showing a message from Mr. Pous Llanta (Profesor) dated May 03 at 1:10 PM. The message content is: "Dinámica de grupo 2: El arbitro". It includes objectives, steps, and notes. Below the message, there are "Me Gusta", "Comentar", and "Compartir" buttons, and a comment input field. Another message from Mr. Pous Llanta (Profesor) dated May 03 at 12:42 PM is also visible, with a file attachment "El conflicto laboral y su resolución.pdf" (1.87 MB).

Sesión 4 - El conflicto laboral y su resolución
Pau Pous Llanta | Professional Development - 9º Curso

Mensajes Carpetas Miembros Configuración

Mensaje Asignación Prueba Encuesta

escribe tu mensaje aquí...

Mostrar Opciones de Formato | Programar Mensaje

Sesión 4 - El conflicto laboral y su resolución

Cancelar 0 | Enviar

Filtrar mensajes por...

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 4 - El conflicto lab... Más Profesor

may. 03 • 1:10 PM

Dinámica de grupo 2: El arbitro

Objetivos:

a) Resolver una situación de conflicto entre todos los miembros de un grupo.

b) Promover el entendimiento y la empatía.

– Tiempo necesario: 40 minutos.

– Tamaño del grupo: entre 10-20 personas según estemos en grupo reducido o contemos con todo el grupo.

– Lugar: sala de clase.

– Materiales necesarios: pizarra, bolígrafo, papeles.

Pasos a seguir:

1. Existe un conflicto que afecta al desarrollo del grupo. El profesor plantea la situación en clase y que, de manera conjunta, van a resolver el conflicto.
2. Un alumno comienza exponiendo la situación. Se van tomando nota de los hechos o de las personas involucradas en la pizarra para, posteriormente, esos puntos.
3. El docente tendrá que promover que todas las personas interesadas intervengan y expongan su punto de vista.
4. Entre todos se deberá tomar una solución para zanjar el problema.

– Notas: el profesor juega un importante papel al tener que dirigir el debate y fomentar la participación de todo el grupo. De igual manera, en la toma de decisiones para solucionar el conflicto, debe hacerlo para que todos adquieran un compromiso. Adaptando el rol de conciliador, mediador o árbitro según el desarrollo de la actividad.

Menos

Me Gusta Comentar Compartir

Escribe un comentario...

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 4 - El conflicto lab... Más Profesor

may. 03 • 12:42 PM

Apuntes del conflicto laboral y su resolución.

El conflicto laboral y su resolución.pdf 1.87 MB

- Sesión 5

Sesión 5 - Trabajo en equipo, conflicto laboral y resolución de conflictos.

Pau Pous Llanta | All · 9º Curso

Mensajes Carpetas Miembros Configuración

Mensaje Asignación Prueba Encuesta

escribe tu mensaje aquí...

Mostrar Opciones de Formato · Programar Mensaje

Sesión 5 - Trabajo en equipo, conflicto laboral y resolución de conflictos. X

Cancelar o Enviar

Filtrar mensajes por ...

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 5 - Trabajo en equ... Más Profesor may. 03 - 2:54 PM - 46

KAHOOT! Trabajo en equipo, conflicto laboral y la resolución de conflictos.

Colabora con profesores Conecta con otros educadores comunicándote y compartiendo recursos

Crea un grupo

Kahoot! Trabajo en equipo, conflicto laboral y la resolución de conflictos. create.kahoot.it

Me Gusta Comentar Compartir

Escribe un comentario...

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 5 - Trabajo en equ... Más Profesor may. 03 - 1:25 PM - 46

Apuntes del conflicto laboral y su resolución.

El conflicto laboral y su resolución.pdf 1.87 MB

Description

Trabajo en equipo, conflicto laboral y la resolución de conflictos.



Preguntas tipo test para comprobar el nivel de asimilación de conceptos clave del grupo

Everyone

Game creator

	1	En un _____ de trabajo priman los objetivos colectivos	Time limit 60s			
--	----------	--	-------------------	--	--	--

	2	¿Qué principio del equipo de trabajo dice que el equipo debe estar convenientemente organizado?	Time limit 60s			
--	----------	---	-------------------	--	--	--

	3	¿Qué principio del equipo de trabajo dice que se debe trabajar al 100% para lograr las metas?	Time limit 60s			
--	----------	---	-------------------	--	--	--

	4	Cuando existe cooperación y no hay competencia, un grupo de trabajo se transforma en un:	Time limit 60s			
--	----------	--	-------------------	--	--	--

	5	La sinergia consiste en que un equipo consigue _____ que la suma de sus partes individualmente	Time limit 60s			
--	----------	--	-------------------	--	--	--

	6	El rol del líder:	Time limit 60s			
--	----------	-------------------	-------------------	--	--	--

	7	El conflicto es:	Time limit 60s			
--	----------	------------------	-------------------	--	--	--

	8	Señala cual de las siguientes situaciones se consideran causas de conflictos:	Time limit 60s			
--	----------	---	-------------------	--	--	--

	9	El conflicto latente:	Time limit 60s			
--	----------	-----------------------	-------------------	--	--	--

	10	El conflicto jurídico surge:	Time limit 60s			
--	-----------	------------------------------	-------------------	--	--	--

	11	En la mediación para solucionar un conflicto, la persona que interviene intenta que las partes:	Time limit 60s			
--	-----------	---	-------------------	--	--	--

	12	¿Cuál es la actitud deseable para solucionar un conflicto?	Time limit 60s			
--	-----------	--	-------------------	--	--	--

- Sesión 6

 Pau Pous Llanta
Profesor

Clases

Sesión 6 - Negociación

+ Crear un Subgrupo

Pau Pous Llanta's Class

Sesión 1 - Presentación de la Flipped Classroom

Sesión 2 - Trabajo en equipo I

Sesión 3 - Trabajo en equipo II

Sesión 4 - El conflicto laboral y su resolución

Sesión 5 - Trabajo en equipo, conflicto laboral y resolución de

Sesión 7 - Negociación II

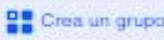
Sesión 8 Caso Práctico

Sesión 9 y 10 El Póster

[Cargar más](#)

Grupos

Colabora con profesores
Conecta con otros educadores comunicándote y compartiendo recursos



Sesión 6 - Negociación

Pau Pous Llanta | Professional Development · 9º Curso

Mensajes Carpetas Miembros  Configuración

Mensaje Asignación Prueba Encuesta

escribe tu mensaje aquí...

Mostrar Opciones de Formato · Programar Mensaje

Sesión 6 - Negociación 

Filtrar mensajes por 

 Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 6 - Negociación
Profesor
may. 06 - 9:33 AM 

Negociación

El método Gronholm Ejemplo negociación 

 Me Gusta  Comentar  Compartir

 Escribe un comentario...

Todas las publicaciones cargadas

• Sesión 7

Sesión 7 - Negociación II
Pau Pous Llanta | Professional Development - 8º Curso

Mensajes Carpetas Miembros Configuración

Mensaje Asignación Prueba Encuesta

escribe tu mensaje aquí...

Mostrar Opciones de Formato · Programar Mensaje

Sesión 7 - Negociación II

Cancelar o Enviar

Filtrar mensajes por ...

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 7 - Negociación II
Profesor
may. 06 - 10:21 AM · 48

EL DILEMA DEL PRISIONERO

Se divide la clase en parejas y se les entrega la siguiente historia:

"La policía arresta a dos sospechosos. No hay pruebas suficientes para condenarlos y, tras haberlos separado, los visita a cada uno y les ofrece el mismo trato. Si uno confiesa y su cómplice no, el cómplice será condenado a la pena total, diez años, y el primero será liberado. Si uno calla y el cómplice confiesa, el primero recibirá esa pena y será el cómplice quien salga libre. Si ambos confiesan, ambos serán condenados a seis años. Si ambos lo niegan, todo lo que podrán hacer será encerrálos durante un año por un cargo menor".

Cada miembro del grupo adopta uno de los papeles de sospechoso y deberán negociar lo que decirle a la policía durante 10 minutos.

Transcurrido los 10 minutos cada miembro de la pareja deberá escribir en un papel (sin que su compañero lo vea) si confiesa o no confiesa.

El profesor anotará en la pizarra los resultados totales de cada negociación. ¿Cuántas parejas obtuvieron el acuerdo 1, el 2, el 3 y el 4?

Resultado 1 --> Sospechoso A CONFIESA + Sospechoso B CONFIESA. Ambos sospechosos son condenados a 6 años.

Resultado 2 --> Sospechoso A NO CONFIESA + Sospechoso B CONFIESA. Sospechoso A condenado a 10 años y sospechoso B sale libre.

Resultado 3--> Sospechoso A CONFIESA + Sospechoso B NO CONFIESA. Sospechoso B condenado a 10 años y sospechoso A sale libre.

Resultado 4 --> Sospechoso A NO CONFIESA + Sospechoso B NO CONFIESA. Ambos son condenados a 1 año.

El profesor escribirá en la pizarra los resultados totales de cada negociación. ¿Cuántas parejas obtuvieron el resultado 1, el 2, el 3 y el 4? y se analizarán los resultados. Menos

Clases

- + Crear un Subgrupo
- Pau Pous Llanta's Class
- Sesión 1 - Presentación de la Flipped Classroom
- Sesión 2 - Trabajo en equipo I
- Sesión 3 - Trabajo en equipo II
- Sesión 4 - El conflicto laboral y su resolución
- Sesión 5 - Trabajo en equipo, conflicto laboral y resolución de
- Sesión 6 - Negociación
- Sesión 8 Caso Práctico
- Sesión 9 y 10 El Póster
- Cargar más

Grupos

Colabora con profesores
Conecta con otros educadores comunicándote y compartiendo recursos

Publicidad

Sayeah! Closed Beta Test



- Sesión 8

Sesión 8 Caso Práctico
Pau Pous Llanta | Professional Development - 9º Curso

Mensajes Carpetas Miembros Configuración

Mensaje Asignación Prueba Encuesta

escribe tu mensaje aquí...

Mostrar Opciones de Formato • Programar Mensaje

Sesión 8 Caso Práctico x

Cancelar o Enviar

Filtrar mensajes por...

Mr. Pous Llanta publicó para Sesión 8 Caso Práctico
Profesor
may. 04 - 9:30 AM

El Trueque del Puzzle

EL TRUEQUE DEL PUZZLE

Me Gusta Comentar Compartir

Escribe un comentario...

Todas las publicaciones cargadas

- Sesión 9 y 10

Pau Pous Llanta | Vocational Studies · 9º Curso

Mensajes Carpetas Miembros Configuración

Mensaje Asignación Prueba Encuesta

escribe tu mensaje aquí...

Mostrar Opciones de Formato · Programar Mensaje

Sesión 9 y 10 El Póster

+ Crear un Subgrupo

Pau Pous Llanta's Class

Sesión 1 - Presentación de la Flipped Classroom

Sesión 2 - Trabajo en equipo I

Sesión 3 - Trabajo en equipo II

Sesión 4 - El conflicto laboral y su resolución

Sesión 5 - Trabajo en equipo, conflicto laboral y resolución de

Sesión 6 - Negociación

Sesión 7 - Negociación II

Sesión 8 Caso Práctico

Cargar más

Sesión 9 y 10 El Póster

Diseño Póster académico I
www.google.es

—El Verbo—
www.pinterest.es

Cancelar o Enviar

Filtrar mensajes por

¡Comienza la conversación!
Descubre cómo funcionan los debates de Clase publicando un mensaje rápido arriba. Por ejemplo, puedes darle la bienvenida a tus alumnos o hacer una pregunta simple