



**Universidad Internacional de La Rioja
Facultad de Educación**

Las TIC y la biblioteca de aula para la creación del hábito lector: proyecto de trabajo en el aula

Trabajo fin de grado presentado por:
Titulación:
Línea de investigación:
Director/a:

María Amparo Gómez-Ferrer Senent
Grado Maestro Educación Primaria
Didáctica de la Literatura
Inmaculada Rodríguez Moranta

Ciudad: Madrid

21 de enero de 2016

Firmado por: María Amparo Gómez-Ferrer Senent

CATEGORÍA TESAURO: 1.1.8. Métodos pedagógicos

ÍNDICE

	Página
RESUMEN.....	4
INTRODUCCIÓN	5
3.1. INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN.....	5
3.2. OBJETIVOS	6
MARCO TEÓRICO	5
4.1. LA FORMACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE HÁBITOS LECTORES EN ALUMNOS DE PRIMARIA EN LA ACTUALIDAD.....	7
4.2. ¿QUÉ ES UNA BIBLIOTECA DE AULA?.....	8
4.2.1. Definición y Características	8
4.2.2. Mobiliario	11
4.2.3. Selección	14
4.2.4. Organización	15
4.2.5. Puesta en marcha	18
4.3. LAS TIC Y LOS LIBROS: NUEVAS PERSPECTIVAS EN LA GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS DE AULA.....	19
4.4. ANIMACIÓN A LA LECTURA.....	20
PROYECTO DE TRABAJO EN EL AULA.....	21
4.1. CONTEXTO.....	21
4.2. TÍTULO DEL PROYECTO Y METODOLOGIA.....	22
4.3. ÁREAS IMPLICADAS.....	25
4.4. OBJETIVOS.....	25
4.5. CONTENIDOS	26
4.6. COMPETENCIAS.....	27
4.7. ACTIVIDADES.....	27
4.8. CRONOGRAMA.....	32
4.9. RECURSOS.....	33
4.10. EVALUACIÓN.....	33
CONCLUSIONES.....	35
CONSIDERACIONES FINALES.....	36
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	37
ANEXOS.....	

INDICE DE FIGURAS

FIGURA 1: MODELO ESTANTERÍA 1.....	12
FIGURA 2: MODELO ESTANTERÍA 2.....	12
FIGURA 3: MODELO EXPOSITOR 1.....	12
FIGURA 4: MODELO EXPOSITOR 2.....	12
FIGURA 5: MODELO MESAS 1.....	13
FIGURA 6: MODELO MESAS 2.....	13
FIGURA 7: MESAS CON EQUIPO INFORMÁTICO.....	13
FIGURA 8: PUESTO INTERNET.....	13
FIGURA 9: EJEMPLO DECORACIÓN.....	13
FIGURA 10: IMAGEN TEJUELO.....	16
FIGURA 11: EJEMPLO FICHA BIBLIOTECA DE AULA.....	17
FIGURA 12: EJEMPLO CDU MARGARITA DE COLORES.....	18
FIGURA 13: EJEMPLO CARNET DE BIBLIOTECA.....	19

INDICE FIGURAS EN ANEXOS

FIGURA 1: VARIEDAD ESTANTERÍA 1.....	42
FIGURA 2: VARIEDAD ESTANTERÍA 2.....	42
FIGURA 3: VARIEDAD ESTANTERÍA 3.....	42
FIGURA 4: VARIEDAD EXPOSITOR 1.....	43
FIGURA 5: VARIEDAD EXPOSITOR 2.....	43
FIGURA 6: VARIEDAD EXPOSITOR 3.....	43
FIGURA 7: VARIEDAD MESAS 1.....	43
FIGURA 8: VARIEDAD MESAS 2.....	43
FIGURA 9: VARIEDAD PC 1.....	44
FIGURA 10: VARIEDAD PC 2.....	44
FIGURA 11: EJEMPLO DECORACIÓN 1.....	44
FIGURA 12: EJEMPLO DECORACIÓN 2.....	44
FIGURA 13: EJEMPLO DECORACIÓN 3.....	44
FIGURA 14: EJEMPLO DECORACIÓN 4.....	44
FIGURA 15: EJEMPLO SELLADO INTERIOR.....	45
FIGURA 16: EJEMPLO SELLADO LOMO.....	45
FIGURA 17: EJEMPLO TEJUELO.....	45
FIGURA 18: UBICACIÓN TEJUELO.....	45
FIGURA 19: SEÑALIZACIONES 1.....	45
FIGURA 20: SEÑALIZACIONES 2.....	46
FIGURA 21: SEÑALIZACIONES 3.....	46
FIGURA 22: PC PARA PRÉSTAMO Y DEVOLUCIONES.....	46

RESUMEN

Atendiendo a los resultados del último Informe PISA en relación a la lectura –España continúa estando por debajo de la media de la OCDE, situándose entre los países 27 y 35 de un total de 65– y a los datos del Observatorio de la Lectura y el Libro –que subrayan el prestigio del que goza actualmente la literatura infantil y juvenil–, el presente Trabajo de Fin de Grado tiene como objetivo mostrar la importancia de fomentar el gusto por la lectura desde niños, para que a través de la misma identifiquen el valor que los libros tienen tanto como medio de evasión como de aprendizaje. Para ello, el proyecto se basará fundamentalmente en la creación de una biblioteca de aula, cómoda, práctica, atractiva y adaptada a su tiempo a través de diferentes recursos TIC. Además se realizarán una serie de propuestas para la “animación a la lectura”. El objetivo final es contribuir a que el acto de leer se convierta en una actividad motivadora y placentera para los alumnos, más que en una mera obligación curricular.

PALABRAS CLAVE: *Hábito lector, TIC-s, Biblioteca de aula, Actividades, Animación a la lectura.*

1. INTRODUCCIÓN

2.1 INTRODUCCIÓN AL PROYECTO Y JUSTIFICACIÓN

La lectura sigue siendo herramienta eficaz e imprescindible, la lectura y los libros, permitirán a nuestros hijos, y nuestros nietos, en tiempos revueltos de mudanza seguir pensando como griegos, pelear como troyanos, y cuando llegue el momento morir como romanos.

(Pérez Reverte, 2015, s.p.)

Estas palabras fueron pronunciadas por Arturo Pérez Reverte, periodista, escritor y miembro de la Real Academia Española, en el último Congreso de Educación Santillana, celebrado en San Juan de Puerto Rico. La cita refleja la importancia que, según el autor, la lectura adquiere en la formación de la persona y como herramienta para afrontar con éxito las vicisitudes de la vida.

La importancia de la lectura y la creación del hábito lector serán los hilos conductores de este trabajo. A partir de ellos profundizaremos en la biblioteca de aula y en diferentes estrategias de animación a la lectura como, por ejemplo, la formación de un club de lectura entre otras. El objetivo primordial es convertir a los alumnos de 4º de Primaria en verdaderos lectores.

La educación Primaria se desarrolla a lo largo de un periodo de tiempo muy extenso y son muchos los niveles lectores que encontramos. En ocasiones llegan niños a 1º de Primaria sin saber leer, mientras que otros alumnos, estando en el mismo curso, lo hacen con facilidad. Es decir, nos encontramos con un aula heterogénea en lo que refiere al desarrollo lector. Por este motivo, se ha elegido para este proyecto alumnos de 4º de Primaria, con edades comprendidas entre los 9-10 años. En este curso los alumnos ya se han podido igualar, aunque siempre habrá alumnos muy lectores, frente a otros que no lo son; pero, a la vez, nos encontramos con una edad lo suficientemente temprana para poder crear en ellos el hábito lector, pieza clave para formar verdaderos amantes de la lectura.

Desde la escuela, a través de la motivación y poniéndoles a su disposición los recursos necesarios, tenemos que trabajar en este aspecto tan importante que repercutirá, según los últimos datos de la OCDE, en su informe PISA “en un mejor rendimiento por parte del alumno”.

Para conseguir esto tendremos que apoyarnos necesariamente en los nuevos recursos y TIC-s, y por ese motivo, se planteará la creación de una biblioteca de aula, que esté adaptada a los nuevos tiempos, ofreciendo a nuestros alumnos tanto el libro tradicional como el libro electrónico, o cualquier otro documento o recurso de interés, buscando de esta forma aumentar la motivación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

El actual estado de la tecnología y el nivel de desarrollo de las TIC-s tendrán un importante papel en el ámbito propio de la gestión de nuestra biblioteca y, así, se tendrán en cuenta los avances propios de la era digital en la que nos encontramos. De esta manera pretendemos fomentar el uso de las TIC, de modo que el profesor cuente con información útil acerca de los libros que más éxito tienen, las temáticas que más interesan, etc., para, de esta manera, poder ir ampliando lecturas vinculadas al interés y gusto de los alumnos, haciendo, en definitiva, una biblioteca "a medida".

2.2 OBJETIVOS

Objetivos Generales

- ✓ Diseño de un proyecto de aula que aporte una metodología y una gestión innovadora a través de las TIC y que contribuya a la consolidación del hábito lector en alumnos de 4º de primaria

Objetivos Específicos

- ✓ Buscar información relevante en lo referente al estado de la gestión “*biblioteca de aula y TIC-s*”
- ✓ Buscar metodologías apropiadas para la formación de una correcta biblioteca de aula
- ✓ Buscar las claves para crear de la lectura un hábito, a través de recursos de animación a la lectura. Para ellos nos apoyaremos en autores de referencia en este campo, como es el caso de Montserrat Sarto
- ✓ Usar los intereses e inquietudes del alumnado para favorecer el hábito lector
- ✓ Recurrir a herramientas TIC para motivar al alumnado y para favorecernos de las ventajas que ellas suponen
- ✓ Diseñar actividades de alfabetización digital para aprovechar al máximo las herramientas TIC
- ✓ Abordar la importancia de la competencia lectora
- ✓ Diseñar un proyecto que genere interés en el alumno a través de diferentes actividades y propuestas metodológicas

2. MARCO TEÓRICO

3.1 LA FORMACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE HÁBITOS LECTORES EN ALUMNOS DE PRIMARIA EN LA ACTUALIDAD

Según la Real Academia de la Lengua Española entendemos por hábito “el modo especial de proceder o conducirse adquirido por repetición de actos iguales o semejantes, u originado por tendencias instintiva”. También lo considera como “situación de dependencia”.

Esta “dependencia” o, si se prefiere, “tendencia instintiva” es lo que aspiramos a conseguir en nuestros alumnos de 4º de primaria respecto a la lectura. La situación actual, según el último informe PISA, pone de manifiesto que un gran porcentaje de los lectores de este país son niños y jóvenes, si bien es cierto que esto probablemente se deba a la obligatoriedad de leer ciertos libros en la etapa escolar lo que no fomenta necesariamente una atracción por la lectura al utilizarse la lectura como un mero instrumento curricular. A esta conclusión llegaron Yubero y Larrañaga (2010, p. 8) en su artículo “El valor de la lectura en relación con el comportamiento lector”. En este artículo se realiza un estudio sobre los hábitos lectores y el estilo de vida de los niños, y se observa cómo los niños tienen otras prioridades antes que la lectura en su tiempo de ocio o sus periodos vacacionales, lo que indica que no comprenden ni tienen interiorizados el verdadero valor de la lectura. Entre sus preferencias para el tiempo libre se encuentran en los primeros puestos el deporte, los amigos y las consolas, estando situada la lectura entre el tercer puesto y el décimo. Los niños que sitúan en torno al tercer puesto la lectura, son niños que empiezan a entender el valor de la lectura y que se están educando y formando en un ambiente lector en sus hogares.

Otro término al que también hemos hecho referencia en párrafos anteriores es “valor”, en concreto “valor a la lectura”, y en este mismo artículo se refieren a él como “esas creencias acerca de las formas específicas de conducta que son preferibles a nivel personal y social”. Es decir, el valor orienta a la conducta y es el criterio que utilizamos para justificar nuestras acciones. Es por este motivo imprescindible que nuestros alumnos comprendan el valor de la lectura, y sólo comprenderán ese valor cuando entiendan su utilidad e importancia.

Según Yubero y Larrañaga (2010), el sistema educativo español está dando pasos hacia la mejora, intentando alcanzar los objetivos de la Declaración de Lisboa 2010, sin embargo, los diferentes cambios de legislación no están ayudando a la consecución de estos objetivos. En España todavía seguimos muy anclados a las metodologías clásicas y al libro de texto, aunque con ciertas innovaciones en el campo del aprendizaje cooperativo, TIC-s, etc.; sin embargo, esto no es suficiente. La educación debe explorar metodologías basadas en la investigación y el autoaprendizaje, como indica Rueda (2012, p. 26), y esto significa, tal y como se ha dicho en innumerables trabajos de investigación educativa, que el profesor ha dejado de ser el transmisor del conocimiento, para ser mediador y guiar a sus alumnos en la búsqueda del mismo

considerando mediador y guía a aquella persona que se sitúa entre sus alumnos y la ingente cantidad de información a la que hoy en día tienen acceso a través de internet.

Cabe recordar a este respecto que hoy en día cualquier persona puede publicar información a través de la red, pero ¿es información verdadera? ¿cuáles son sus fuentes? ¿cómo podemos enseñar a nuestros alumnos a discriminar información verdadera de información falsa? Este debe ser, a día de hoy, uno de los papeles del maestro: enseñarles a acudir a las fuentes verdaderas y fiables, tanto en la red como en los documentos impresos y para ello habrá que introducirles y formarles en las siguientes competencias:

- ✓ Cómo buscar en una biblioteca
- ✓ Cómo conseguir la información que estoy buscando
- ✓ Cuáles son las fuentes más adecuadas en función de la información

En las aulas no tenemos por qué desprendernos del libro impreso, pero sí debemos dotarnos de bibliotecas con recursos suficientes, variados y previamente seleccionados, tal y como sugiere Rueda (2012) (p.56), para que nuestros alumnos puedan investigar los contenidos curriculares y crear ellos mismos sus propios materiales alejados de la rigidez del libro de texto y guiándose por sus propios intereses que de esta manera serán elementos de motivación.

A través del uso de estos recursos (libros, TIC-s, material audiovisual etc....) los niños empezarán a comprender la importancia de todos estos recursos, comprendiendo su utilidad en su aprendizaje, pasando de esta forma a formar parte de su rutina diaria, que será el primer paso hacia su valoración y consiguiente conversión en hábito.

3.2 ¿QUÉ ES UNA BIBLIOTECA DE AULA?

3.2.1 Definición y características

Según el Ministerio de Educación en su convocatoria del Concurso nacional de buenas prácticas para la dinamización e innovación de las bibliotecas de los centros escolares, para el año 2010, la definición de Biblioteca escolar sería la siguiente:

La Biblioteca escolar es un recurso educativo al servicio del currículo y del proyecto educativo y se concibe en la actualidad como un espacio dinámico en el que los recursos y servicios de información cumplen un papel primordial en el proceso de enseñanza aprendizaje, y como tal es un instrumento de índole pedagógica que apoya la labor docente y favorece la construcción del conocimiento tanto de forma individual como colectiva, enriqueciendo la actividad en el aula, sentando las bases para el aprendizaje autónomo.

Por su parte, la Biblioteca de aula, es un espacio que alberga un conjunto de libros, revistas y otros materiales apropiados para los alumnos y que está diseñada para ser usada diariamente con el objetivo de favorecer la autonomía de los mismos. En ella podrán descubrir sus propios gustos, acceder a conocimientos nuevos y elegir libremente sus lecturas favoritas, siendo un lugar favorable al estudio, a la formación y a la lectura.

En cualquier centro donde la formación tenga un papel importante, la biblioteca será un espacio imprescindible. En este momento, un objetivo importante en la institución escolar es, según el Ministerio de Educación en el Marco de Referencia para las Bibliotecas Escolares (2011, p. 7), “formar personas competentes en el uso eficiente de la información”, y, para lograrlo, la lectura y una buena conceptualización de la biblioteca escolar son más necesarias que nunca.

Tanto la biblioteca de aula, como la biblioteca escolar, han de superar el papel meramente organizativo que se les venía atribuyendo para ser considerada un espacio de aprendizaje. Para ello se deberá contar con personas responsables de su atención, con la necesaria formación y orientación, pero para lograr aprovechar al máximo sus potencialidades será esencial contar con la implicación de toda la comunidad educativa, profesores, padres, etc., ya que ellos, como agentes educadores, pueden realizar una gran labor de apoyo en la consolidación del hábito lector.

Además, y según indica el Marco de Referencia para las Bibliotecas Escolares, del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, (2011, pp.9 y 10):

las bibliotecas escolares ya no son el reino del papel, ni enfocan su actividad únicamente en la preservación y la disposición de los recursos. Son bibliotecas híbridas, que dan cabida a materiales impresos y a materiales de soporte electrónico; bibliotecas que aúnan lo presencial y lo virtual, que integran la cultura impresa y la cultura digital.

El libro electrónico irá ganando terreno a medida que se vayan definiendo los soportes más adecuados, muy especialmente en el libro de gran consumo, también en el libro informativo y en los textos escolares. Esta es una de las razones por las que las bibliotecas están llamadas a ser espacios educativos que realicen selección materiales (impresos o digitales) con criterios de calidad y pertinencia.

Existe mucha reglamentación en torno a este tema, pero solo haremos una referencia más, La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en su artículo 113, reconoce la necesidad de que todos los centros tengan una biblioteca escolar.

En este trabajo nos centraremos más en la biblioteca de aula que en la escolar. En este sentido tendremos en cuenta que se trata de un espacio destinado al almacenaje de libros con el fin de ser manipulados y que debe estar acondicionado a la edad de sus usuarios y ha de cubrir sus necesidades e intereses.

Según Rueda (2012, p.56) una gran parte de estas bibliotecas de aula estará formada por materiales de ficción, siendo escasos los materiales específicos como enciclopedias, diccionarios y demás materiales de referencia. Los docentes, según indica el autor, se han apoyado en estas bibliotecas para intentar conseguir el objetivo de la motivación lectora, pero están lejos de llegar al pretendido cambio metodológico antes señalado, a saber, que las bibliotecas de aula se conviertan en un espacio de aprendizaje donde los alumnos tengan acceso a todo el material necesario de consulta para que sean ellos mismos los que puedan trabajar sus propios materiales del currículum.

Respecto a las características de la biblioteca de aula y siguiendo con el mismo autor (Rueda, 2012, pp. 28 y 29) cabe destacar las siguientes:

- ✓ Al servicio del aula
- ✓ Taller de investigación
- ✓ Nueva concepción espacial del aula
- ✓ Nueva concepción de la metodología en el aula
- ✓ Se inicia en actividades bibliotecarias a los alumnos del aula
- ✓ El libro de texto pasa a un segundo plano del aprendizaje. Es una ayuda más que un objeto imprescindible
- ✓ Los alumnos cuidan y preparan su biblioteca de aula
- ✓ El préstamo de libros de lectura se realiza de una forma sencilla y ágil
- ✓ El espacio dedicado al Rincón de Biblioteca se puede decorar de manera más cercana al grupo-aula. Puede, por tanto, resultar más agradable y personal
- ✓ La cantidad de materiales puede no ser muy amplia. Interesa más el contenido que la cantidad. Habrá que programar los temas que se van a impartir en el curso.
- ✓ La adquisición de material suele ser más cara, bien por repetitiva o bien por ser en poca cantidad

- ✓ La motivación lectora es mucho más directa
- ✓ Se pueden realizar actividades de animación con bastante frecuencia
- ✓ Se aprende a manipular distintos tipos de materiales, con visiones distintas de un mismo mensaje
- ✓ Aprender a aprender como meta educativa
- ✓ El maestro como guía imprescindible
- ✓ La biblioteca de aula procurará satisfacer la curiosidad momentánea del alumno
- ✓ El alumno toma una actitud activa en su aprendizaje
- ✓ Se fomenta el trabajo individual, así como el grupal
- ✓ El profesor del aula debe organizarse el material según los alumnos que tenga en la clase
- ✓ Aprende la responsabilidad de su conservación y uso.

Sin embargo, sólo nos centraremos en las más importantes a nivel organizativo.

3.2.2 Mobiliario

Nos proponemos en este punto hacer una referencia, siquiera breve, a las condiciones que debe reunir el mobiliario de nuestra biblioteca de aula. No es esta una cuestión baladí y, así, la propia Guía de recomendaciones para el diseño de mobiliario escolar elaborado por la UNESCO, (2001, p.20) podemos decir que el mobiliario ha de “favorecer el desempeño del alumno, reduciendo el riesgo de fatiga física y el deterioro de la salud de los estudiantes”. Además también se indica que el mobiliario tiene que ser funcional, “para poder responder a la variedad de exigencias de organización del proceso de enseñanza-aprendizaje que planifica el docente en los espacios educativos”.

También en el Marco de Referencia para bibliotecas escolares, publicado por el Ministerio de Educación (2011, p. 24) se hace referencia al equipamiento, indicando que “es uno de los aspectos que más claramente evidencian la mejoría de las instalaciones”.

Así pues el mobiliario deberá reunir preferentemente las siguientes características:

- ✓ Comodidad, funcionalidad, seguridad y salud
- ✓ Versatilidad
- ✓ Apilabilidad y transporte

Veamos la configuración que deberían tener los principales elementos del mobiliario:

- **Estanterías:** es preferible contar con estanterías modulares que puedan ser movidas con facilidad, abiertas y sin puertas con cristales que dificulten el acceso a los documentos. Además sus medidas deberán ser variadas y adecuadas a las edades y estaturas del alumnado. También se indica que es preferible que sean móviles.



Figura 1: modelo estantería 1



Figura 2: modelo estantería 2

- **Instalaciones eléctricas y cobertura inalámbrica suficiente,** al menos dos tomas de red y cuatro tomas inalámbricas para la progresiva incorporación de múltiples aparatos para la lectura y el acceso a internet en las distintas zonas de la biblioteca.
- **Expositores**



Figura 3: modelo expositor 1



Figura 4: modelo expositor 2

- **Mesas de diferentes tamaños para diferentes usos y sillas**



Figura 5: modelo mesas 1



Figura 6: modelo mesas 2

- **Equipos informáticos**



Figura 7: mesas con equipo informático



Figura 8: Puesto internet

En este apartado tiene especial importancia la decoración del espacio, tal y como indica Lage (2013 p.50), entre otros autores, “no debe desde desdeñarse la ambientación o decoración estética, ya que es importante para transmitir sensaciones y despertar los sentidos”.



Figura 9: decoración 1

3.2.3 Selección de Material

Si la elección de un mobiliario versátil y funcional para nuestra biblioteca tiene una enorme importancia no menos ha de reconocerse a la cuestión que aquí abordamos puesto que una adecuada selección de material marcará la diferencia entre una biblioteca que cumpla los fines que nos hemos propuesto de otra que no sea susceptible de hacerlo. Así el material que seleccionemos deberá estar adaptado al currículo del aula, tener variedad de recursos, y variedad de ejemplares. Además es importante que se cuente con ejemplares para diferentes niveles, ya que nunca nos encontraremos con aulas homogéneas, sino que por el contrario, podrá haber tantos niveles como alumnos en el aula.

Podríamos decir por tanto, y siguiendo a Rueda (2012, p.56, 57, 58 y 59), que los criterios básicos para la selección serían:

- ✓ *Utilidad:* Es decir, tener previsto lo que el alumno utilizará el curso basado en los contenidos curriculares
- ✓ *Intereses del alumnado y del profesorado:* Esta información se podría conseguir a través de cuestionarios, encuestas y relación con el alumnado. Además, tal y cómo hemos expuesto anteriormente, las herramientas TIC que utilicemos para la biblioteca de aula nos podrán dar información sobre los gustos y preferencias del alumnado. Por lo que respecta al docente, sus intereses estarán basados en la metodología que emplee en el aula y de los contenidos a impartir.
- ✓ *Adecuación:* Los materiales tendrán que estar adaptados a la edad y a los diferentes niveles de aprendizaje, ya que como hemos indicado antes en el aula nos encontraremos alumnos con diferentes niveles de aprendizaje, y todos han de poder encontrar el material más apropiado.

Además de estos criterios tendremos que tener en cuenta que no es igual seleccionar material de ficción que material documental, por ello a continuación desglosaremos los criterios específicos de cada uno de estos tipos de material, siguiendo al mismo autor:

- *Material de Ficción*
 - ❖ Calidad literaria
 - ❖ Interés
 - ❖ Variedad temática
 - ❖ Ilustraciones artísticas
 - ❖ Correcta combinación entre ilustración y texto

- ❖ Variedad de géneros literarios
- ❖ Aspecto externo
- *Aspecto interno*
 - ❖ Libros de consulta
 - ❖ Contenido actualizado
 - ❖ Calidad de las ilustraciones
 - ❖ Texto adecuado
 - ❖ Índices claros
 - ❖ Variedad de temas
 - ❖ Edición reciente

3.2.4 Organización

Una vez ya hemos realizado la selección del material de nuestra biblioteca pasaremos a la fase de organización, un paso fundamental para tener un registro adecuado de los fondos de los que disponemos.

Sellado

Proceso por medio del cual, estamparemos un sello en todos y cada uno de los ejemplares de la biblioteca para reconocer que pertenece a la misma. (*Véase Anexo 1*)

El sello ha de estar presente en las siguientes partes del ejemplar:

- ✓ Portada (no cubierta, la portada es la hoja donde aparecen los datos de cubierta y, además el ilustrador, la editorial y el responsable de la traducción)
- ✓ En algunas páginas interiores (procurar que siempre sean en las mismas páginas)
- ✓ En el lomo o parte superior del grueso de las páginas

Registro

Todos los documentos, libros, revistas, materiales han de ser registrados, es decir anotados en el libro de registros con el fin de contar con una base de datos actualizada que nos aporte información de los fondos de los que disponemos.

Para ello nos serviremos de medios informáticos y, en este sentido, proponemos la utilización de un programa informático denominado ABIES, una herramienta de organización y gestión de bibliotecas escolares que nos ayudará a gestionar de una manera eficaz la biblioteca y nos aportará información valiosa a los docentes acerca de las preferencias de nuestro alumnado.

¿Qué información tendremos que registrar?

- ❖ Número de registro
- ❖ Fecha de registro
- ❖ Autor
- ❖ Título
- ❖ Editorial
- ❖ Año
- ❖ Lugar

Tejuelar

Este proceso consiste en poner un tejuelo a cada uno de los ejemplares. Un tejuelo es una etiqueta que se pone en el lomo, a 2 cm de la parte inferior y que sirve para localizarlos en las estanterías.

Una vez pegado conviene protegerlo con papel celofán para evitar que se despegue.

Ejemplo:



Figura 10: Imagen tejuelo

Catalogar y clasificar

En esta fase hemos de elaborar fichas de cada uno de los libros y demás materiales, y éstas se incluirán en cada uno de los catálogos de nuestra biblioteca.

TEJUELO	Apellidos autor, Nombre
	Título/ Nombre y Apellido Ciudad: Editorial, año
Nº Registro	

Figura 11: Ejemplo ficha biblioteca de aula

Podremos catalogar por autor, título, materia, ilustradores..., sin embargo, para el proyecto que vamos a realizar utilizaremos catálogos por nombre de autor o título, ya que son los más sencillos de entender por nuestros usuarios.

Consideramos que con los datos que aparecen en la ficha anterior es suficiente para los alumnos a los que vamos a dirigirnos, poner más datos podría resultarles confuso y complicado de entender.

Clasificación Decimal Universal (CDU)

Este sistema de clasificación de los saberes es el más extendido en todas las bibliotecas, por ello consideramos importante que los alumnos se empiecen a familiarizar con este sistema de clasificación, aunque sea adaptado a sus edades, de esta manera, estaremos formándoles para que en un futuro sepan moverse con normalidad en cualquier tipo de biblioteca.

Esta clasificación consta de 10 dígitos (del 0 al 9) y cada número corresponde con un grupo amplio del saber. Cada uno de estos 10 saberes se subdivide a su vez en otros 10 y así sucesivamente.

En algunas bibliotecas escolares y de aula, la organización se basa en la CDU: La Margarita de colores, cada pétalo tiene asignado un color y un número que corresponde a la CDU.

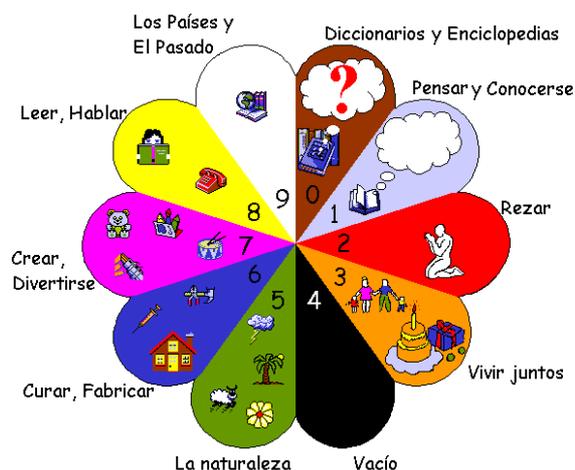


Figura 12: Ejemplo CDU Margarita de Colores (Fuente: http://almez.pntic.mec.es/~cgalle2/pagina_nueva_8.htm)

Se trata de adaptar este sistema organizativo a los más pequeños, ayudándoles a encontrar un libro, de una temática concreta, mediante los colores y la subdivisión de materias. Es muy importante que esta margarita esté situada en un lugar visible del aula, y próxima a la biblioteca, para que los alumnos la puedan consultar cuantas veces quieran, y les sirva de guía en su búsqueda.

A continuación enumeraré alguna de las ventajas del uso de la CDU en las aulas desde edades tempranas:

- ✓ Ayuda a los alumnos a familiarizarse con la organización de las bibliotecas
- ✓ Ayuda en la búsqueda y colocación de los materiales en su lugar correspondiente
- ✓ Permitirá que la biblioteca de aula sea un lugar ordenado y como consecuencia respetado

3.2.5 Puesta en marcha

Una vez hemos seleccionado y organizado el material en la biblioteca del aula, llega la hora de ponerla en marcha. Para ello realizaremos un carnet por alumno, y en el aparecerán los siguientes datos :

- ✓ Foto del alumno
- ✓ Nombre
- ✓ Apellidos
- ✓ Colegio
- ✓ Clase

- ✓ Edad
- ✓ Firma

Nombre:	Foto Alumno
Apellidos:	
Colegio:	
Clase:	
Edad:	
Firma	

Figura 13: Ejemplo carnet biblioteca de aula

Además se tendrán que redactar unas pautas en relación al préstamo de material, que deberán estar convenientemente expuestas y al alcance de todos para que no haya confusiones ni malentendidos. Algunas de las pautas que deberán quedar muy claras son el tiempo permitido de préstamo, qué materiales se pueden prestar y cuáles son únicamente de consulta.

Cada vez que un alumno quiera sacar algún ejemplar de la biblioteca deberá presentar su carné de lector, de lo contrario no podrá sacar ningún material. Además, en el momento de la recogida se le indicará cuál es la fecha tope de entrega y las penalizaciones que conlleva no entregar a tiempo el material. De esta manera se trabajarán también competencias como la responsabilidad, autonomía, obediencia, respeto a las normas entre otras.

3.3 LAS TIC Y LOS LIBROS: NUEVAS PERSPECTIVAS EN LA GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS DE AULA

Es importante destacar también en este punto, tal y como hemos indicado anteriormente, una característica que cobra protagonismo en la actualidad, y es la del carácter híbrido de las bibliotecas, en las que se combina el libro tradicional con el libro digital. Este último tuvo su origen en los años 70, sin embargo no será hasta los noventa, con la aparición del *ebook*, tabletas y otros recursos cuando se afiance su uso en la sociedad, al conseguir tener un tamaño apropiado y ligero para su transporte.

Para conseguir organizar una biblioteca de aula adaptada a nuestro tiempo tenemos que tener muy clara esta última característica, para ofrecer a los alumnos tanto materiales tradicionales como las últimas tecnologías en este campo, tabletas, algún ordenador con acceso a internet, material audiovisual, sonoro, etc.

Por lo que respecta a todos estos recursos digitales cabría indicar que la alfabetización de los niños en los mismos es fundamental, ya que de la misma manera que se les ha enseñado a lo largo de la historia a utilizar materiales tradicionales, ahora es fundamental enseñarles a utilizar todos estos nuevos recursos que les rodean en su día a día y de los cuales tendrán que ser capaces de extraer información que les pueda ser útil en su proceso de aprendizaje.

Además, por lo que respecta a la organización y gestión de la biblioteca, las TIC tendrán un papel protagonista, ya que no contaremos únicamente con un catálogo impreso, sino que todo lo tendremos informatizado para sacar el mayor rendimiento posible a la información que desde el alumnado nos puede llegar.

Un programa de gestión de bibliotecas escolares que en la actualidad se está utilizando en un gran número de centros escolares es el denominado ABIES, desarrollado por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y diseñada para convertirse en la herramienta tecnológica a partir de la cual automatizar las bibliotecas escolares. Fácil de utilizar, incluso para personas con escasa nociones de documentación, pretende contribuir a la transformación de las bibliotecas escolares en auténticos centros de recursos, tratando de sacar el máximo rendimiento.

A través de este programa se pueden imprimir los tejuelos, los carnets de lectores, además de proporcionar estadísticas de uso de la biblioteca, lectores, listados de fondos etc.

La aproximación al alumnado de este tipo de programas informáticos le será muy útil para su futuro manejo en bibliotecas, de manera que desde los centros escolares estaremos formando a nuestros alumnos para ser capaces de vivir en su entorno y desarrollarse, dotándoles de una independencia y autonomía muy necesaria para su futuro.

3.4 ANIMACIÓN A LA LECTURA

¿Qué es la animación a la lectura?

En nuestro país, Montserrat Sarto ha sido uno de los referentes en esta materia, dedicándose a la investigación y difusión de estrategias de animación, para conseguir a través de la lectura de un libro: **comprender, gozar y reflexionar.**

La animación a la lectura ayudará a los alumnos a valorar la lectura y los libros, es cierto que estas estrategias están más enfocadas a la lectura de ficción a través de juegos, decoración de espacios, creación de clubs, etc., sin embargo, no cabe duda que consiguiendo el interés de los alumnos hacia la lectura, aunque sea de ficción, se provocará un interés hacia todo tipo de lecturas que les proporcione información útil para su aprendizaje.

Esta misma autora opina que “la animación a la lectura debe actuar en el campo de la lectura en libertad, la que no requiere una calificación ni está supeditada a un servicio utilitario de la

enseñanza, pero consigue que el niño descubra el libro” (Quintanal, 2000, p.110). En consecuencia consideramos que esta faceta de animación a la lectura, si bien complementaría, va a jugar un papel clave en el desarrollo de nuestro proyecto. Enseñar a nuestros alumnos a moverse en una biblioteca, dotarles de “cierta libertad” a la hora de escoger su propio libro de lectura y organizar actividades de motivación, será la estrategia idónea para que los docentes exciten el interés de nuestros alumnos por la lectura, además apoyará la tarea de construcción del hábito lector y en definitiva mostrará a nuestros escolares el valor de los libros, un valor que, por lo demás, no será impuesto sino descubierto.

Una primera tarea, a este respecto, que podremos realizar en el aula, será la decoración de la biblioteca y del rincón lector, para ello intentaremos crear un ambiente cómodo, acogedor y tranquilo que atraiga a los alumnos y les permita gozar del ambiente adecuado para adentrarse en las fascinantes historias de los cuentos, con comodidad y sin distracciones innecesarias.

Además podremos realizar otro tipo de actividades como la organización de diferentes clubs de lectura, agrupados por temáticas según intereses, de esta manera podrán realizar actividades de animación entorno a un mismo libro que hayan leído todos los miembros, sin obligar a todo el aula a leerse los mismos libros, si no son de su interés.

3. PROYECTO DE TRABAJO EN EL AULA

4.1 CONTEXTO

A continuación, y partiendo de las pautas expuestas, es nuestra intención elaborar un proyecto de trabajo que permita visualizar, desde un punto de vista práctico, las propuestas lanzadas en el presente trabajo.

Un proyecto pensado para su puesta en marcha en un colegio privado de la Comunidad de Madrid, situado en pleno centro urbano. El ambiente en el que se desarrollan los alumnos de este centro es favorable a su correcta educación y a un posible futuro profesional de éxito, además, al ser un colegio privado contará con recursos económicos suficientes para poder llevar a cabo un proyecto como este, ya que las TIC requieren un presupuesto importante que otros centros concertados o públicos no disponen. Por otra parte, estos alumnos cuentan con padres con estudios que pueden ayudarles en sus trabajos, madres que cuando los niños finalizan su jornada escolar, se encuentran en el domicilio familiar supervisando las tareas, en definitiva, un contexto familiar adecuado que debe ser aprovechado por la escuela para sacar el máximo partido a su alumnado.

Además en este tipo de ambiente familiar, es muy probable que tanto el padre, como la madre o hermanos tengan hábitos lectores y por ello es importante que el colegio, en unión con las familias colaboren en la formación de este mismo hábito en sus hijos menores.

El centro en el que se ha pensado para la implantación de este proyecto, es privado y de gran prestigio a nivel nacional y por ello cuenta con las mejores instalaciones para sus alumnos. Cabe destacar en este punto una de sus instalaciones, y que mucho tiene que ver con este trabajo, la **Biblioteca escolar**, se trata de un espacio al que pueden acudir alumnos de todo el colegio y que cuenta con un gran fondo documental, y perfecta organización, sin embargo, por lo que respecta a las **bibliotecas de aula** se han detectado bastantes carencias y falta de organización, por este motivo, hemos considerado importante establecer un proyecto piloto en un aula de 4º de primaria, para analizar su impacto y consecuencias y, en el caso de que sean positivas, ir implantándolo progresivamente en el resto de aulas de primaria.

El aula a la que hacemos referencia está formada por 24 alumnos de entre 9 y 10 años, de los cuales 13 son niñas y 11 niños. Se trata de un aula heterogénea, con diferentes niveles de aprendizaje, pero centrándonos en la cuestión lectora todavía es más patente esta variedad. Así, nos encontramos con niños con un gran interés por la lectura junto a otros que, por el contrario, no tienen todavía despierto este interés.

Además cabe destacar que el aula cuenta con tres alumnos de altas capacidades y dos con déficit de atención para los cuáles habrá que trabajar aspectos concretos, o bien de refuerzo para lo últimos casos, o potenciación de las altas capacidades en el caso de los primeros.

4.2 TÍTULO DEL PROYECTO Y METODOLOGÍA

Título del Proyecto

Construyendo nuestra BIBLIOTIC

Metodología

El fin último de la elaboración de este proyecto es la formación de hábitos lectores en nuestros alumnos de 4º de primaria mediante un proyecto de aula de creación de su propia biblioteca y desempeño por parte de los alumnos de las funciones propias del personal bibliotecario.

Muchos son los estudios que se han realizado en torno a la lectura, al interés por parte de los niños y adolescentes, la situación de nuestro país en relación a la comprensión lectora en comparación con otros países, entre otros; sin embargo, hay un elemento esencial que hay que trabajar de manera temprana en las clases de primaria, la creación del hábito lector. Si no somos capaces los docentes, con el apoyo de la comunidad educativa, de crear este hábito será muy difícil que nuestra situación varíe, y por lo tanto nuestros alumnos seguirán viendo la lectura como un elemento curricular más, al cual no aportarán valor, por lo que sólo se acercarán a los libros por obligatoriedad.

Para la formación de este hábito consideramos como principal elemento motivador la biblioteca de aula. La biblioteca escolar realiza una gran labor, sin embargo será la biblioteca de aula la que esté más cerca del alumnado, la que tenga más en cuenta los intereses del propio grupo y en torno a la cual se pueden realizar multitud de actividades de animación a la lectura.

Además, si queremos superar la metodología clásica de las aulas, donde el libro de texto es el principal elemento, es fundamental contar con una biblioteca de aula dotada de gran variedad de recursos que permita a sus alumnos construir su propio aprendizaje, y será necesario que la biblioteca esté dentro del aula por una cuestión práctica y de eficiencia.

Para este proyecto contaremos con la presencia de un experto bibliotecario que realizará alguna sesión en el aula para formar a los niños en el uso de las bibliotecas.

Como metodología de trabajo nos apoyaremos en el **aprendizaje cooperativo**, es decir, un grupo de procedimientos de enseñanza que parten de la organización de la clase en pequeños grupos mixtos y heterogéneos donde los alumnos trabajan conjuntamente de forma coordinada entre sí para resolver tareas académicas y profundizar en su propio aprendizaje.

Esta situación de aprendizaje provoca que los objetivos de los participantes estén estrechamente vinculados a todos los miembros del grupo, es decir, cada integrante del grupo sólo conseguirá alcanzar su objetivo si y sólo si los demás consiguen alcanzar los suyos.

Trataremos de esta forma de construir conocimiento y adquirir competencias y habilidades sociales y comunicativas para la vida pero fundamentadas en el trabajo en equipo entre iguales, basándonos en la corresponsabilidad, la interdependencia, la interacción y la participación igualitaria de todos los miembros del grupo fomentando de esta manera la tolerancia, el respeto y la igualdad.

La puesta en marcha de esta metodología se da a través de estructuras cooperativas, que son técnicas o formas de trabajo en equipo con roles asignados a sus miembros, durante unos tiempos establecidos y con unas pautas de organización para desarrollar una tarea o actividad.

Los principios fundamentales de este tipo de aprendizaje se podrían enumerar de la siguiente manera:

- ✓ Agrupamiento de los alumnos en distintas formas de equipos, fundamentalmente heterogéneos.
- ✓ Interdependencia positiva de objetivos, de finalidades, de celebración y recompensa, de tareas y recursos de roles.

- ✓ Interacción estimulante cara a cara o *feedback* que se dan unos compañeros a otros con la finalidad de alcanzar los objetivos propuestos.
- ✓ La responsabilidad individual y el compromiso personal
- ✓ La importancia de las habilidades sociales y de pequeño grupo
- ✓ La revisión periódica del equipo y establecimiento de objetivos de mejora
- ✓ La igualdad de oportunidades para el éxito

Formación de los equipos

Para la formación de los equipos heterogéneos distribuiremos a los alumnos de la clase en tres categorías:

1. Los alumnos más capaces de ayudar, con capacidad de ilusionar y motivar a sus compañeros (grupo A).
2. Los alumnos más necesitados de recibir ayuda. No necesariamente los alumnos de nivel curricular más bajo, sino aquellos que tienen dificultades de relación social, dificultades de autonomía, de responsabilidad (grupo C).
3. Los alumnos que ni necesitan demasiada ayuda ni tienen especial predisposición a ofrecerla (grupo B).

Cada uno de los equipos se formará cogiendo un alumno del grupo A, dos alumnos del grupo B y otro alumno del grupo C. En total, como hablamos de un aula con 24 alumnos, trabajaremos con 6 equipos de 4 integrantes cada uno.

Además cada miembro del equipo desempeñará un rol que se le asignará al principio del proyecto.

- Coordinador*
 - Conseguir que el grupo funcione
 - Reparto el turno de palabra y solución de discusiones
 - Comprobar que cada uno cumpla su función

- Portavoz*
 - Controlar el volumen de voz
 - Hablar en nombre del grupo: con el profesor u otros grupos

- Secretario*

- Comprobar que sus compañeros tienen el material
 - Cuidar el orden y limpieza de la zona de trabajo
 - Repartir y recoger el material
- *Supervisor*
- Comprobar agendas y deberes
 - Asegurarse que todos llevan el material a casa

4.3 ÁREAS IMPLICADAS

Lengua: Los alumnos deberán trabajar en la organización de material, realización de fichas y catalogación, elaboración de resúmenes, etc..., trabajando de esta forma la expresión escrita y ortografía. Todo ello se hará de manera informatizada a través del programa ABIES, una aplicación informática que ha desarrollado el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, con el fin de convertirse en una herramienta tecnológica a partir de la cuál puedan automatizarse las bibliotecas escolares. La elección de este programa se debe a su sencillez y eficacia fundamentalmente, orientada a ordenadores personales y que busca contribuir a la transformación de nuestras bibliotecas escolares en auténticos centros de recursos a los que se extraiga el máximo rendimiento. Se trata además de un programa intuitivo adaptado a las técnicas biblioteconómicas, de sencillo manejo y pensado para ser usado tanto por profesores como por alumnos.

Arte: Los alumnos trabajarán junto con el profesor/a, la elaboración de material de decoración de la biblioteca de aula, trabajando murales, y otro tipo de material decorativo con el uso de diferentes técnicas pictóricas.

Ciencias Sociales: Los alumnos trabajarán junto con el profesor/a la Historia de las bibliotecas, cuándo surgen, cómo se organizaban, quiénes la utilizaban, etc.

Inglés: Una de las áreas de la biblioteca serán lecturas en Inglés, para ello los alumnos con la ayuda del profesor de esta materia, elaborarán fichas, resúmenes, etc.

4.4 OBJETIVOS

Objetivos Generales

- ✓ Conseguir despertar en nuestros alumnos el gusto por la lectura.
- ✓ Transmitir la importancia de la lectura como experiencia vital y fuente de enriquecimiento.

- ✓ Conseguir a través de los recursos TIC información relevante sobre preferencias y gustos de nuestros alumnos para formar una biblioteca atractiva para ellos.

Objetivos Específicos

Para el profesorado

- ✓ Aprovechar los recursos TIC para conseguir información interesante acerca de los gustos de nuestros alumnos en la lectura
- ✓ Seleccionar lecturas atractivas para nuestros alumnos
- ✓ Conseguir gran variedad de obras que cubran todos los intereses del alumnado
- ✓ Motivar al alumnado hacia la lectura
- ✓ Ayudar a los alumnos a pasar de la lectura pasiva a la lectura activa

Para el alumnado

- ✓ Cambiar la percepción de lo que es la lectura
- ✓ Hacer de la lectura un hábito
- ✓ Mejorar la capacidad y velocidad lectora
- ✓ Mejorar la comprensión de diferentes tipos de texto
- ✓ Ampliar vocabulario
- ✓ Mejorar la expresión escrita
- ✓ Mejorar la ortografía

4.5 CONTENIDOS

En cuanto a los contenidos a tratar a lo largo del proyecto, fundamentalmente vamos a hacer referencia a:

- ✓ ¿Qué es una biblioteca?
- ✓ ¿Cómo se organiza?
- ✓ ¿Qué personas son necesarias para su funcionamiento y que tareas realizan?
- ✓ ¿Cómo se usa una biblioteca?

- ✓ Alfabetización digital entorno a la búsqueda de información utilizando los nuevos recursos de la era digital.
- ✓ Diseño y realización de actividades de creación de hábito lector basada en las TIC.

4.6 COMPETENCIAS

- ✓ Competencia Lingüística: trabajando la expresión escrita en la elaboración de fichas y resúmenes, además de trabajar la expresión oral en actividades de animación a la lectura
- ✓ Competencia Digital: A través del uso de diferentes herramientas como puede ser el programa Abies, Internet para la búsqueda de información, creación de un blog para la biblioteca, entre otros
- ✓ Competencia Aprender a Aprender: A través del trabajo y posterior conocimiento de todo lo que hay detrás de una biblioteca, sus orígenes, funcionamiento etc
- ✓ Competencia Social y Cívica: Los alumnos han de ser conscientes que en una biblioteca el material no es propio, sino de todos, para ello deberán cuidar tanto los libros y los materiales para que posteriormente otros usuarios lo puedan utilizar

4.7 ACTIVIDADES

Las actividades que vamos a realizar estarán divididas en los siguientes bloques:

- Bloque 1 – Aproximación a la Biblioteca de Aula
- Bloque 2 – Creación del hábito lector
- Bloque 3 – Animación a la lectura
- Bloque 4 – Biblioteca de aula, una mirada diferente

BLOQUE 1 – APROXIMACIÓN A LA BIBLIOTECA DE AULA

Actividad 1-1 sesión de 45 min de duración, en la que se darán repuestas a las siguientes preguntas:

- ✓ ¿Qué es una Biblioteca?
- ✓ ¿Cómo se organiza?
- ✓ ¿Qué personas son necesarias para su funcionamiento y que tareas realizan?
- ✓ ¿Para qué sirve una biblioteca?

Esta actividad estará a cargo del alumno en prácticas de la facultad de documentación, supervisado claro está por el tutor del grupo, en ella, a través de una herramienta TIC los alumnos realizarán una visita virtual a una biblioteca, para a través del juego conocer las distintas estancias, personal, organización, etc.

Una vez finalizada esta explicación, y realizada la visita virtual, se pedirá a los alumnos que hagan un dibujo en el que plasmen lo que para ellos es su biblioteca ideal, para participar en un concurso a nivel aula. Los dibujos serán digitalizados y subidos al blog de la biblioteca y el que más votos consiga será el ganador, obteniendo como premio un libro de ficción adaptado a su edad como elemento motivador.

Actividad 2 – 2 sesiones de 45 minutos de duración, en la que se darán respuestas a las siguientes preguntas:

- ✓ Qué es la Biblioteca de Aula y normas de uso
- ✓ Para qué la van a utilizar
- ✓ Cómo se debe organizar el material (CDU)
- ✓ Cómo pueden realizar una búsqueda correcta
 - Material impreso
 - Material *on line*
- ✓ Saber distinguir entre fuente fiable y no fiable

Esta actividad de la misma manera que la anterior, estará a cargo del alumno en prácticas de la facultad de documentación, supervisado por el tutor del grupo, en ella se les dará a conocer Su Biblioteca de Aula, material del que disponen, cuál va a ser su función para ellos, cómo va a estar organizada y cómo pueden buscar el material que necesitan para las diferentes actividades. Para ellos dispondrán todos los alumnos de la clase de 1 dispositivo *Tablet*, donde realizarán las actividades prácticas de búsqueda de información que deberán realizar.

Actividad 3 – 4 sesiones de 45 minutos de duración

Estarán destinadas a la realización de fichas y catalogación de los fondos de las bibliotecas, para estas actividades los alumnos dispondrán de los ordenadores asignados a la biblioteca, ya que todo el proceso de catalogación ha de ser *on line*.

Actividad 4 – 1 sesión de 45 minutos de duración

A través de la técnica del folio giratorio elaboraremos un decálogo de normas de la biblioteca. De esta manera todos estarán implicados y entenderán el proyecto como propio. El documento final, consensuado por todos los alumnos del grupo, será subido al blog de la biblioteca.

Estas normas, además, se redactarán de manera atractiva en diferentes carteles que estarán situados en un lugar prioritario del aula, cerca de la biblioteca, de manera que los alumnos siempre tengan presentes estas normas.

Actividad 5 – 3 sesiones de 45 minutos de duración

Dedicadas a la decoración de la biblioteca y rincón lector

Actividad 6– 1 sesión de 45 minutos de duración

- ✓ Puesta en marcha/Inauguración de la Biblioteca
- ✓ Entrega del Carné lector
- ✓ Préstamos

Para esta sesión haremos una fiesta de inauguración de la Biblioteca, para que los alumnos relacionen este hecho como algo importante y divertido. Además se les entregará el carné de lector a cada uno de los alumnos de la clase y se dejará los últimos minutos de la clase para que los alumnos que lo deseen puedan solicitar algún ejemplar para comenzar a leer.

Tras finalizar este primer bloque pasaremos al siguiente, un bloque que ya no consistirá en la realización de actividades puntuales como las anteriormente vistas, sino que consistirá en actividades que buscan conseguir la rutina por parte de nuestros alumnos. Para que la lectura se pueda convertir en un hábito, hemos de incluir la lectura en nuestro día a día, como algo que debemos de forma habitual.

BLOQUE 2 – CREACIÓN DEL HÁBITO LECTOR

Actividad 1 - 1 sesión de 15 minutos al día al terminar la jornada

Actividades de creación de hábito lector: consistirá en que cada día al finalizar la jornada el profesor que esté en el aula deberá dejar los últimos 15 minutos para que los alumnos lean el libro del que dispongan. Para esta actividad todo el claustro docente deberá estar de acuerdo y apoyar la iniciativa, de lo contrario podría perjudicar la labor de construcción del hábito lector. Si los alumnos perciben que cualquier motivo es válido para el incumplimiento de la actividad lectora, esto les será suficiente para que posteriormente en su gestión del tiempo de ocio prioricen otras

actividades antes que la lectura. Hay que concienciar a todo el profesorado que esta actividad es importante y beneficiosa para todos, independientemente de la asignatura que impartan, ya que un niño lector, comprende mejor, y realiza mejor cualquier actividad. Hemos de ser conscientes que en un primer momento esta iniciativa puede provocar el rechazo de algunos, sin embargo hemos de ser capaces de transmitir la importancia del mismo y supervisar que se está llevando a cabo.

BLOQUE 3 – ANIMACIÓN A LA LECTURA

Actividad 1 - 1 sesión quincenal de 45 minutos de duración

Actividades de animación a la lectura, a lo largo del curso se irán poniendo en práctica diferentes actividades de animación a la lectura, empezaremos con la decoración del rincón lector por parte de todos los miembros de la clase, para posteriormente realizar otro tipo de actividades como:

- ✓ Creación de diferentes clubs de lectura según temática, que contarán con la plataforma blog de la biblioteca, para disponer de un espacio donde compartir informaciones, opiniones e incluso hacer recomendaciones.
- ✓ Representaciones teatrales de algún fragmento que los alumnos grabarán en formato video para su visionado en el aula y que posteriormente se subirán también al blog.
- ✓ Libro-blog, El tutor del grupo introducirá en el blog de la biblioteca un post sobre el libro que han tenido que leer, donde propondrá alguna cuestión a debatir por los alumnos. A través de comentarios se irá profundizando en la lectura, dando opiniones y sacándole el máximo partido al texto.
- ✓ Chatea con el autor, tomaremos como referencia los “encuentros con el autor”, sesiones-coloquio organizadas en centros escolares donde algún autor de literatura juvenil se reúne con alumnos para hablar sobre alguno de sus libros, curiosidades, cuál es el proceso de creación de una historia, etc., pero en este caso, nos apoyaremos en las nuevas tecnologías, organizaremos chats on line, que nos permitirá llegar a un mayor número de autores, ya que la distancia deja de ser un problema y un coste añadido.

BLOQUE 4– BIBLIOTECA DE AULA, UNA MIRADA DIFERENTE

Actividad 1: Para esta actividad no podemos asignar una duración, ni una frecuencia, el objetivo es que una gran parte del claustro de profesores empiece a integrar en sus asignaturas una nueva metodología de trabajo.

Cambio de metodología en alguna de las asignaturas del currículo intentando que sean los propios alumnos, con la supervisión del profesor, los que elaboren su propio material de aprendizaje, utilizando como recursos los materiales disponibles en la biblioteca de aula.

4.8 CRONOGRAMA

A continuación se incluye un cronograma de desarrollo del Proyecto durante el curso escolar:

	CRONOGRAMA DEL PROYECTO <i>Bibliotec</i>									
	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
SEMANA 1	<i>Festivo</i>	B1 <i>Act 3 - Sesión 1</i>	B1 <i>Act 4</i>	B1 <i>Act 6</i>	<i>Festivo</i>	B2	B2	B2	B2	B2
SEMANA 2	B1 <i>Act 1</i>	B1 <i>Act 3 - Sesión 2</i>	B1 <i>Act 5 - Sesión 1</i>	B2	B2	B2	B2	B2	B2	B2
					B3*	B3*	B3*	B3*	B3*	B3*
SEMANA 3	B1 <i>Act 2 - Sesión 1</i>	B1 <i>Act 3 - Sesión 3</i>	B1 <i>Act 5 - Sesión 2</i>	<i>Festivo</i>	B2	B2	B2	B2	B2	B2
SEMANA 4	B1 <i>Act 2 - Sesión 2</i>	B1 <i>Act 3 - Sesión 4</i>	B1 <i>Act 5 - Sesión 3</i>	<i>Festivo</i>	B3*	B3*	B3*	B3*	B3*	B3*
BLOQUE 4 <i>(Este bloque estará presente a lo largo de todo el Proyecto)</i>										

*: Sesión quincenal

BLOQUE 1	<i>Aproximación a la biblioteca de aula</i>
BLOQUE 2	<i>Creación de hábito lector</i>
BLOQUE 3	<i>Animación a la lectura</i>
BLOQUE 4	<i>Biblioteca de aula, una mirada diferente</i>

4.9 RECURSOS

Los recursos necesarios para la puesta en marcha de este proyecto son:

- a) Aula
- b) Mobiliario para la biblioteca de aula
 - Estantes
 - Mesas y sillas
 - Expositores
 - Equipos informáticos con impresora
- c) Fondo documental suficiente para la construcción de la biblioteca de aula: libros de ficción y documentales
- d) Material escolar para la creación de la decoración del rincón lector: cartulinas, colores, pegamento, tijeras
- e) Baúl con disfraces para representaciones teatrales
- f) *Tablets*

4.10 EVALUACIÓN

Criterios de evaluación

- ✓ Explicar qué es una biblioteca y para qué sirve
- ✓ Explicar cómo se organiza
- ✓ Saber diferenciar entre fuentes fiables y no fiables
- ✓ Adoptar una actitud positiva hacia la lectura
- ✓ Respetar los libros y materiales como norma de convivencia
- ✓ Utilizar las TIC tanto para la organización de la biblioteca como para las posteriores actividades de animación a la lectura, crear blog, buscar información, etc.

Estándares de aprendizaje

- ✓ Describe qué es una biblioteca
- ✓ Cuando surgieron las bibliotecas
- ✓ Para qué sirve una biblioteca
- ✓ Cómo podemos encontrar información fiable
- ✓ Identifica las principales figuras o personas necesarias en la organización de una biblioteca
- ✓ Cómo se catalogan los fondos de una biblioteca
- ✓ Utiliza de manera adecuada el vocabulario correspondiente a cada uno de los bloques de contenidos
- ✓ Usa correctamente el ordenador para afianzar el conocimiento
- ✓ Desarrolla el hábito lector
- ✓ Mejora en expresión escrita y expresión oral
- ✓ Mejora la capacidad y velocidad lectora

Herramientas de aprendizaje

- ✓ Cuestionario inicial para saber cuáles son los conocimientos previos de los alumnos. Este cuestionario será pasado a los alumnos al iniciar el curso y antes de comenzar el proyecto. La utilidad de este cuestionario es saber de qué conocimientos previos partimos, para de esta manera enfocar el proyecto de una manera eficaz y adaptada al nivel del alumnado.(Véase Anexo 2)
- ✓ Portfolio

A lo largo de todo el proyecto cada grupo realizará un portfolio digital del proceso de enseñanza-aprendizaje, con las diferentes actividades que realizarán, fotografías y textos que al finalizar el curso el profesor evaluará y podrá enviar a las familias para que comprueben el trabajo realizado durante el año.
- ✓ Rúbricas (Véase Anexo 3)
 - autoevaluación
 - evaluación del profesor

- evaluación entre iguales

La rúbrica es un instrumento de evaluación del desempeño de los estudiantes. Se elaboran a través de tablas que desglosan los niveles de desempeño de los estudiantes en un aspecto determinado, con criterios específicos de rendimiento, permitiendo que los estudiantes identifiquen la relevancia de los contenidos y objetivos de los trabajos académicos establecidos.

Es importante que cada alumno realice su propia evaluación, de manera que empiece a trabajar la autocrítica, siendo consciente de sus fallos para poder mejorarlos. También la evaluación entre compañeros es importante en este mismo aspecto, enseñándoles a ser objetivos y no guiarse por amistades, manías, etc. Por último la evaluación del profesor permitirá corregir aquellos aspectos de la actividad o proyecto que no han sido bien valorados por el alumnado.

Esta herramienta se realizará al finalizar el proyecto.

4. CONCLUSIONES

En el presente trabajo de Fin de Grado hemos planteado como objetivo general conseguir despertar en nuestros alumnos el gusto por la lectura, para ello nos hemos apoyado en dos pilares fundamentales, la biblioteca de aula y la creación del hábito lector.

Además hemos realizado especial hincapié en las ventajas que supone el uso de recursos TIC, ya que consideramos que es fundamental para conseguir una gestión eficaz de la biblioteca de aula, aportándonos informes y rankings sobre las lecturas preferidas entre los alumnos de nuestra aula, por ejemplo, circunstancia que nos va a permitir, ir ampliando los fondos a partir de una selección acorde a los gustos e intereses de los niños, ya que si lo que le ofrecemos no les motiva, nada podremos hacer para conseguir nuestro objetivo de crear y consolidar el hábito lector.

Por otro lado, en relación a la gestión y organización de la biblioteca de aula, consideramos interesante contar con algún experto en labores de documentación y organización. Para ello, desde el propio centro se gestionará un convenio con facultades de biblioteconomía y documentación, de esta manera, el alumno en prácticas pondrá su conocimiento al servicio del aula, e incluso dará alguna sesión a los alumnos sobre la función de la biblioteca, cómo se gestiona, cómo se realiza una búsqueda de información, etc., a la vez que junto al docente organizará la biblioteca y digitalizará los fondos.

En relación a este último punto, indicar que según el último informe “Estudiantes, ordenadores y aprendizaje” elaborado por la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económicos (OCDE), en España los jóvenes no poseen las capacidades suficientes para utilizar eficientemente internet, debido a que la agilidad para buscar información no es tan buena como en otros países. En España, el 12,6% no sabe dónde acudir para informarse, por ello hemos considerado fundamental incluir

alguna sesión de trabajo sobre búsqueda de información, para que nuestros alumnos sean capaces de gestionar la ingente cantidad de información disponible en la red y puedan discriminar las fuentes fiables de las que no lo son, y como consecuencia, acudir siempre a información veraz.

Con todo esto, lo que se pretende es un cambio de metodología en el proceso de enseñanza aprendizaje, que deje atrás las metodologías tradicionales donde el alumno era un mero receptor pasivo de información y pase a convertirse en un agente activo en su propio proceso de aprendizaje. Si un alumno es capaz de buscar la información que se le pide en el aula acudiendo a fuentes fiables y facilitándoles por parte del centro escolar todas las herramientas necesarias, biblioteca de aula actualizada, internet, recursos audiovisuales, publicaciones, etc., pasará a convertirse en el productor de sus propios materiales de aprendizaje, pudiéndonos de esta forma desprender del libro de texto y orientar su aprendizaje según sus intereses, siempre contando con la figura del docente que realizará la labor fundamental de ser el guía de este proceso.

Paralelamente al desarrollo de todo el proceso se irán realizando actividades de “animación a la lectura” para conseguir que los alumnos encuentren en la ella además de su utilidad práctica, tal y como hemos visto anteriormente, una fuente de diversión.

5. CONSIDERACIONES FINALES

Cabe destacar que al no haberse implantado aún este proyecto de aula es difícil realizar unas consideraciones finales basadas en resultados empíricos u objetivos. Sin embargo me parece interesante destacar la importancia de las bibliotecas de aula en el panorama educativo actual y fundamentalmente su adaptación a los nuevos recursos tecnológicos por las ventajas que se pueden obtener de los mismos.

No podemos dar la espalda a la realidad actual, y como docentes tenemos la responsabilidad de formar alumnos competentes en búsqueda de información, alfabetización digital y gusto e interés por la lectura. Competencias todas ellas presentes en este proyecto y que resultan necesarias para un desarrollo del alumno acorde a su tiempo.

Atrás ha quedado la figura del maestro como fuente única de información, actualmente nuestros alumnos tienen acceso a múltiples y variadas fuentes de información, por ello nuestra labor fundamental será formarlos en una actitud crítica.

A modo de conclusión, si en su día a día en el aula, les animamos al uso de la biblioteca, y de las herramientas TIC para crear sus propios materiales en función de sus intereses conseguiremos crear un hábito lector, ya que encontrará en la lectura una aplicación práctica y una fuente de diversión.

Por otra parte, y centrándonos ahora en las competencias que debe poseer el docente en el momento actual, me gustaría destacar las siguientes, que han estado muy presentes a lo largo del grado y que de una manera explícita se muestran en el desarrollo de este proyecto:

- ✓ Planificar situaciones de aprendizaje
- ✓ Gestionar la evolución de los aprendizajes
- ✓ Personalizar los aprendizajes
- ✓ Implicar a los alumnos en su propio proceso de aprendizaje y en su trabajo
- ✓ Fomentar el trabajo en equipo y la tolerancia
- ✓ Participar en la gestión del aula y de la escuela
- ✓ Alfabetizar en las nuevas tecnologías
- ✓ Trabajar en una formación continua del docente

Está claro que el panorama educativo español ha cambiado, pero todavía le queda mucho camino por recorrer, debemos alejarnos de las diferentes posturas políticas que rodean al ámbito educativo de nuestro país, para centrarnos en las personas, concretamente en los alumnos, ya que de nuestra labor como docentes dependerán las sociedades futuras y su formación.

6. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Colomer, T.(2005). *Andar entre libros: la lectura literaria en la escuela*. México: Fondo de Cultura Económica.

Ley Orgánica 2/ 2006, de 3 de mayo de Educación. Boletín Oficial del Estado de 9 de diciembre de 2013. Recuperado el 5 de diciembre de 2015.

Ministerio de Educación, Cultura y Deportes (2011). *Marco de referencia para las bibliotecas escolares*. Madrid: Secretaría General Técnica. Consultado el 20 de noviembre de 2015 de <http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/dms/mecd/cultura-mecd/areas-cultura/bibliotecas/mc/consejocb/comisiones-tecnicas-de-cooperacion/escolares/Marcoreferenciabescolares.pdf>

OCDE. *El Programa Pisa de la OCDE Qué es y para qué sirve*. París: Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos. Consultado el 27 de noviembre de 2015 <http://www.oecd.org/pisa/39730818.pdf>

Pérez-Reverte, A- (2015). *El valor educativo de la literatura*. Consultado el 20 de noviembre de 2015 de *El País* Sitio web: http://cultura.elpais.com/cultura/2015/10/29/actualidad/1446138198_858225.html

Quintanal, J. (2000). *Animación a la lectura. En Actividades lectoras para la Escuela Infantil y Primaria* (110-182). Madrid: CCS. Consultado el 5 de diciembre de 2015 de <https://labibliotecaescolar.files.wordpress.com/2012/04/capitulo5alalectura.pdf>

Rueda, Rafael (2012). *Bibliotecas escolares. Guía para el profesorado de Educación Primaria*. Madrid: Narcea S.A.

UNESCO (2001), *Guía de Recomendaciones para el diseño de mobiliario escolar*. Ministerio de Educación de Chile

Yubero Jiménez, S., & Larrañaga Rubio, E.(2010). El valor de la lectura en relación con el comportamiento lector. Un estudio sobre los hábitos lectores y el estilo de vida en niños. *Revista de Estudios sobre lectura*, 6, pp. 7-20. Consultado el 25 de noviembre de 2015 <https://www.revista.uclm.es/index.php/ocnos/article/viewFile/188/168>

Bibliografía

Álvarez, C.Á., & Ramos, C.P.G.F.(2011). La animación a la lectura en la Educación Primaria: una innovación posible. *Abareque: Revista digital de bibliotecas escolares de la Consejería de Educación del Principado de Asturias*, pp. 1-14. Consultado el 20 de noviembre de 2015 de <http://redined.mecd.gob.es/xmlui/bitstream/handle/11162/4002/01720113012848.pdf?sequence=1>

Anaya, J.M.(2011). *10 Ideas clave Animación a la lectura. Hacer de la lectura una práctica feliz, trascendente y deseable* (Vol 9). Barcelona: Graó.

Belda, M.V (2014). Estudio exploratorio del uso de las bibliotecas de aula en primaria. UNIR, El Campello. Consultado el 3 de diciembre de 2015 de <http://reunir.unir.net/handle/123456789/2537>

Borgonovi, Francesca. (2011) ¿Leen actualmente los estudiantes por placer?. *Pisa in focus*, 8, pp. 1-4. Consultado el 1 de diciembre de 2015 de <http://www.oecd.org/pisa/pisaproducts/pisainfocus/49184736.pdf>

Brunet, R. y Manade, M.(1984). *Cómo organizar una biblioteca*. Barcelona: Ediciones CEAC S.A.

Castillo, A.J.(2009). *La Biblioteca de aula como recursos didácticos en la educación literaria*. Madrid: Cristóbal Serrano Villalba.

Castroblanco, M (2007). *Taller de cuentos Manual de juegos para la creación literaria*. Madrid: Editorial Popular.

Cendán, F.(1986). *Medio siglo de libros infantiles y juveniles en España (1935-1985)*. Madrid: Ediciones Pirámide S.A.

Fernández, J. (2007). *Bibliotecarios por un día. Animación a la lectura y formación de usuarios*. Educación y biblioteca, 162, pp. 114-117. Consultado el 3 de diciembre de 2015 http://gredos.usal.es/jspui/bitstream/10366/119441/1/EB19_N162_P114-117.pdf

Fernández, M. (2014). Estimular el placer de leer: Propuesta de Animación Lectora para alumnos de Sexto de Primaria. UNIR, Riudoms. Consultado el 15 de diciembre de 2015 <http://reunir.unir.net/handle/123456789/2245>

García, R.L (2014). Biblioteca digital de aula: Cómo usa el libro digital para el entorno de la enseñanza de la literatura en 3º ciclo de Educación Primaria. UNIR, Logroño. Consultado el 10 de diciembre de 2015 de <http://reunir.unir.net/handle/123456789/2596>

Labra, J.P.(2005). Animación a la lectura y TIC: creando situaciones y espacios. *Revista de educación*, 1, pp.255-279. Consultado el 20 de noviembre de 2015 de http://www.revistaeducacion.mec.es/re2005/re2005_19.pdf.

Marzal, M.A.(1991). *La biblioteca de centro y la biblioteca de aula*. Madrid: Castalia
Ministerio de Educación Cultura y Deporte. *Panorama de la Educación Indicadores de la OCDE* (2013). Madrid: Secretaría general Técnica. Consultado el 25 de noviembre de 2015 de <http://www.mecd.gob.es/dctm/inee/internacional/panoramadelaeducacion2013informe-espanol.pdf?documentId=0901e72b816996b6>

Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. *Informe 2015 sobre el estado del sistema educativo (2013-2014)*. Madrid: Secretaría General Técnica. Consultado el 25 de noviembre 2015 de <http://www.mecd.gob.es/cee/publicaciones/informes-del-sistema-educativo/informe-2015.html>

Monje, Margelí, P.(1993). La lectura y la escritura en la escuela primaria. *Revista Interuniversitaria de formación del profesorado*, 18, pp. 75-82. Consultado el 20 de noviembre de 2015 de <http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=117791>

Quintanal, J. (2000). *Dinamización de la biblioteca. En Actividades lectoras para la Escuela Infantil y Primaria*, pp. 81-105. Madrid: CCS. Consultado el 5 de diciembre de 2005 de <http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/5/DGOIE/PublicaCE/docsup/CAPITULO4alalectura.pdf>

Quintanal, J. (2000). *Organización de la biblioteca escolar. En Actividades lectoras para la Escuela Infantil Y Primaria* (37-42). Madrid: CCS. Consultado el 5 de diciembre de 2015 de <https://labibliotecaescolar.files.wordpress.com/2012/04/capitulo3alalectura.pdf>

Rodari, G.(1989). *Gramática de la fantasía. Introducción al arte de inventar historias*. Barcelona: Aliorna.

Rodríguez, M.J.R., & Martín, D.P.(2004). *Educación, biblioteca y tic en la sociedad de la información: reto y compromiso*. Boletín de la Anabad, 54(1), pp.339-362.

Sartó, M.(2005). *Animación a la lectura* . Madrid: Ediciones SM.

Sartó, M.(1988). *La Animación a la lectura para hacer al niño lector*. Madrid: Ediciones SM.

Villa Barrajas, H., & Alfonso Sánchez, I.R.(2005). Biblioteca híbrida: el bibliotecario en medio del tránsito de lo tradicional a lo moderno. *Acimed*, 13 (2), 1-1. Consultado el 20 de noviembre de 2015 de <http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=1418052>

7. ANEXOS

ANEXO 1: ORGANIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA

a) Mobiliario

(a) Estanterías



Figura 1: Variedad estantería 1



Figura 2: Variedad estantería 2



Figura 3: Variedad estantería 3

(b) Expositores



Figura 4: Variedad expositor 1



Figura 5: Variedad expositor 2



Figura 6: Variedad expositor 3

(c) Mesas



Figura 7: Variedad mesas 1



Figura 8: Variedad mesas 2

(d) Equipos Informáticos



Figura 9: Variedad PC 1



Figura 10: Variedad PC 2

(e) Decoración



Figura 11: Ejemplos decoración 1



Figura 12: Ejemplos decoración 2



Figura 13: Ejemplo decoración 3



Figura 14: Ejemplo decoración 4

b) Organización

(a) Sellado



Figura 15: Ejemplo sellado interior



Figura 16: Ejemplo sellado lomo

(b) Tejuelo



Figura 17: Ejemplo tejuelo



Figura 18: Ubicación Tejuelo

(c) Carteles Informativos/Señalizaciones



Figura 19: Señalizaciones 1



Figura 20: Señalizaciones 2



Figura 21: Señalizaciones 3

(d) Ordenadores préstamo y devolución



Figura 22: PC para préstamos y devoluciones (con lector de código barras)

ANEXO 2: CUESTIONARIO TIPO PARA INICIAR PROYECTO

1. ¿Conoces la biblioteca de tu centro?
 - Sí
 - No

2. ¿Acostumbras a ir a la biblioteca de tu centro?
 - En los recreos
 - En horario de clase
 - Fuera de horario de clase
 - No voy nunca

3. ¿Con qué frecuencia vas a la biblioteca escolar por tu cuenta?
 - Casi todos los días
 - 1 o 2 veces por semana
 - 1 o 2 veces al mes
 - Nunca

4. ¿Con qué frecuencia vas a la biblioteca escolar con tus profesores?
 - Casi todos los días
 - 1 o 2 veces por semana
 - 1 o 2 veces al mes
 - Nunca

5. ¿Consultas libros, enciclopedias u otros materiales para hacer trabajos de clase?
 - Casi todos los días
 - A veces
 - Muchas veces
 - Nunca

6. ¿Conoces a la persona que se encarga de la biblioteca de tu centro?
 - Sí
 - No

7. ¿Lo que más utilizas de la biblioteca son?

- Relatos, novelas, poesía, teatro
- Revisas, periódicos
- Cómic
- Diccionarios y enciclopedias
- Vídeos
- Dvd
- Cd-Rom
- Cd-Rom Multimedia

8. ¿Sabes cómo están ordenados los libros u otros materiales de la biblioteca?

- Sí
- No

9. ¿Sabes consultar el catálogo de la biblioteca?

- Sí
- No

10. ¿Señala las actividades que realizas cuando vas a la biblioteca?

- Leer libros (novela, comic, relatos...)
- Leer revistas o periódicos
- Consultar diccionarios, enciclopedias o libros informativos
- Consultar información de internet
- Ver películas o escuchar música
- Estudiar o hacer trabajos de clase
- Hacer trabajos usando el ordenador
- Coger libros en préstamo
- Enviar e-mails, chatear...
- Participar en actividades de animación lectora (charlas sobre libros, encuentros con autor...)
- Participar en actividades de educación en información (aprender a usar materiales de la biblioteca, hacer trabajos, consultar enciclopedias, buscar información internet...)

11. ¿La biblioteca del centro hace actividades de animaciones a la lectura?

- Sí
- No

12. ¿Sabes buscar información en una enciclopedia?

- Sí
- No

13. ¿Sabes buscar información en Internet?

- Sí

- No

14. ¿Coges libros en préstamo?

- Sí
- No

15. ¿Colaboras en la biblioteca de tu centro forrando libros, anotando prestamos, haciendo fichas, aconsejando a compañeros?

- Sí
- No

16. ¿Te gustaría poder hacerlo?

- Sí
- No

17. ¿Si hicieras tu propia biblioteca cómo te gustaría que mejorase?

- Más libros que me gusten
- Más documentos electrónicos
- Más información sobre temas que me interesen
- Más ordenadores con internet
- Más actividades interesantes sobre lectura

18. ¿Vas alguna vez a la biblioteca de tu barrio?

- A veces
- Con mucha frecuencia
- Casi nunca
- Nunca

19. ¿Te gusta leer?

- Algo
- Bastante
- Mucho
- Muchísimo
- Nada

20. ¿Te estas leyendo, en este momento algún libro ¿de dónde procede?

- Biblioteca escolar
- Biblioteca pública
- Biblioteca familiar
- Amigos
- Propio

21. ¿Quién te influye en la elección de libros?

- Amigos
- Profesores
- Familiares
- Publicidad

22. ¿Quién es la persona de tu familia que más lee?

-

23. ¿Te gustaría crear tu propia biblioteca en el aula?

- Sí
- No

ANEXO 3: EJEMPLO RÚBRICAS

a) Rúbrica para evaluar portfolio

Escala →	Insuficiente < 5	Debe mejorar 5-7	Cumple expectativas 8-9	Excepcional 10
Aspectos a valorar ↓				
Diseño presentación portfolio				
Estructura				
Contenido				
Reflexión				
Actitud				

b) Rúbrica para evaluar el trabajo cooperativo

Escales →	Insuficiente < 5	Debe mejorar 5-7	Cumple expectativas 8-9	Excepcional 10
Aspectos a valorar ↓				
Control de la eficacia del grupo				
Calidad del trabajo				
Responsabilidad compartida				
Calidad de la Interacción				
Contribuciones				
Roles dentro del grupo				

c) Rúbrica para autoevaluación alumno

Escala →	Insuficiente < 5	Debe mejorar 5-7	Cumple expectativas 8-9	Excepcional 10
Aspectos a valorar ↓				
Interactividad				
Contribución				
Responsabilidad				
Respeto				
Discusión para la construcción del conocimiento				

d) Rúbrica para evaluación profesor

Escala →				
Aspectos a valorar ↓	Insuficiente < 5	Debe mejorar 5-7	Cumple expectativas 8-9	Excepcional 10
Interactividad con estudiantes positiva				
Contribución adaptada al nivel				
Contenidos planteados son apropiados al nivel				
Promueve el respeto entre los estudiantes				
Atendió a las inquietudes y problemas				
Suministró nuevas ideas, sugerencias y/o propuestas				
Capacidad de adaptación, yreceptivo a los cambios				
